2023 年度
泰宁县人民代表大会
常务委员会办公室
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责.....	5
二、部门预算单位构成.....	5
三、部门主要工作任务.....	5
第二部分 2023年度部门预算表	11
一、收支预算总表.....	12
二、收入预算总表.....	13
三、支出预算总表.....	14
四、财政拨款收支预算总表.....	15
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	21
十一、部门专项资金管理清单目录.....	22
第三部分 2023年度部门预算情况说明	24
一、预算收支总体情况.....	25
二、一般公共预算拨款支出情况.....	25
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	26

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	26
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	26
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	27
七、预算绩效目标情况·····	27
八、其他重要事项说明·····	29
第四部分 名词解释 ·····	31

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

泰宁县人民代表大会常务委员会办公室的主要职责是：

（一）在本行政区域内，保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议决定的遵守和执行。

（二）领导或者主持本级人民代表大会代表的选举。

（三）召集本级人民代表大会会议、党组会议、常委会会议、主任会议。

（四）讨论、决定本行政区域内政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政、民族等工作的重大事项。

（五）根据本级人民政府的建议，决定对本行政区域内的国民经济和社会发展规划、预算的审议和作出决议。

监督本级人民政府、监察委员会、人民法院、人民检察院的工作，联系本级人民代表大会代表，受理人大代表和人民群众对上述机关和国家工作人员的申诉及意见。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，县人大包括 8 个机关行政处（科）室及 1 个下属单位，其中：列入 2023 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
泰宁县人民代表大会常务委员会办公室	行政	24
泰宁县人大代表服务中心	事业	1

三、部门主要工作任务

2023 年，县人大主要任务是：2023 年是全面贯彻落实

党的二十大精神的开局之年，也是实施“十四五”规划承前启后的关键一年。市人大常委会工作的总体要求是：高举中国特色社会主义伟大旗帜，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面学习贯彻党的二十大精神，深入贯彻落实省委十一届三次全会、市委十届四次全会、县委十三届四次全会精神，在县委领导下，立足新发展阶段，贯彻新发展理念，服务和融入新发展格局，加强“四个机关”建设，依法履行各项职责，充分发挥代表作用，深入践行全过程人民民主，为全方位推动泰宁高质量发展贡献人大智慧和力量。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

一、坚持党的领导，把牢政治方向

1. 坚定正确政治方向。始终把坚持党的全面领导作为人大工作的最高政治原则，持续深入学习宣传贯彻党的二十大精神，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”，认真贯彻落实习近平法治思想和《中共中央关于新时代坚持和完善人民代表大会制度加强和改进人大工作的意见》，认真落实中央及省、市、县委的决策部署，坚持重要会议、重要工作、重大事项及时向县委请示报告，紧紧围绕县委重大部署和全县工作大局履职尽责。

2. 科学决定重大事项。围绕中央及省、市、县委的重大决策部署，依法审议涉及全县改革发展稳定、民生保障、民主法治、高质量发展等重大事项，适时作出决定决议，促进和保障全县重大决策、重点工作推进落实。加强对决议决定、审议意见贯彻实施情况的监督，让人民代表大会制度优势更

好转化为国家治理效能。

3. 依法做好人事任免。坚持党管干部与人大依法行使人事任免权有机统一原则，规范人事任免程序，保证县委人事安排通过法定程序得到实现。落实宪法宣誓制度，维护宪法权威。依法做好国家工作人员的任命工作。

二、加大监督力度，增强监督实效

4. 强化经济运行监督。围绕经济持续健康发展，听取和审议县人民政府关于 2022 年县本级决算的报告、审查批准县人民政府关于 2022 年县本级决算，听取和审议县人民政府关于 2022 年县本级预算执行情况和其他财政收支情况的审计工作报告（含政府性债务审计情况报告）、2023 年上半年国民经济和社会发展规划执行情况的报告、2023 年上半年预算执行情况的报告、审查和审议县人民政府关于 2023 年县本级预算调整方案（草案）的议案。

