

2024 年
泰宁县招商服务中心
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2024 年度部门预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	22
五、一般公共预算基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	23
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	28
第四部分 名词解释.....	29

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

泰宁县招商服务中心的主要职责是：负责全县招商引资工作，开展法律、法规及相关政策的收集整理、对外招商、重要客商接待和项目洽谈、项目及活动策划、项目申报、项目推进及跟踪、服务、督查、考核验收等。

(一)协助县工信局（县科技局）负责具体落实促进全县招商引资和外商投资的相关政策和措施，分析研究全县商务投资情况，协调推进商务投资工作。

(二)负责重大招商项目的包装和发布，建立全县招商引资项目库，并统一对外发布招商信息。

(三)负责重大招商引资活动的策划组织，重要客商的接待和项目洽谈，来泰客商的联络、邀请。

(四)承担客商投资企业的服务工作，负责处理客商投诉，协调相关部门做好整顿、规范投资行为，优化营商环境；具体承担全县各单位招商引资工作的服务、指导、协调、督查、考核验收和统计的事务性工作。

(五)完成县委、县政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，泰宁县招商服务中心包括 1 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2024 年部门

预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
泰宁县招商服务中心	财政核拨	8

三、部门主要工作任务

2024年，泰宁县招商服务中心主要任务是：招商引资。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）突出项目谋划，下好项目储备“先手棋”。围绕“一心两翼”规划持续发力。

1. 以古城为核心，围绕国家历史文化名城申报工作，谋划仿古商业街区建设、古城旅游综合开发等招商项目，着力创建商业综合体和消费集聚区，持续提升工艺美术大师一条街、大金湖鱼城、烟火宋潮等项目，积极引入社会力量实施古城岩茶一条街、民宿集中街区等休闲业态，做好古城活化利用文章。

2. 以金湖为左翼，谋划环大金湖旅游资源整合项目，全力推动闽江酒店二期、白鹭滩、大金湖渔村等项目工，盘活金湖沿线闲置资产和烂尾楼，招引实力企业投资开发山水实景演艺、十里金溪夜游、梅口主中古村落等项目，巩固提升泰宁在三明的旅游龙头地位。

3. 以城西至浦武高速连接线为右翼，持续打造城西产教城融合示范区，围绕建设“学生城”“康养城”“影视城”和“动车站片区”谋划中小学研学教育营地、明禾文旅康养、汉堂影视文创园等项目，推动城西产教城融合发展。

(二) 聚焦产业规划，打好产业招引“主动战”。

1. 竹制品产业方面，要抓住国家出台扶持住产业发展的政策机遇，着力提升科技含量和精深加工水平。

2. 水资源产业方面，督促第三方作业队伍加快推进矿泉水资源勘探普查工作尽快掌握大田乡等地下水水质、下游企业落地，打造生态食品集聚区。

3. 文旅康养方面，重点跟踪泰宁县高山康养基地建设、梅口乡主中岛古村落开发等文旅产业项目进度，同时梳理各乡镇特色民宿项目进行招商推介。

(三) 强化服务保障，用好三项举措“组合拳”。在招商“软”“硬”环境改善上双管齐下，全面提升招商工作质效。一是高度重视，精准招商。牢固树立全县“一盘棋”思想，对重大招商项目坚持“一会三访”（政企座谈会、定期回访、实地走访、电话随访）工作方式，以诚招商，收集整理客商信息，建立招商信息库，挖掘招商线索，并实施清单化管理，分解任务、精准招商。

1. 高度重视，精准招商。牢固树立全县“一盘棋”思想，对重大招商项目坚持“一会三访”（政企座谈会，定期回访、实地走访、电话随访）工作方式，以诚招商，收集整理客商信息，建立招商信息库，挖掘招商线索，并实施清单化管理，分解任务、精准招商。

2. 完善机制，常态监督。调整制定《泰宁县 2024 年招商引资工作考评办法》，突出“落地效率”“亩均效益”“税

收贡献占比”等绩效指标，强化督查考核，对指标完成情况进行“亮晒评”比拼，激发招商活力，保障招商工作常态长效，确保全年目标任务顺利完成；三是强化保障，优化营商环境。强化部门协作，推进部门联动，借鉴漳州市东山县“项目全程代办”“妈妈式服务”等经验做法，结合我县实际探索建设项目代办中心，配齐配强项目代办员队伍，对企业和重大项目实行“一对一”专人服务、全程帮办代办，及时了解、解决企业困难，打造“泰满意”营商服务品牌。

3. 强化保障，优化营商环境。强化部门协作，推进部门联动，借鉴漳州市东山县“项目全程代办”“妈妈式服务”等经验做法，结合我县实际，探索建设项目代办中心，配齐配强项目代办员队伍，对企业和重大项目实行“一对一”专人服务、全程帮办代办，及时了解、解决企业困难，打造“泰满意”营商服务品牌。

第二部分

2024 年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	385.53	一、一般公共服务支出	360.03
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	16.25
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	3.62
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	5.63
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	385.53	支出合计	385.53

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		385.53	385.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011350	事业运行	100.03	100.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011399	其他商贸事务支出	260.00	260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.83	10.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.42	5.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	3.62	3.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	5.63	5.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		385.53	97.53	288.00	0.00	0.00	0.00
2011350	事业运行	100.03	72.03	28.00	0.00	0.00	0.00
2011399	其他商贸事务支出	260.00	0.00	260.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.83	10.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.42	5.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	3.62	3.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	5.63	5.63	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	385.53	一、一般公共服务支出	360.03
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	16.25
		九、卫生健康支出	3.62
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	5.63
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	385.53	支出合计	385.53

