

**2022 年度**

**泰宁县委组织部**

**部门预算**

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	1
一、部门主要职责.....	1-2
二、部门预算单位构成.....	2-3
三、部门主要工作任务.....	3-5
<b>第二部分 2022年度部门预算表</b> .....	6
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	8
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14-17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
<b>第三部分 2022年度部门预算情况说明</b> .....	19
一、预算收支总体情况.....	19

二、一般公共预算拨款支出情况·····	19-20
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	20
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	20
五、财政拨款预算基本支出情况·····	20-21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	21
七、预算绩效目标情况·····	21-24
八、其他重要事项说明·····	24
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>25-26</b>

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责

组织部门的主要职责是：

1、研究和指导全县党的组织特别是党的基层组织建设，指导全县各类新经济组织党组织的设置和活动；负责规划和指导全县党员教育工作，主管党员的管理、发展和党费的管理工作；负责县党代会的组织与各级党代会的指导工作。

2、提出关于乡镇、县直各部委办局及其它列入县委管理的领导班子和领导干部的调整、配备意见和建议；负责办理市委管理干部的任免、工资、离（退）休、出国（境）探亲等的呈报手续；负责县委管理干部的考察和办理任免、工资、待遇、退休审批手续；协调全县老干部工作；按照干部管理权限承办干部的调配、交流及安置事宜和党员、科级干部出国（境）的审批、备案手续。

3、指导全县各级领导班子的思想作风建设，干部监督，及时向县委和市委组织部反映重要情况，提出建议。

4、根据党的干部路线、方针、政策研究制定全县干部队伍和领导班子建设的总体规划，组织落实培养选拔中青年干部工作。

5、负责在推进干部人事制度改革中的牵头抓总、宏观指导、统筹协调。

6、负责宏观指导全县推行国家公务员制度工作。

7、主管全县干部教育工作，制定干部教育规划。

8、做好聚集人才、充分发挥人才作用的工作。按照“党管人才”的要求，负责全县人才工作的宏观管理、组织协调、督促检查，协调落实有关人才政策；组织协调有关部门研究制定全县人才队伍建设规划、措施和年度工作计划，了解掌握全县人才工作情况和信息，探索人才成长规律，提出人才工作意见和建议，供县委决策参考；负责协调落实人才的引进、交流、培养及项目实施，指导、参与全县人才信息化及人才市场建设，建立并管理、使用好各类人才信息库，管理使用好人才工作专项资金；组织和协调有关部门抓好高层次专业人才的选拔、培养、管理和服务工作，指导全县高技能人才队伍建设。

9、负责指导、规划和管理全县党员电化教育工作；指导、督促抓好全县党员电教播放网点规范化建设；做好党员电化教育教材的引进、交流工作；检查落实基层电教播放收看工作；拍摄制作党员电教专题片；办好党建电视专栏，加强党建工作宣传，做好信息反馈和经验总结；做好远程教育教育工作，拓宽党员电教领域。

10、完成县委和市委组织部交办的其它任务。

## **二、部门预算单位构成**

从预算单位构成看，组织部门包括 1 个机关行政处（科）室及 2 个下属单位，其中：列入 2022 年部门预算编制范围

的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
中共泰宁县委组织部	财政核拨	14	10
中共党员电化教育中心	财政核拨	3	0
泰宁县人才促进中心	财政核拨	3	2

### 三、部门主要工作任务

2022年，组织部部门主要任务是：

1. 抓好村（社区）“两委”换届后续工作。以乡村振兴、红色教育、海峡两岸乡村融合振兴等为主题，及时分层级举办新任村（社区）“两委”干部培训班，上好“履新第一课”，引导新任村（社区）“两委”干部聚焦群众关注关切、急难愁盼等问题，迅速进入“实干模式”，在乡村建设、农村治理、产业发展等方面展现作为，切实将换届成果转化为推动乡村振兴强大动能。

2. 深化拓展基层党建“三大品牌”。全面推广“跨村联建”党建模式，以4条乡村振兴示范线沿线村为重点，按照“梯次培育、重点打造、一点一策”的思路，打造提升一批联村党组织示范典型，推动乡村联合振兴；常态化开展“人才回引”工作，实施“桑梓计划”“泰商回归工程”，深化“家燕归巢·筑梦泰宁”活动，引导泰宁籍能人和大学生返乡创业；持续深化“123”工作机制落实“居民夜谈会”制度，完善问题联动处置机制，精准有效解决一批群众急难愁盼问题。