5. 开展专项工作监督。按照县委部署和重点工作安排，适时开展各项工作监督：听取 2022 年度环境状况和环境保护目标完成情况报告、申报国家历史文化名城工作情况报告、河湖长制工作情况报告、听取和审议国土空间规划工作情况的报告、县十八届人大二次会议代表意见建议办理工作情况报告、2022 年度规范性文件备案审查工作情况报告、县人民法院关于优化法治营商环境工作情况报告；听取和审议县人民政府关于县本级企业国有资产管理情况的报告、县十八届人大二次会议代表意见建议办理情况的报告、县监委专项工作情况的报告。

6. 加强法律实施监督。组织开展《工会法》贯彻实施情况执法检查。积极配合省、市人大常委会开展的执法检查、立法调研工作，促进法律法规在我县有效贯彻实施。

7. 组织专题调研视察。组织市人大常委会组成人员、部分省、市、县、乡（镇）人大代表对县本级企业国有资产管理、种业振兴发展情况、科特派作用发挥情况、城市更新和老旧小区改造情况、异地养老产业发展情况、县十八届人大二次会议重点建议办理和落实情况开展调研，对重点督办建议办理和落实情况进行满意度测评。同时，对古厝古建筑文化遗产保护利用工作开展省市县三级联动调研。

8. 深化人大信访工作。进一步完善县人大信访工作机制，不断创新人大信访工作，积极发挥人大代表在反映或转递群众信访事项、参与社会矛盾纠纷化解和把群众反映的信访问题转化为代表的意见建议等方面的作用，督促解决合理诉求，维护人民群众合法权益。

9. 做好文件备案审查。按照上级人大常委会工作要求，进一步健全备案审查信息平台建设，努力提升规范性文件备案审查能力。督促文件制定机关依法制定、及时报备规范性文件，做好规范性文件备案审查工作。

三、发挥代表作用，激发履职活力

10. 丰富闭会期间活动。深化常委会组成人员联系代表、代表联系选民的“双联”制度，开展“联系代表月”活动，统筹做好人大代表参加常委会开展的检查、视察、调研等工作，持续推动闭会期间代表活动常态化、实效化。

11. 强化代表履职服务。持续深化“人大代表在身边”工作，完善代表与群众“线上+线下”双向联系平台建设，促进代表更好联系群众、服务发展。加强代表履职学习培训工作，促进代表履职意识和履职能力提升。落实代表履职经费补助，更好支持和保障代表依法履职。

12. 加强代表建议督办。认真做好县十八届人大二次会议期间代表提出的建议交办督办、办理答复等工作，坚持常委会领导领銜、重点督办、开展满意度测评等制度，完善和优化代表建议督办机制，着力提高代表建议办理满意率，推动办理成果转化为发展成效。

四、加强自身建设，提升履职能力

13. 深化思想政治建设。坚持以政治建设为统领，推进常委会机关思想、组织、作风、纪律、制度等建设。充分发挥人大常委会党组把方向、管大局、保落实的作用，深入贯彻新时代党的建设总要求，坚决扛起管党治党的政治责任，严格落实全面从严治党主体责任和意识形态工作责任制，切实履行好党风廉政建设“一岗双责”，营造风清气正的政治生态，在坚持“两个确立”、做到“两个维护”上更加坚定、更加自觉。

14. 强化履职能力建设。开展人大系统干部学习培训，提高人大干部队伍依法履职能力。适应新时代人大工作需要，立足“四个机关”定位，全面加强人大及其常委会自身建设，努力建设政治坚定、服务人民、尊崇法治、发扬民主、勤勉尽责的人大干部队伍。掌握新时期人大工作的特点和规

律，努力拓宽和创新人大工作思路，着力推动人大工作与时俱进。

15. 加强学习研究宣传。加强宪法、民法典等法律法规的学习宣传。认真组织开展人大制度理论研究，完成上级课题调研任务，形成一批调研成果。改进人大宣传工作，突出对人民代表大会制度、人大及其常委会依法履职、代表主体作用发挥的宣传，办好“人大代表在身边”微信公众号，持续讲好人大故事、代表故事。

