

2020 年度

泰宁县气象部门预算

目 录

第一部分 部门概况	3
一、部门主要职责.....	3
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2020年度部门预算表	5
一、收支预算总表.....	5
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	7
四、财政拨款收支预算总表.....	8
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	9
六、政府性基金拨款支出预算表.....	10
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	11
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	12
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
十、部门业务费绩效目标表.....	17
十一、专项资金绩效目标表.....	18
第三部分 2020年度部门预算情况说明	20
一、预算收支总体情况.....	20

二、一般公共预算拨款支出情况·····	20
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	20
四、财政拨款预算基本支出情况·····	20
五、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	21
六、预算绩效目标情况·····	21
七、其他重要事项说明·····	24
第四部分 名词解释 ·····	26

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

气象部门的主要职责是：负责辖区内气象行业管理、气象防灾减灾、气象服务、天气预报与气候预测、地面气象观测、气象卫星应用及防御雷电管理等工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，气象部门包括 1 个机关行政处(科)室及 0 个下属单位，其中：列入 2020 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
福建省泰宁县气象局	公共财政预算	14	13

三、部门主要工作任务

2020 年，气象部门主要任务是：深入贯彻习近平总书记重要指示精神，落实市委九届十一次全会以及全市经济、农村工作会议精神，按照全省气象局长会议精神，以党的建设为统领，严格落实“不忘初心、牢记使命”制度和“两个维护”制度机制，持续推动更高水平气象现代化建设，实现“十三五”圆满收官。更好发挥气象防灾减灾第一道防线

作用，奋力保障新时代新三明治理现代化。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）坚持以政治建设为统领，实现党建质量新突破。

（二）坚持以人民为中心，做到“监测精密、预报精准、服务精细”。

（三）坚持推进气象现代化，着力提升气象服务保障的质量与效益。

（四）坚持创新驱动和人才优先发展，培育壮大新动能。

（五）坚持深化改革扩大开放，激发事业发展新活力。

第二部分 2020年度部门预算表

一、收支预算总表

2020 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	83	一、基本支出	43
二、基金预算财政拨款	0	人员支出	39
三、财政专户拨款	0	对个人和家庭 补助支出	0
四、单位其他收入	0	公用支出	4
五、单位结余结转资金	0	二、项目支出	40
收入合计	83	支出合计	83

二、收入预算总表

2020 年度收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源					
		总计	一般公共 预算拨款	基金预 算拨款	财政专 户拨款	单位结 余结转 资金	单位其它 收入
104014	福建省泰宁县气象 局	83	83	0	0	0	0

三、支出预算总表

2020 年度支出预算总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	科目 编码	科目名 称	合计	人员 支出	对个人 和家庭 的补助 支出	公用支出	项目支 出	资金来源					
									合计	一般公共预 算拨款	基金预算拨 款	财政专 户拨款	单位结 余结转 资金	单位其它 收入
104014	福建省泰 宁县气象 局	22005 01	行政运 行（气 象事 务）	83	39	0	4	40	83	83	0	0	0	0

备注：1. 本表公开到功能分类科目的项级科目。2. 各部门在依法公开部门预决算时，对涉密信息不予公开。部分内容涉密的，在确保安全的前提下，按照以下原则处理：（一）同一功能分类款级科目下，大部分项级科目涉密的，仅公开到该款级科目；（二）同一功能分类类级科目下，大部分款级科目涉密的，仅公开到该类级科目；（三）个别功能分类款级科目或项级科目涉密的，除不公开该涉密科目外，同一级次的“其他支出”科目也不公开。

四、财政拨款收支预算总表

2020 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算 拨款	83	一、基本支出	43
二、基金预算财政 拨款	0	人员支出	39
		对个人和家庭补 助支出	0
		公用支出	4
		二、项目支出	40
收入合计	83	支出合计	83

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2020 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		83
301	工资福利支出	39
302	商品和服务支出	24
303	对个人和家庭的补助	0
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	20
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	0

