

2022 年度

泰宁县下渠镇部门预算

目 录

第一部分 部门概况·····	1
一、部门主要职责·····	2
二、部门预算单位构成·····	3
三、部门主要工作任务·····	3
第二部分 2022年度部门预算表·····	8
一、收支预算总表·····	8
二、收入预算总表·····	9
三、支出预算总表·····	10
四、财政拨款收支预算总表·····	11
五、一般公共预算拨款支出预算表·····	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表·····	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表·····	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表·····	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表·····	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表·····	20
第三部分 2022 年度部门预算情况说明·····	21
一、预算收支总体情况·····	21

二、一般公共预算拨款支出情况·····	21
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	22
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	22
五、财政拨款预算基本支出情况·····	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	23
七、预算绩效目标情况·····	23
八、其他重要事项说明·····	24
第四部分 名词解释 ·····	25

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

下渠镇人民政府的主要职责是：

（一）负责执行本级人民代表大会的决议和上级人民政府的决定和命令；对本级人民代表大会和上级人民政府负责并报告工作。

（二）贯彻执行党和国家的各项方针、政策及法律、法规，依法制定行政措施和实施方案。

（三）研究制定、执行本镇经济建设和社会发展规划、政策，执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算。

（四）负责本镇区域内的经济管理工作，负责农村基础设施建设、经济建设、农业生产和综合开发等工作，负责对镇内村级财务的指导、监督和管理，负责农村土地承包合同管理和农业经济统计工作，保障农村集体经济组织和农民应有的生产经营自主权，深化农村改革，负责谋划发展思路，营造发展环境，引导农民进行科学化、现代化农业生产，引导农村劳动力转移和就业，加强农村劳动力技能培训，增加农民收入，减轻农民负担，提高农民生活水平。进一步发展和完善农业社会化服务体系，发展公益事业，增加公共产品，提供信息服务和社会救济、求助，及时向上级党委、政府反映社情民意，进一步密切党群关系，负责执法服务。

（五）负责本镇区域内的科技、教育、文化、体育事业发展工作，搞好农村的医疗卫生保健服务工作；负责本镇区域内的计划生育工作及流动人口的管理，严格控制人口增长，提高人口素质；加强对本级财政、税收和工商管理工作的监督指导，负责工商、税收法规、政策的宣传贯彻和财经纪律执行情况的监督检查工作，积极培育市场、发展市场经济，保护经营者之间平等竞争；负责本镇区域内的民族宗教、民政工作，做好救灾救济和社会保障等工作。

（六）负责指导本镇区域内的公安、司法行政管理工作，搞好社会治安综合治理，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利；保护国有资产、人民群众集体所有财产和公民私人所有的合法财产，保护各种经济组织的合法权益；协助相关部门做好村道路、河道运输、消防、危险化学品物品、矿山和非煤矿山、农机、电网等安全监督管理工作，抓好本镇区域内的事故抢救、善后和调查工作，做好安全生产统计工作，定期分析上报安全生产形势，及时公布安全生产情况，负责维护社会稳定工作。

（七）协助党委抓好公务员和下属事业单位工作人员的教育、监督和管理工作的，负责监督管理下属事业单位的国有资产、监督下属事业单位贯彻执行政策情况。

（八）保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

（九）负责办理人大代表、政协委员提出的与本镇有关

的提案、意见、建议、批评等事项。

（十）负责办理上级人民政府交办的其他事务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，下渠镇人民政府包括本级及3个下属单位，其中：列入2022年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
下渠镇人民政府	行政机关	22
下渠镇经济发展综合服务中心	事业单位	6
下渠镇社会事务综合服务中心	事业单位	6
下渠镇村镇建设综合服务中心	事业单位	5

三、部门主要工作任务

2022年，是本届政府任期的开启之年，也是落实“十四五”规划承前启后的重要一年。**全镇经济社会发展的主要预期目标是：**地区生产总值增长**7.5%**，地方一般公共预算收入增长**3%**，农村居民人均可支配收入增长**9%**。为实现上述目标，我们将全力以赴抓好五个方面工作：

