

**2023 年度
泰宁县财政局
部门预算**

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责	5
二、部门预算单位构成	7
三、部门主要工作任务	8
第二部分 2023年度部门预算表	11
一、收支预算总表	12
二、收入预算总表	13
三、支出预算总表	14
四、财政拨款收支预算总表	15
五、一般公共预算拨款支出预算表	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表	21
十一、部门专项资金管理清单目录	22
第三部分 2023年度部门预算情况说明	23

一、预算收支总体情况·····	24
二、一般公共预算拨款支出情况·····	24
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	25
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	25
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	25
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	26
七、预算绩效目标情况·····	26
八、其他重要事项说明·····	30
第四部分 名词解释·····	31

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

财政局部门的主要职责是：

（一）贯彻执行国家和省、市有关财税方针政策和法律法规，拟订和实施全县财政税收发展战略、方针政策、中长期规划、改革方案及相关政策；分析预测宏观经济形势，参与拟定各项宏观经济政策，提出运用财税政策实施县级调控和综合平衡社会财力的建议；改革完善县、乡财政管理体制，指导乡镇财政部门业务工作。

（二）承担各项财政收支管理职责。负责编制年度县级预决算草案并组织执行；受县人民政府委托，向县人民代表大会报告县级预算及其执行情况，向县人大常委会报告县级预算调整、决算及其他重大财政事项；组织拟订经费开支标准、定额，负责审核批复县直部门（单位）的年度预决算。

（三）负责组织开展税收政策的调查研究；会同税务部门，贯彻执行税收政策；根据预算安排，确定财政收入计划，并组织实施。负责政府非税收入管理，负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费；管理财政票据；监管彩票市场。

（四）拟订并组织实施有关本县财政、财务、会计管理等规章制度；指导、监督《企业财务通则》、《企业会计准则》、《行政单位财务规则》、《事业单位财务规则》、《基本建设财务制度》等相关制度的执行。

（五）组织执行国库管理制度、国库集中收付制度，拟订和开展县级国库集中支付改革工作，并制定具体管理办法，

按规定开展国库现金管理工作，管理全县财政专户；执行社会集团购买和政府采购制度、法规，拟订我县政府采购政策规定，负责控、购监督管理，依法查处控购方面的违法违规事项。

（六）拟订和执行国有资产基础管理的改革方案、规章制度、管理办法；组织实施国有资产的清产核资，国有产权属界定和登记；按规定管理行政事业单位国有资产；负责拟订和执行国有资本经营预算的各项管理制度、预算编制办法，收取企业国有资本收益，编制国有资本经营预、决算草案；指导资产评估工作。

（七）负责办理县级财政的经济发展支出、县级政府性投资项目的财政拨款，并实施监督；参与拟订县级建设投资的有关政策，负责有关政策性补贴和专项储备资金财政管理工作；开展财政性投融资建设项目的工程概(预)算、决(结)算的评审，负责农业综合开发项目资金实施和管理工作。

（八）执行社会保障资金(基金)的财务管理制度；会同有关部门管理县级财政社会保障和就业及医疗卫生支出，实施社会保障资金使用的监督；编制县级社会保障预决算草案。

（九）贯彻执行政府国内债务管理的制度和政策，拟订和执行我县政府性债务管理制度和办法，防范财政风险。

（十）管理和指导全县的会计工作，监督和规范会计行为，执行国家会计法律、法规、会计准则和会计制度；负责县级会计代理记账机构的行政审批和服务监管工作；指导全县会计信息化工作；指导和管理会计委派工作；管理会计从

业资格；承担会计专业技术资格管理工作。

（十一）监督检查财税法律法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强规范财政管理的建议。

（十二）贯彻落实农村综合改革的方针政策，指导、协调全县农村综合改革工作；负责农村综合改革涉及的财政转移支付方案的测算和资金的分配，监督转移支付资金使用；承担县农村综合改革领导小组的日常工作。