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2020 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目 编码	科目名称	预算数
合 计		83
301	工资福利支出	39
30101	基本工资	0
30102	津贴补贴	39
30103	奖金	0
30106	伙食补助费	0
30107	绩效工资	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0
30109	职业年金缴费	0
30110	职工基本医疗保险缴费	0
30111	公务员医疗补助缴费	0
30112	其他社会保障缴费	0
30113	住房公积金	0
30114	医疗费	0
30199	其他工资福利支出	0
302	商品和服务支出	24
30201	办公费	2
30202	印刷费	1
30203	咨询费	0
30204	手续费	0.3
30205	水费	1.2
30206	电费	0
30207	邮电费	0
30208	取暖费	0
30209	物业管理费	0

30211	差旅费	3
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修（护）费	0
30214	租赁费	0
30215	会议费	0
30216	培训费	3.5
30217	公务接待费	1
30218	专用材料费	0
30224	被装购置费	0
30225	专用燃料费	0
30226	劳务费	2.5
30227	委托业务费	2
30228	工会经费	0
30229	福利费	0
30231	公务用车运行维护费	0
30239	其他交通费用	4.5
30240	税金及附加费用	0
30299	其他商品和服务支出	3
303	对个人和家庭的补助	0
30301	离休费	0
30302	退休费	0
30303	退职（役）费	0
30304	抚恤金	0
30305	生活补助	0
30306	救济费	0
30307	医疗费补助	0
30308	助学金	0
30309	奖励金	0
30310	个人农业生产补贴	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0
307	债务利息及费用支出	0
30701	国内债务付息	0

30702	国外债务付息	0
30703	国内债务发行费用	0
30704	国外债务发行费用	0
309	资本性支出（基本建设）	0
30901	房屋建筑物购建	0
30902	办公设备购置	0
30903	专用设备购置	0
30905	基础设施建设	0
30906	大型修缮	0
30907	信息网络及软件购置更新	0
30908	物资储备	0
30913	公务用车购置	0
30919	其他交通工具购置	0
30921	文物和陈列品购置	0
30922	无形资产购置	0
30999	其他基本建设支出	0
310	资本性支出	20
31001	房屋建筑物购建	0
31002	办公设备购置	5
31003	专用设备购置	10
31005	基础设施建设	0
31006	大型修缮	0
31007	信息网络及软件购置更新	5
31008	物资储备	0
31009	土地补偿	0
31010	安置补助	0
31011	地上附着物和青苗补偿	0
31012	拆迁补偿	0
31013	公务用车购置	0
31019	其他交通工具购置	0
31021	文物和陈列品购置	0

31022	无形资产购置	0
31099	其他资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
31101	资本金注入	0
31199	其他对企业补助	0
312	对企业补助	0
31201	资本金注入	0
31203	政府投资基金股权投资	0
31204	费用补贴	0
31205	利息补贴	0
31299	其他对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
31302	对社会保险基金补助	0
31303	补充全国社会保障基金	0
399	其他支出	0
39906	赠与	0
39907	国家赔偿费用支出	0
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
39999	其他支出	0

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2020 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车运行费	0
（2）公务用车购置费	0