3. 推进各领域党建提质增效。在农村，总结提升“春风工程”村财增收、“支部+协会”党组织引领富民强村等经验做法，实施好第四批省级扶持壮大村级集体经济试点项目。用好“人才回引”成果，实施村干部素质提升计划，推行“导师帮带制”，进一步选拔培养党群工作者等村级后备干部，鼓励引导村干部参加大中专以上学历教育。在社区，进一步完善“社区大党委—小区党支部—楼栋党小组—社区治理网格员”四级组织链条，引导创城“五长”责任单位、红色业委会横向助力服务网格，以“近邻党建”助推我县文明城市创建。在机关，围绕“大招商招好商”、五比五晒等中心工作，健全党员干部联项目联企业机制；建立机关企事业单位在职党员“回家日”制度，探索“五单制”服务模式和在职党员积分管理机制，持续解决群众最急最忧最盼的问题。在非公企业，巩固“两新组织”党的组织和党的工作有效覆盖，开展快递物流行业等新业态党组织覆盖“百日攻坚”行动。

4. 加强基层党组织自身建设。结合开展党支部“达标创星”活动，倒排确定一批软弱涣散基层党组织，“一支一策”制定整顿方案，全面落实挂钩帮扶机制，集中力量推进整顿转化，持续健全村党组织领导村级议事决策、党务村务财务公开等工作机制。

5. 以正确用人导向引领干事创业导向。认真落实《关于强化一线考察培养使用干部的实施意见（试行）》，深化我县“三看三察”干部考察机制，坚持实绩在一线考察，重点

考准考实干部在招商引资、乡村振兴等工作中的实绩表现，  
切实让有为者有位、能干者能上、优秀者优先。

# 第二部分 2022年度部门预算表

## 一、收支预算总表

### 2022年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	224.25	一、一般公共服务支出	199.58
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	0
四、财政专户管理资金收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	0	五、教育支出	0
六、事业单位经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、上级补助收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、附属单位上缴收入	0	八、社会保障和就业支出	18.79
九、其他收入	0	九、卫生健康支出	5.88
十、上年结转结余	0	十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0
		二十二、其他支出	0
		二十三、债务还本支出	0
		二十四、债务付息支出	0
		二十五、债务发行费用支出	0
<b>收入合计</b>	<b>224.25</b>	<b>支出合计</b>	<b>224.25</b>

## 二、收入预算总表

### 2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	上年 结转 结余
合计		224.25	224.25	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2013201	行政运 行	144.58	144.58	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2013299	其他组 织事务 支出	55	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080505	机关事 业单位 基本养 老保险 缴费支 出	12.53	12.53	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080506	机关事 业单位 职业年 金缴费 支出	6.26	6.26	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101101	行政单 位医疗	5.88	5.88	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 三、支出预算总表

#### 2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		224.25	143.25	81	0	0	0
2013201	行政运行	144.58	118.58	26	0	0	0
2013299	其他组织事务支出	55	0	55	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.53	12.53	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.26	6.26	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	5.88	5.88	0	0	0	0

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	224.25	一、一般公共服务支出	199.58
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	0
		四、公共安全支出	0
		五、教育支出	0
		六、科学技术支出	0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0
		八、社会保障和就业支出	18.79
		九、卫生健康支出	5.88
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、灾害防治及应急管理支出	0
		二十二、其他支出	0
		二十三、债务还本支出	0
		二十四、债务付息支出	0
		二十五、债务发行费用支出	0
<b>收入合计</b>	<b>224.25</b>	<b>支出合计</b>	<b>224.25</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	224.25	143.25	81
2013201	行政运行	144.58	118.58	26
2013299	其他组织事务支出	55	0	55
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.53	12.53	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.26	6.26	0
2101101	行政单位医疗	5.88	5.88	0