（十三）制定落实全县财政教育规划，组织财政干部培训；负责财政信息宣传工作；指导全县财政系统精神文明建设工作；负责本局机关和局属单位人事教育、党群工作。

（十四）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，财政部门包括 1 个机关行政处室及 5 个下属单位，其中：列入 2023 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
泰宁县财政局	财政核拨	15
财政预算编审中心	财政核拨	3
国有资产服务中心	财政核拨	13
控制购买力服务中心	财政核拨	1
国库统一支付中心	财政核拨	11
乡财服务中心	财政核拨	4

三、部门主要工作任务

2023年，财政部门主要任务是：严格按照中央省市对财政工作的要求，坚持量入为出、有保有压及收支平衡原则，结合我县经济社会发展预期目标，优化支出结构，落实“三保”支出责任，全力支持重点项目建设。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）坚持统筹管理，筑牢财政保障能力。一是加大收入组织力度。坚持依法依规组织收入，密切关注经济运行情况，持续跟踪重点行业、重点企业、重点税种和重点项目税源，提高收入预测精准度，强化部门协调联动，建立健全协税护税机制，加强征管协作共治，拓宽非税收入增收渠道，确保应缴尽缴。二是加大向上争取力度。把握革命老区高质量发展示范区建设、国铁对口支援、省上挂钩帮扶、沪明对口合作等政策机遇，加强向上对接，积极策划申报项目，最大限度争取各类补助资金。三是加大资源统筹力度。加强一般公共预算与政府性基金预算、国有资本经营预算的统筹衔接，强化“全口径”预算管理，加大政府性公共资源的统筹管理，研究探索存量资源变为财政收入的途径和方法，继续做好财政“两余”资金清理，重点清理盘活预算单位实体账户存量资金。

（二）坚持政策引领，增强经济发展后劲。一是用好组合式税费支持政策，落实落细退税减税降费、市场主体纾困等措施，推动政策快享直达，确保应落尽落、应享尽享。二是加大项目招商力度，安排重大项目和招商专项450万元支

持“大招商、招好商”攻坚行动，围绕水资源产品、竹木制品、新能源新材料等重点产业，培育项目新增长点，推动更多好项目大项目落地泰宁。三是发挥专项债券投资拉动作用，争取专债资金支持山海协作产业园、现代农业产业园、铁路影视文化园、旅游基础设施提升等项目建设。四是加大政策扶持力度，安排资金1750万元用于农业、文旅、影视、工业等产业政策兑现落实，增强政策吸引力，营造良好营商环境。

（三）坚持民生优先，扎实办好民生实事。一是落实教育经费保障。安排资金2400万元落实“两免一补”和教育正向激励、高质量发展等政策措施，加大教育项目投入，支持城西学校、金湖旅专搬迁、乡村学校提升等项目建设，着力补齐项目短板，优化教育资源配置。二是助力乡村振兴发展。完善乡村振兴投入增长机制，整合资金积极支持乡村振兴试点示范村建设，安排资金1700万元推进农业产业化、乡村公益事业、政策性保险补贴等项目，支持实施国家级制种大县、田园综合体、水系连通及水美乡村等项目建设，完善农业基础设施，推动产业融合发展。三是兜牢社会保障底线。落实社保配套稳定调整机制，稳步提高城乡农保和低保等补助标准，安排资金1100万元用于城乡低保、特困人员供养、高龄老人生活补助、残疾人保障等补助。四是加大医疗卫生投入。提高城乡医保、医疗救助、基本公共卫生、计生家庭扶助等补助标准，统筹资金6000余万元支持完善医疗卫生服务体系，加快推进总院项目建设。

（四）坚持底线思维，强化财政风险防控。兜牢兜实“三保”支出，做实做细“三保”支出预算，完善“三保”预算执行动态监控机制，实现预算执行全范围、全过程监管，加强财政库款管理和资金监测，确保库款保障水平处于合理区间，有效防范和降低财政运行风险。加强债务风险防控，严格落实债务还本付息计划，足额编制债务还本付息支出，确保不发生债务违约风险。加强债券项目申报审核，建立发改财政项目联审机制，严禁过度超前举债。全力支持疫情防控工作，坚决贯彻落实中央省市财政出台的疫情防控有关政策，预算资金优先支持建立健全科学精准的疫情防控机制。