16. 密切上下工作协同。自觉接受省、市人大及其常委会的指导，加强对乡镇人大工作的指导和联系，推动基层人大规范开展工作。健全与“一府一委两院”及有关部门的统筹协调机制，进一步落实委室联系对口部门制度，加强工作联动和交流，不断提升全县人大工作质量和水平。

第二部分

2023年度部门预算表

一、收支预算总表

2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	618.16	一、一般公共服务支出	546.73
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	0
四、财政专户管理资金收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	0	五、教育支出	0
六、事业单位经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、上级补助收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、附属单位上缴收入	0	八、社会保障和就业支出	73.56
九、其他收入	20.06	九、卫生健康支出	17.93
十、上年结转结余	0	十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、债务发行费用支出	0
收入合计	638.22	支出合计	638.22

二、收入预算总表

2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		638.22	618.16	0	0	0	0	0	0	0	20.06	0
201	一般公共服务支出	546.73	526.67	0	0	0	0	0	0	0	20.06	0
20101	人大事务	546.73	526.67	0	0	0	0	0	0	0	20.06	0
2010101	行政运行	546.73	526.67	0	0	0	0	0	0	0	20.06	0
208	社会保障和就业支出	73.56	73.56	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	73.56	73.56	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.04	49.04	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.52	24.52	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	17.93	17.93	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	17.93	17.93	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	17.93	17.93	0	0	0	0	0	0	0	0	0

三、支出预算总表

2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		638.22	495.92	142.30	0	0	0
201	一般公共服务支出	546.73	404.43	142.30	0	0	0
20101	人大事务	546.73	404.43	142.30	0	0	0
2010101	行政运行	546.73	404.43	142.30	0	0	0
208	社会保障和就业支出	73.56	73.56	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	73.56	73.56	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.04	49.04	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.52	24.52	0	0	0	0
210	卫生健康支出	17.93	17.93	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	17.93	17.93	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	17.93	17.93	0	0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	618.16	一、一般公共服务支出	526.67
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	0
		四、公共安全支出	0
		五、教育支出	0
		六、科学技术支出	0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0
		八、社会保障和就业支出	73.56
		九、卫生健康支出	17.93
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、债务发行费用支出	0
收入合计	618.16	支出合计	618.16

五、一般公共预算拨款支出预算表

2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		618.16	475.86	142.30
201	一般公共服务支出	526.67	384.37	142.30
20101	人大事务	526.67	384.37	142.30
2010101	行政运行	526.67	384.37	142.30
208	社会保障和就业支出	73.56	73.56	0
20805	行政事业单位养老支出	73.56	73.56	0
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	49.04	49.04	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	24.52	24.52	0
210	卫生健康支出	17.93	17.93	0
21011	行政事业单位医疗	17.93	17.93	0
2101101	行政单位医疗	17.93	17.93	0

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		618.16
301	工资福利支出	465.08
302	商品和服务支出	140.24
303	对个人和家庭的补助	3.44
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	9.40
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		475.86
301	工资福利支出	465.08
30101	基本工资	141.98
30102	津贴补贴	81.02
30103	奖金	83.37
30107	绩效工资	0.66
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	49.04
30109	职业年金缴费	24.52
30110	职工基本医疗保险缴费	17.93
30112	其他社会保障缴费	1.24
30113	住房公积金	26.97
30199	其他工资福利支出	38.35
302	商品和服务支出	2.54
30228	工会经费	1.14
30299	其他商品和服务支出	1.40
303	对个人和家庭的补助	3.44
30399	其他对个人和家庭的补助	3.44
310	资本性支出	4.80
31002	办公设备购置	4.80

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2023年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	19.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	12.00
3、公务用车购置及运行费	7.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	7.00