（一）产业发展再出发。一是**夯实农业基础**。依托我镇高优粮种、生态种养、林下经济等特色农业资源优势，融入海峡两岸乡村融合发展，做大做强水稻、烟叶制种等传统产业，做精做优台湾黄花菜、台湾猕猴桃、小龙虾、肉兔、蜂蜜等特色农业产业，强化“一村一品”培育，助力全省中医药

文化教育试点学校建设，鼓励各村因地制宜发展中药材种植产业，逐步扩大新田天冬、王坑砂仁、大渠山桐子等种植面积。依托建设“智慧农业”线上监管平台，争创闽台农业融合产业园，打造泰宁城郊农副产品基地。**二是助推工业发展。**以浩晟科技、和润碳素等工业企业为龙头，大力推进产业空间连片拓展，按照“建链、补链、延链”要求，坚持横向配套，纵向延伸，对接引进结晶硅高端下游产品以及活性炭下游领域产业，推动产业结构优化升级，力争再培育 1 家具有下渠原产地优势的特色龙头企业。**三是深化文旅融合。**坚持差异化发展，依托“杉南通衢”区位优势，持续推进仁寿文化田园综合体建设项目，完善“仁寿溪”闽台乡村产业融合发展，聚焦“大坑小院”木艺非遗文化传习点及田园农耕文化，打造独具下渠特色的中小学劳动实践教育基地。突出古村落特色挖掘和生态提升，深入挖掘阁宝峰高山安养、仁寿桥古遗迹、香花墩古村落等资源，构建保护与开发相协调、融合与创新相结合、质量与效益相统一的文旅融合发展新态势。

（二）项目建设再出发。**一是强化项目建设。**主动对接支持革命老区“1+N+X”的政策体系，紧盯国家、省上重大规划布局，用好通用航空机场等大项目机遇，积极推进已谋划上报的乡村振兴融合示范点、石材加工园等 17 个 2022 年重点项目，坚持项目清单化，清单责任化，推进项目滚动续接。**二是深化招商引资。**坚持“以商招商、以情招商”，对标泰宁县产业链招商地图，充分发挥下渠商会、乡贤、历任

省市派驻村第一书记等人脉及特色产业资源优势，密切跟踪电商示范点、仁寿堡黄花菜省级有机蔬菜基地和集镇农贸市场整治等项目，高质量打好“大招商招好商”攻坚战役。**三是优化服务保障。**持续深化“六稳”专项行动，全面落实“六保”任务，延续“一企一策一人”服务专班，建立项目问题清单管理制度，开展企业走访帮扶，强化项目建设用地、用工等要素服务保障，积极主动做好项目衔接、规划立项和备案审批等工作，全过程全方位提供“保姆式”服务，确保项目引得进、能落地、建得成。

（三）城乡品质再出发。一是强化人居环境治理。严守生态保护红线，以“一革命四行动”为抓手，深入实施农村人居环境整治提升五年行动，持续做好城乡一体化垃圾处理，加强生态综合管护队维护管理，完善生活污水处理设施长效管理机制，实施集镇污水处理设施提升改造，深入开展污染防治攻坚行动。**二是完善基础设施建设。**大力实施“一事一议”财政奖补项目，不断改善公益基础设施，加快农贸市场建设、集镇强弱电杆线下地等项目进度。实施国家水土保持重点项目建设，推进泰宁县金溪大渠溪支流下渠段河道治理工程。推进城乡供水一体化，改善村庄公共照明，常态化养护农村公路道路，全力改善农村生产生活条件。**三是提升文化软实力。**加大文化资源整合力度，全力推进下渠镇新时代文明实践所及新时代文明实践广场建设，打造含党风廉政、非遗展示、法治教育等为一体的标准化新时代文明实践所；

统筹推进文明实践志愿服务开展，常态化举办文艺汇演，因地制宜推进移风易俗，保护和传承好弋口大木作建造技艺、木器农具制作非物质文化遗产、香花墩传统村落，加快形成乡村文明新风尚。