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0	0	0
0	0	0	0	0

备注：本部门 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0	0	0
0	0	0	0	0

备注：本部门 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		224.25
301	工资福利支出	130.81
302	商品和服务支出	93.32
303	对个人和家庭的补助	0.12
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2022年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	<b>合计</b>	<b>143.25</b>	<b>130.93</b>	<b>12.32</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>130.81</b>	<b>130.81</b>	<b>0</b>
30101	基本工资	43.69	43.69	0
30102	津贴补贴	26.86	26.86	0
30103	奖金	3.07	3.07	0
30106	伙食补助费	0	0	0
30107	绩效工资	4.65	4.65	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.68	12.68	0
30109	职业年金缴费	6.26	6.26	0
30110	职工基本医疗保险缴费	5.88	5.88	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	0	0
30112	其他社会保障缴费	0.29	0.29	0
30113	住房公积金	9.03	9.03	0
30114	医疗费	0	0	0
30199	其他工资福利支出	18.4	18.4	0
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>12.32</b>	<b>0</b>	<b>12.32</b>
30201	办公费	5.99	0	5.99
30202	印刷费	0	0	0
30203	咨询费	0	0	0
30204	手续费	0	0	0
30205	水费	0	0	0
30206	电费	0	0	0
30207	邮电费	0	0	0
30208	取暖费	0	0	0
30209	物业管理费	0	0	0
30211	差旅费	0	0	0
30212	因公出国（境）费用	0	0	0
30213	维修（护）费	0	0	0

30214	租赁费	0	0	0
30215	会议费	0	0	0
30216	培训费	0	0	0
30217	公务接待费	0	0	0
30218	专用材料费	0	0	0
30224	被装购置费	0	0	0
30225	专用燃料费	0	0	0
30226	劳务费	0	0	0
30227	委托业务费	0	0	0
30228	工会经费	0	0	0
30229	福利费	0	0	0
30231	公务用车运行维护费	0	0	0
30239	其他交通费用	6.28	0	6.28
30240	税金及附加费用	0	0	0
30299	其他商品和服务支出	0	0	0
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>0.12</b>	<b>0.12</b>	<b>0</b>
30301	离休费	0	0	0
30302	退休费	0.12	0.12	0
30303	退职（役）费	0	0	0
30304	抚恤金	0	0	0
30305	生活补助	0	0	0
30306	救济费	0	0	0
30307	医疗费补助	0	0	0
30308	助学金	0	0	0
30309	奖励金	0	0	0
30310	个人农业生产补贴	0	0	0
30311	代缴社会保险费	0	0	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0	0	0
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
30701	国内债务付息	0	0	0
30702	国外债务付息	0	0	0
30703	国内债务发行费用	0	0	0
30704	国外债务发行费用	0	0	0

<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	0	0	0
30901	房屋建筑物购建	0	0	0
30902	办公设备购置	0	0	0
30903	专用设备购置	0	0	0
30905	基础设施建设	0	0	0
30906	大型修缮	0	0	0
30907	信息网络及软件购置更新	0	0	0
30908	物资储备	0	0	0
30913	公务用车购置	0	0	0
30919	其他交通工具购置	0	0	0
30921	文物和陈列品购置	0	0	0
30922	无形资产购置	0	0	0
30999	其他基本建设支出	0	0	0
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	0	0	0
31001	房屋建筑物购建	0	0	0
31002	办公设备购置	0	0	0
31003	专用设备购置	0	0	0
31005	基础设施建设	0	0	0
31006	大型修缮	0	0	0
31007	信息网络及软件购置更新	0	0	0
31008	物资储备	0	0	0
31009	土地补偿	0	0	0
31010	安置补助	0	0	0
31011	地上附着物和青苗补偿	0	0	0
31012	拆迁补偿	0	0	0
31013	公务用车购置	0	0	0
31019	其他交通工具购置	0	0	0
31021	文物和陈列品购置	0	0	0
31022	无形资产购置	0	0	0
31099	其他资本性支出	0	0	0
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	0	0	0
31101	资本金注入	0	0	0
31199	其他对企业补助	0	0	0

<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	0	0	0
31201	资本金注入	0	0	0
31203	政府投资基金股权投资	0	0	0
31204	费用补贴	0	0	0
31205	利息补贴	0	0	0
31299	其他对企业补助	0	0	0
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	0	0	0
31302	对社会保险基金补助	0	0	0
31303	补充全国社会保障基金	0	0	0
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0	0	0
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	0	0	0
39907	国家赔偿费用支出	0	0	0
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0	0	0
39909	经常性赠与	0	0	0
39910	资本性赠与	0	0	0
39999	其他支出	0	0	0

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2022年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本部门2022年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

## 第三部分 2022年度部门预算情况说明

### 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年，组织部部门收入预算为224.25万元，比上年减少25.41万元，主要原因是本年项目减少。其中：一般公共预算拨款收入224.25万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入0万元、上年结转结余0万元。

相应安排支出预算224.25万元，比上年减少7.05万元，主要原因是本年项目减少。其中：基本支出143.25万元、项目支出81万元、事业单位经营支出0万元、上缴上级支出0万元、对附属单位补助支出0万元。