（五）坚持改革创新，提升财政管理水平。一是深化预算管理改革。深化零基预算管理，推进支出标准体系建设，依托预算一体化系统，将制度规范与信息化建设紧密结合，完善财政资金直达机制，健全监控体系，提高财政资金使用效益。二是提升预算绩效管理。促进绩效管理与预算编制、执行、监督融合提升，推进事前绩效评估工作，强化绩效评估结果应用。三是纵深推进国企改革。完善国资监管体制，推进国有资产统一监管，按照管资本为主的要求，优化国资监管方式方法，健全国有企业市场化经营机制。四是加强财政监督检查。严肃财经纪律，强化财政监督与财政管理有机结合，持续开展专项资金、“三公”经费管理、预决算公开、会计信息质量检查等监督检查，跟踪落实监督检查发现问题的整改落实。

第二部分

2023年度部门预算表

一、收支预算总表

2023 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1095.83	一、一般公共服务支出	969.52
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	0
四、财政专户管理资金收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	0	五、教育支出	0
六、事业单位经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、上级补助收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、附属单位上缴收入	0	八、社会保障和就业支出	104.21
九、其他收入	0	九、卫生健康支出	22.1
十、上年结转结余	0	十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、债务发行费用支出	0
收入合计	1095.83	支出合计	1095.83

二、收入预算总表

2023 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		1095.83	1095.83	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010601	行政运行（财政事务）	882.37	882.37	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010650	事业运行（财政事务）	87.15	87.15	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	69.47	69.47	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34.74	34.74	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	22.1	22.1	0	0	0	0	0	0	0	0	0

三、支出预算总表

2023 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1095.83	635.03	460.8	0	0	0
2010601	行政运行（财政事务）	882.37	421.57	460.8	0	0	0
2010650	事业运行（财政事务）	87.15	87.15	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	69.47	69.47	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34.74	34.74	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	22.1	22.1	0	0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2023 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1095.83	一、一般公共服务支出	969.52
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	0
		四、公共安全支出	0
		五、教育支出	0
		六、科学技术支出	0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0
		八、社会保障和就业支出	104.21
		九、卫生健康支出	22.1
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探工业信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、债务发行费用支出	0
收入合计	1095.83	支出合计	1095.83

五、一般公共预算拨款支出预算表

2023 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	1095.83	635.03	460.8
2010601	行政运行（财政事务）	882.37	421.57	460.8
2010650	事业运行（财政事务）	87.15	87.15	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	69.47	69.47	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34.74	34.74	0
2101101	行政单位医疗	22.1	22.1	0

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2023 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计		0	0	0

备注：本部门 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2023 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中:	
			基本支出	项目支出
合计		0	0	0

备注：本部门 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		635.03
301	工资福利支出	604.95
302	商品和服务支出	26.8
303	对个人和家庭的补助	3.28
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2023 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		635.03
301	工资福利支出	604.95
30101	基本工资	187.73
30102	津贴补贴	43.53
30103	奖金	131.01
30106	伙食补助费	0
30107	绩效工资	71.94
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	69.47
30109	职业年金缴费	34.74
30110	职工基本医疗保险缴费	22.1
30111	公务员医疗补助缴费	0
30112	其他社会保障缴费	2.10
30113	住房公积金	36.38
30114	医疗费	0
30199	其他工资福利支出	5.95
302	商品和服务支出	26.8
30201	办公费	5
30202	印刷费	0
30203	咨询费	0
30204	手续费	0
30205	水费	0.3
30206	电费	4.5
30207	邮电费	2.4
30208	取暖费	0
30209	物业管理费	0
30211	差旅费	0
30212	因公出国（境）费用	0

30213	维修(护)费	0
30214	租赁费	0
30215	会议费	0
30216	培训费	0
30217	公务接待费	1.84
30218	专用材料费	0
30224	被装购置费	0
30225	专用燃料费	0
30226	劳务费	0
30227	委托业务费	0
30228	工会经费	0
30229	福利费	0
30231	公务用车运行维护费	0
30239	其他交通费用	11.56
30240	税金及附加费用	0
30299	其他商品和服务支出	1.2
303	对个人和家庭的补助	3.28
30301	离休费	0
30302	退休费	0
30303	退职(役)费	0
30304	抚恤金	0
30305	生活补助	1.69
30306	救济费	0
30307	医疗费补助	0
30308	助学金	0
30309	奖励金	0
30310	个人农业生产补贴	0
30311	代缴社会保险费	0
30399	其他对个人和家庭的补助	1.59