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		385.53	97.53	288.00
2011350	事业运行	100.03	72.03	28.00
2011399	其他商贸事务支出	260.00	0.00	260.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.83	10.83	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.42	5.42	0.00
2101102	事业单位医疗	3.62	3.62	0.00
2210201	住房公积金	5.63	5.63	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		385.53
301	工资福利支出	93.21
302	商品和服务支出	40.32
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	252.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		97.53
301	工资福利支出	93.21
30101	基本工资	29.84
30102	津贴补贴	0.00
30103	奖金	20.75
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	17.12
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.83
30109	职业年金缴费	5.42
30110	职工基本医疗保险缴费	3.25
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.37
30113	住房公积金	5.63
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	4.32
30201	办公费	4.32
30202	印刷费	0.00
30203	咨询费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00

30228	工会经费	0.00
30229	福利费	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00

31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	14.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	14.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2024 年度部门预算情况说明

2024年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，泰宁县招商服务中心部门收入预算为385.53万元，比上年增加260.20万元，主要原因是增加2022年重大项目的招商工作经费支出。其中：一般公共预算拨款收入385.53万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业单位收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算385.53万元，比上年增加260.20万元，主要原因增加2022年重大项目的招商工作经费支出。其中：基本支出97.53万元、项目支出288.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出385.53万元，比上年增加260.20万元，增长207.61%，主要原因是增加2022年重大项目和招商工作经费。按照党中央、国务院和省委、省

政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公务接待，同时合理保障了办公费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2011350-事业运行 100.03 万元。主要用于人员经费及保险的缴纳支出。

(二) 2011399-其他商贸事务支出 260.00 万元。主要用于 2022 年重大项目和招商工作经费支出。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 10.83 万元。主要用于缴纳基本养老保险缴费支出。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 5.42 万元。主要用于缴纳职业年金缴费支出。

(五) 2101102-事业单位医疗 3.62 万元。主要用于缴纳医疗保险支出。

(六) 2210201-住房公积金 5.63 万元。主要用于缴纳住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 97.53 万元，其中：

（一）人员经费 93.21 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 4.32 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本部门2023年没有因公出国（境）经费的预算安排支出。

（二）公务接待费

2024年预算安排14.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本部门招商引资公务接待与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本部门2023年没有公务用车购置及运行费的预算安排支出。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年泰宁县招商服务中心共设置4个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金292.32万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

招商引资公务接待费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:	14.00		
	财政拨款:	14.00		
	其他资金:	0.00		
总体目标	建议全县招商引资项目库。对外发布重大招商信息,组织策划重大招商引资活动,招商客商的招待和项目洽谈,来泰客商的联络,邀请服务,指导,协调,监查考核验收和统计全县各单位招商引资工作。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	生态环境成本指标	自然生态环境影响	10 百分比
		社会成本指标	招商引资公务接待费	12 万
		经济成本指标	招商引资业务费	100 百分比
	产出指标	数量指标	招商引资接待次数	350 次
		质量指标	补助合规性	100 百分比
		时效指标	招商引资完成率	100 百分比
	效益指标	经济效益指标	带动经济促进发展	100 百分比
		社会效益指标	引进项目	100 百分比
		生态效益指标	生态系统良性循环	100 百分比
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	100 百分比	

招商引资业务费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:	14.00		
	财政拨款:	14.00		
	其他资金:	0.00		
总体 目标	建议全县招商引资项目库。对外发布重大招商信息,组织策划重大招商引资活动,招商客商的招待和项目洽谈,来泰客商的联络,邀请服务,指导,协调,监查考核验收和统计全县各单位招商引资工作。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指标	赴国铁集团挂职期间业务费	5万
		经济成本指标	招商差旅费及招商交通费	9万
	产出指标	数量指标	招商差旅费	50次
		质量指标	补助合规性	100百分比
		时效指标	招商引资完成率	96百分比
	效益指标	经济效益指标	带动经济促进发展	96百分比
		社会效益指标	引进项目	96百分比
		生态效益指标	生态系统良性循环	96百分比
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	96百分比

综合定额公用经费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:	4.32		
	财政拨款:	4.32		
	其他资金:	0.00		
总体 目标	严格执行相关政策,保障工资及时发放、足额发放,预算编制科学合理,减少结余资金			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	三公经费控制率=(实际支出数/预算安排数) \times 100%	100%
	产出指标	数量指标	科目调整次数	10次
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	80%

重大项目和招商工作经费项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	260.00		
	财政拨款:	260.00		
	其他资金:	0.00		
总体目标	调动全县各级、各部门招商引资的积极性, 强化项目带动, 扩大有效投资, 增加县域经济发展后劲。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指标	厦门投洽会议费	6万
		经济成本指标	重大项目和招商工作经费	252万
	产出指标	数量指标	招商引资奖励单位	79个
		质量指标	奖励合规性	79个
		时效指标	2024年1-12月	252万
	效益指标	经济效益指标	带动经济促进泰宁发展	95百分比
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	96百分比

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年泰宁县招商服务中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是本部门没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门2024年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，泰宁县招商服务中心共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

2024年部门预算安排购置车辆0辆，单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。