（四）社会事业再出发。一是开展社会治理行动。持续巩固扫黑除恶专项斗争三年行动成果，进一步完善“邻家阿姐+乡贤”调解品牌、“心系群众事，开门问民需”群众接访活动，依法有效化解矛盾纠纷，维护社会和谐稳定；持续推进安全生产专项整治，落实“一岗双责”，加大重点领域安全生产隐患排查治理力度，牢固树立安全责任意识，守住安全生产底线，确保全年无重特大生产安全事故发生。二是筑牢疫情防控屏障。坚决克服松懈心态、麻痹思想，严格落实“四方责任”，做好入境人员的管控，抓好居家健康管理人员的跟踪随访，把好每一个关口，筑牢每一道防线，持续巩固下渠零疫情成果。三是完善公共服务体系。进一步加强城乡居民医疗、低保、残联等社会保障事业建设，提高社会化保障水平；落实惠农政策，大力发展农民职业教育，培育新型职业农民，提高群众致富指数；持续加大教育卫生支持力度，大力改善卫生院和乡村卫生所的医疗卫生条件，积极应对老龄化趋势，落实好大渠村“三星级”农村幸福院建设，促进养老事业和养老产业协同发展，提高群众的生活水平。

（五）自身建设再出发。一是建设廉政型政府。认真落实党风廉政建设“一岗双责”，深入贯彻落实中央八项规定及

其实施细则精神和省、市、县实施办法，持之以恒正风肃纪，坚持不懈纠正“四风”，严控“三公”经费，加强对干部“八小时之外”监督管理，做到真管真严、敢管敢严、长管长严，用铁的纪律打造铁的队伍，营造风清气正的政治生态，树立清正廉洁的政府形象。

二是建设法治型政府。实施“八五”普法规划，深化普法责任制落实。坚持依法行政，健全执法责任制，加强依法治理，健全优化全镇公共法律服务体系，确保政府各项工作在法治轨道上运行。主动加强政务公开，主动接受社会监督，让行政权力在阳光下规范高效运行。

三是建设有为型政府。坚持民有所呼、我有所应，深入践行“脚底板”工作法，切实解决群众“急难盼愁”的问题。深化“放管服”改革，推进简政放权、放管结合、优化服务，充分利用“e三明”“天地泰宁”等平台，大力推行政务公开，畅通群众了解公共信息的渠道，节省企业、群众办事的时间和成本，提升行政便利化智能化水平，提高政府效能。

第二部分 2022年度部门预算表

一、收支预算总表

2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	855.97	一、一般公共服务支出	855.97
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
九、其他收入	354.53	九、卫生健康支出	
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	354.53
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	1210.5	支出合计	1210.5

二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		1210.50	855.97								354.53	
201	一般公共服务支出	1155.57	801.04								354.53	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1155.57	801.04								354.53	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	230.00	230.00									
2010301	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	925.57	571.04								354.53	
208	社会保障和就业支出	54.93	54.93									
20805	行政事业单位养老支出	54.93	54.93									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.62	36.62									
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.31	18.31									

三、支出预算总表

2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营 支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		1210.5	1210.5				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关 机构事务支出	230.00	230.00				
2010301	行政运行（政府办公厅（室） 及相关机构事务）	925.57	925.57				
2080505	机关事业单位基本养老保险 缴费支出	36.62	36.62				
2080506	机关事业单位职业年金缴费 支出	18.31	18.31				

四、财政拨款收支预算总表

2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	855.97	一、一般公共服务支出	801.04
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	54.93
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
收入合计	855.97	支出合计	855.97

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		855.97	855.97	0
2010301	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	571.04	571.04	0
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	230.00	230.00	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	36.62	36.62	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.31	18.31	0