### 二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出224.25万元，比上年减少25.41万元，降低11%，主要原因是本年项目减少，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2013201-行政运行(组织事务)144.58万元。主要用于工作人员工资、公积金、保险等支出。

(二) 2013299-其他组织事务支出55万元。主要用于人才工作经费、周末动车引智工程等项目支出。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出

12.53 万元。主要用于基本养老金支出。

（四）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 6.26 万元。主要用于单位职业年金支出。

（五）2101101-行政单位医疗 5.88 万元。主要用于职工医疗保险支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 143.25 万元，其中：

（一）人员经费 130.93 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 12.32 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租

赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国（境）经费**

2022 年预算安排 0 万元，与上年持平。主要原因是：本单位未在一般公共预算中安排此项支出。

### **(二) 公务接待费**

2022 年预算安排 0 万元，与上年持平。主要原因是：按照中央“八项规定”规定和实施细则要求，严格控制公务接待活动，压缩公务接待支出。

### **(三) 公务用车购置及运行费**

2022 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。主要原因是：本单位未在一般公共预算中安排此项支出。

## **七、预算绩效目标情况**

### **(一) 绩效目标设置情况**

2022 年，组织部部门共设置 3 个项目绩效目标（注：包括部门业务费绩效目标和专项资金绩效目标），共涉及财政拨款资金 81 万元。分别是部门业务费、周末动车引智工程及村级考评绩效目标项目。

## (二) 绩效目标表及说明

### 1. 项目支出绩效目标表

#### 部门业务费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		26	
	财政拨款:		26	
	其他资金:		0	
总体目标	1. 泰宁县远教平台站点建设在农村领域实现全覆盖; 2. 为村里培养造就一支守信念、讲奉献、有本领、重品行的高素质干部队伍和人才队伍; 3. 通过干部考录, 落实人才的引进, 促使多的优秀人才能更好的服务基层; 4. 配齐干部人事档案设施。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	足额拨付	26 万元
		质量指标	组织党员群众开展特色种养技术学习	390 个
		时效指标	泰宁县农村远教平台站	140 个
		成本指标	足额拨付	26 万元
	效益指标	经济效益指标	促进全县村财增收	普遍提高
		可持续影响指标	村干部素质	普遍提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对举办期次满意度	98%

#### 村(居)级考评项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		10	
	财政拨款:		10	
	其他资金:		0	
总体目标	进一步提高党组织的政治领导力、组织覆盖力、群众凝聚力、社会号召力、发展推动力和自我革新力, 使每一个支部都强起来, 切实把基层党组织建设成为宣传党的主张、贯彻党的决定、领导基层治理、团结动员群众、推动改革发展的坚强战斗堡垒。			

绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	足额拨付	10 万元
		质量指标	打造一批农村星级 党支部	30 个
		时效指标	年底内完成农村星 级党支部打造任务	100%
		成本指标	足额拨付	10 万元
	效益指标	经济效益指标	村级党支部引领富 民强村	全部实现村级 10 万 元以上
		可持续影响指标	提高农村基层党组 织建设整体水平	明显提高
	满意度指 标	服务对象满意度 指标	农村党员群众对基 层组织建设满意度	98%

### 人才专项工作经费项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		45	
	财政拨款:		45	
	其他资金:		0	
总体 目标	《泰宁县人才工作领导小组关于实行泰宁县周末动车引智工程的实施方案》（泰委办发[2014]6号）、《关于进一步深化实施“周末动车引智工程”的意见》（泰人才领[2015]2号）、中共泰宁县委人才工作领导小组关于转发《中共三明市委人才工作领导小组关于印发〈三明市进一步加快人才集聚若干措施〉的通知》（泰委人才[2019]1号）。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	足额拨付	45 万元
		质量指标	举办期次	29 次
		时效指标	引进优秀人才	3 人
		成本指标	足额拨付	26 万元
	效益指标	经济效益指标	促进全县经济社会 全面、协调、可持续 发展	明显提高
可持续影响指标		促进全县经济社会 全面、协调、可持续 发展	明显提高	

	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对举办期次满意度	99%
--	-------	-----------	------------	-----

## 2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2022年，组织部部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出12.32万元，比上年减少26.87万元，降低69%。主要原因是严格落实过紧“日子”文件要求。

### （二）政府采购情况

本部门2022年度没有政府采购预算。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，组织部部门共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

2022年部门预算安排购置车辆0辆，其中：组织部用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**结转结余资金**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。

十、**对附属单位补助支出**：指对下级单位补助发送的支

出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。