十一、部门专项资金管理清单目录

2023 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万
元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
合计							142.30	142.30	0.00	0.00	
泰宁县人民代表大会常务委员会办公室	重大会议经费	财政年初预算	1	人大会议经费	按照年初预算及资金管理 规定，严格按照八项规 定执行，确保人大会议经 费使用合理合规。		34.00	34.00			项目法
泰宁县人民代表大会常务委员会办公室	人大代表履职经费		1	人大代表履职经费 (175*1000 元、人)			17.50	17.50			项目法
泰宁县人民代表大会常	代表活动费		1	代表活动费 (189 人 *2000 元)			37.80	37.80			项目法

务委员会办公室											
泰宁县人民代表大会常务委员会办公室	小车经费		1	小车经费			12.00	12.00			项目法
泰宁县人民代表大会常务委员会办公室	人大代表培训费		1	人大代表培训费			10.00	10.00			项目法
泰宁县人民代表大会常务委员会办公室	领导公务费		1	领导公务费			13.00	13.00			项目法
泰宁县人民代表大会常务委员会办公室	专项业务费	财政年初预算	1	例会、办公设备补助等 4.6（其中人大代表报 1.5），其他业务费（招待费）12，其他业务费（差旅费）1.4	主要用于单位机构运转经费、代表活动费用等支出，确保单位正常运转。		18.00	18.00			项目法

第三部分

2023年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2023年，人大办部门收入预算为638.22万元，比上年减少109.95万元，主要原因是公用经费压缩减少。其中：一般公共预算拨款收入618.16万元，其他收入20.06万元。

相应安排支出预算638.22万元，比上年减少109.95万元，主要原因是公用经费压缩减少。其中：基本支出495.92万元、项目支出142.3万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2023年度一般公共预算拨款支出618.16万元，比上年增加49.04万元，增长8.62%，主要原因是人员及工资变动经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费，同时合理保障了单位等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010101-行政运行（人大事务）526.67万元。主要用于人员工资，津补贴，社保医保，住房公积金及宣传公用经费，设备采购等业务费支出。

（二）2080505-机关事务单位基本养老保险缴费支出49.04万元。主要用于养老保险支出。

（三）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出24.52万，主要用于职业年金支出。

（四）2101101-行政单位医疗 17.93 万，主要用于医疗保险支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 475.86 万元，其中：

（一）人员经费 468.52 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 7.34 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公

设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2023年预算安排0万元，与上年持平。主要原因是：一般公共预算没有安排该项支出。

（二）公务接待费

2023年预算安排12万元，与上年持平。主要是本年度安排数与上年度一致。

（三）公务用车购置及运行费

2023年预算安排7万元，其中：公务用车运行费7万元，比上年减少5万元，降低41.67%；公务用车购置费0万元，主要原因是：压缩公务用车经费。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2023年，人大办部门共设置2个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金52万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

其他专项业务费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	18
	财政拨款：	18

	其他资金：			
总体目标	按照年初预算及资金管理规定，严格按照八项规定执行，确保人大会议经费使用合理合规。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	财政拨款数	18 万元
		社会成本指标		
		生态环境成本指标		
	产出指标	数量指标	代表活动次数	》 =20 次
		质量指标	视察调研次数	》 =50 次
		时效指标	资金到位及时率	100%
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	重点建议办理数	》 =50 条
		生态效益指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	>=95.00%	

重大会议经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	34
	财政拨款：	34
	其他资金：	
总体目标	按照年初预算及资金管理规定，严格按照八项规定执行，确保人大会议经费使用合理合规。	

	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
绩效目标指标	成本指标	经济成本指标	人大会议经费	34 万
		社会成本指标		
		生态环境成本指标		
	产出指标	数量指标	参加代表人数	189 人次
		质量指标	代表建议数	50 条
		时效指标	财政拨款时间	12 月底前
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	建议落实条数	50 条
		生态效益指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	>=95.00%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023 年，人大办部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 7.34 万元，比上年增加 0.42 万元，增长 6.07%。主要原因是增加办公设备购置。

（二）政府采购情况

2023 年，人大办部门政府采购预算总额 9.4 万元，其中：政府采购货物预算 9.4 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，人大办部门共有车辆 3 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 3 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2023 年部门预算安排购置车辆 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。