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				
	此表无数据			

备注：本部门 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				
	此表无数据			

备注：本部门 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		855.97
301	工资福利支出	818.78
302	商品和服务支出	30.76
303	对个人和家庭的补助	6.43
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		855.97	825.21	30.76
301	工资福利支出	818.78	818.78	
30101	基本工资	129.32	129.32	
30102	津贴补贴	72.89	72.89	
30103	奖金	6.36	6.36	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	35.09	35.09	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费			
30109	职业年金缴费	54.93	54.93	
30110	职工基本医疗保险缴费	16.80	16.80	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	1.42	1.42	
30113	住房公积金	26.77	26.77	
30114	医疗费			

30199	其他工资福利支出	475.20	475.20	
302	商品和服务支出	30.76		30.76
30201	办公费	12.54		12.54
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修(护)费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	17.22		17.22
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	1.00		1.00
303	对个人和家庭的补助	6.43	6.43	

30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	6.43	6.43	0
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
309	资本性支出（基本建设）			
30901	房屋建筑物购建			
30902	办公设备购置			
30903	专用设备购置			
30905	基础设施建设			
30906	大型修缮			
30907	信息网络及软件购置更新			
30908	物资储备			
30913	公务用车购置			
30919	其他交通工具购置			
30921	文物和陈列品购置			
30922	无形资产购置			
30999	其他基本建设支出			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
311	对企业补助（基本建设）			
31101	资本金注入			
31199	其他对企业补助			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
313	对社会保障基金补助			
31302	对社会保险基金补助			
31303	补充全国社会保障基金			
31304	对机关事业单位职业年金的补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2022 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	20.96
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	11.98
3、公务用车购置及运行费	8.98
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	8.98

第三部分 2022年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022年，下渠镇人民政府部门收入预算为1210.5万元，比上年增加564.9万元，主要原因是此次预算将各项项目资金列入一般公共预算。其中：一般公共预算拨款855.97万元，基金预算财政拨款0万元，财政专户拨款0万元，其他收入354.53万元，单位结余结转资金0万元。相应安排支出预算1210.5万元，比上年增加564.9万元，其中：人员支出1091.3万元，对个人和家庭补助支出7.43万元，公用支出111.77万元，项目支出0万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出855.97万元，比上年增加210.37万元，主要原因是此次预算将项目资金列入一般公共预算，主要支出项目包括：

（一）2010301—行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）571.04万元。主要用于基本工资支出。

（二）2010399—其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出230万元。主要用于机关运行支出。

（三）2080505—机关事业单位基本养老保险缴费支出36.62万元。主要用于养老保险支出。

（三）2080506—机关事业单位职业年金缴费支出18.31万元。主要用于职业年金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022 年度财政拨款基本支出 1210.5 万元，其中：

（一）人员经费 1098.73 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 111.77 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2022 年预算安排 0 万元，比上年减少 0 万元，降低 0%，主要用于赴境外交流学习，与上年持平，主要原因是：按往年情况安排部分资金。

（二）公务接待费

2022 年预算安排 11.98 万元，比上年减少 0 万元，降低 0%，主要用于上级各部门调研指导、客商考察项目等方面的接待活动，与上年持平，主要原因是：按往年情况安排部分资金。

（三）公务用车购置及运行费

2022 年预算安排 8.98 万元，其中：公车运行费 8.98 万元，，比上年减少 0 万元，降低 0%；公务用车购置费 0 万元，比上年减少 0 万元，降低 0%。主要原因是：按往年情况安排部分资金。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2022 年下渠镇人民政府部门共设置 0 个项目绩效目标，涉及财政拨款资金 0 万元。

（二）绩效目标表及说明

本部门无项目支出绩效目标表

2.有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年下渠镇人民政府部门（含实行公务员管理的事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 111.77 万元，比 2021 年减少 6.21 万元，比上年减少 5.88%，主要原因是办公费、电费、邮电费、差旅费、培训费、工会经费、其他交通费用等公用经费调整支出减少。

（二）政府采购情况

2022 年下渠镇人民政府部门政府采购预算总额 82.01 万元，其中：政府采购货物预算 82.01 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，下渠镇人民政府共有车辆 2 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 2 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2022 年部门预算安排购置车辆 0 辆，其中：单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**结转结余资金**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。

十、**对附属单位补助支出**：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。