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2023 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.84
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	1.84
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

十一、部门专项资金管理清单目录

2023 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

备注：本部门 2023 年没有部门专项资金支出。

第三部分

2023年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2023 年，财政部门收入预算为 1095.83 万元，比上年增加 71.69 万元，主要原因是政府投资项目评审费增加。其中：一般公共预算拨款收入 1095.83 万元。

相应安排支出预算 1095.83 万元，比上年增加 71.69 万元，主要原因是政府投资项目评审费增加。其中：基本支出 635.03 万元、项目支出 460.8 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2023 年度一般公共预算拨款支出 1095.83 万元，比上年增加 159.01 万元，增长 16.97%，主要原因是政府投资项目评审费及人员经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公务接待等非急需非刚性支出，同时合理保障了政府投资评审等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010601-行政运行（财政事务）882.37 万元。主要用于基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、住房公积金、生活补贴、其他对个人和家庭的补助支出、办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、其他商品和服务以及专项业务费用支出。

（二）2010650-事业运行（财政事务）87.15 万元。主

要用于事业基础性绩效工资支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 69.47 万元。主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

（四）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 34.74 万元。主要用于机关事业单位职业年金缴费支出。

（五）2101101-行政单位医疗 22.1 万元。主要用于机关事业单位医疗支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2023 年度一般公共预算拨款基本支出 635.03 万元，其中：

（一）人员经费 608.23 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 26.8 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、因公

出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2023 年预算安排 0 万元，比上年持平。主要原因是：本单位未在一般公共预算中安排此项支出。

（二）公务接待费

2023 年预算安排 1.84 万元，比上年减少 2.61 万元，降低 58.65%。主要原因是：按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出。

（三）公务用车购置及运行费

2023 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。主要原因是：本单位未在一般公共预算中安排此项支出。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2023 年，财政部门共设置 3 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 460.8 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

部门业务费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		28.8	
	财政拨款:		28.8	
	其他资金:		0	
总体 目标	推进财政各项业务顺利开展，提高资金使用效益。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	部门业务费	≤28.8 万元
	产出指标	数量指标	年度监控数量	≥1.00%
		质量指标	系统故障率	≤10.00
		时效指标	投入时效	≤100.00%
	效益指标	经济效益指标	办公成本下降率	≥10.00%
	满意度指标	服务对象满意度指标	财政人员满意度	≥95.00%

政府投资项目评审费用绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		270	
	财政拨款:		270	
	其他资金:		0	
总体 目标	控制和降低预算造价，有效降低全县投资项目评审费用			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	政府投资项目评审费用	≤270 万元
	产出指标	数量指标	年完成评审项目送审额	≥4.50 亿元
		质量指标	出具的评审报告的合格率	≥95.00%
	效益指标	经济效益指标	控制和降低预算造价	≥5.00%
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95.00%

县直单位财务管理信息化费用绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:		162	
	财政拨款:		162	
	其他资金:		0	
总体 目标	推进行政事业单位财务管理信息化建设运营顺利进行，建立健全规范化、制度化财政运行机制			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	县直单位财务管理信 息化费用	≤162.00 万元
	产出指标	数量指标	预算改革系统模块数 量	≥5.00 数量
		质量指标	系统出现故障的数量/ 总运行数量	≤10.00%
		时效指标	投入时效	≤100.00%
	效益指标	经济效益指标	办公成本下降率	≥10.00%
	满意度指标	服务对象满意度指标	财务人员满意度	≥95.00%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2023 年，财政部门一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 28.8 万元，比上年减少 7.2 万元，降低 20%。主要原因是按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出。

（二）政府采购情况

2023 年，财政部门政府采购预算总额 322.38 万元，其中：政府采购货物预算 122.38 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 200 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，财政部门共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2023 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用

车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。