备注：本表不能留空，没有金额必须标零或写无，并备注说明“本单位无一般公共预算安排的三公经费支出”。

此表无数据

十、部门业务费绩效目标表

2020 年度部门业务费绩效目标表

总体目标	按照年初制定目标，落实财政预算，财政预算 100%安排，资金到位率 100%。确保预警信息，预警短信，决策服务信息发布及时，落实气象工作顺利开展。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	资金拨付时间	2020 年 12 月 31 日前
		本年度安排资金（万元）	43
		地方津贴补贴	39
		公务接待费	1
		其他商品服务支出	3
	产出	人数	10
		区域自动气象站	32
		人工影响天气作业点	10
		气象数据上传率	100%
		预警信息发布及时率	100%
		预报预警信息出错率	低于 5%
		设备故障最长恢复时间	48 小时
	效益	气象灾害监测预警工作	做好农村气象灾害监测预警工作，全面提高农村趋利避害水平
		减少冰雹对烟叶生产造成灾害	98%
		预报及时率	99%
		作业时效率	99%
		环境影响	不会造成任何环境污染
		生态平衡	不会破坏生态平衡
		减灾体系	农村防灾减灾体系更加完善
		人工影响天气工作目标	保证人工影响天气工作顺利开展
		气象服务对象满意率	99.5%
	作业满意率	95%	

备注：按部门预算批复的绩效目标表填写本表中的相应内容（按规定不宜公开部分除外）。

十一、专项资金绩效目标表

2020 年度专项资金绩效目标表

立项项目名称	农村气象工作经费		
概况	<p>按照年初制定目标，落实财政预算，财政预算 100%安排，资金到位率 100%。以确保我县农村气象灾害预警系统及农村（社区）气象信息预警系统（平台）、气象灾害信息预警终端、电视传媒的运行维护、电子显示屏预警服务系统和乡镇气象信息工作站、农村气象信息员队伍培训等正常运行和开展。</p> <p>按照年初制定目标，落实财政预算，财政预算 100%安排，资金到位率 100%。以确保我县人工影响天气作业顺利进行。</p>		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	资金拨付时间	2020 年 10 月 31 日前
		本年度安排资金（万元）	40
		区域自动气象站、电视传媒预警发布终端、人影作业设备维护费（万元）	10.2
		气象信息员培训费等（万元）	3.2
		材料费、通信费（万元）	0.8
		开展人工影响天气作业工作保障经费（万元）	2
		人工影响天气作业、区域自动气象站人员保障经费（万元）	17.8
		人工影响天气作业、区域自动气象站设备更新（万元）	6
	产出	信息工作站	9
		区域自动气象站	32
		气象信息员	136
人工影响天气作业点		10	

		人工影响天气作业人员	13
		人工影响天气发射系统	8
		区域气象自动站数据上传率	99.8%
		人工影响天气作业成功率	99%
		气象信息员、人工影响天气作业人员培训率	98%
		设备故障最长恢复时间	48 小时
	效益	农村气象灾害监测预警工作	做好农村气象灾害监测预警工作，全面提高农村趋利避害水平
		减少冰雹对烟叶生产造成灾害	98%
		预报及时率	
		目标 2:	
		

备注：按部门预算批复的绩效目标表填写本表中的相应内容（按规定不宜公开部分除外）。

第三部分 2020年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2020年，气象部门收入预算为83万元，比上年增加0万元，主要原因是。其中：一般公共预算拨款83万元，基金预算财政拨款0万元，财政专户拨款0万元，其他收入0万元，单位结余结转资金0万元。相应安排支出预算83万元，比上年增加0万元，其中：人员支出39万元，对个人和家庭补助支出0万元，公用支出4万元，项目支出40万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2020年度一般公共预算拨款支出83万元，比上年增加0万元，主要原因是，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一)行政运行(气象事务)(项级科目)83万元。主要用于人员、公用、专用设备、信息网络设备更新等支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

注：没有政府性基金拨款支出的单位请说明“本单位2020年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出”。

四、财政拨款预算基本支出情况

2020年度财政拨款基本支出43万元，其中：

(一)人员经费39万元，主要包括：基本工资、津贴补

贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 4 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国(境)经费

2020 年预算安排 0 万元。主要用于(简要说明出国(境)团组目的)。与上年持平。

(二) 公务接待费

2020 年预算安排 0 万元。主要用于 0 等方面的接待活动。与上年持平。

(三) 公务用车购置及运行费

2020 年预算安排 0 万元，其中：公车运行费 0 万元，公车购置费 0 万元。与上年持平。

六、预算绩效目标情况预算绩效情况

(一) 绩效目标设置情况

2020 年气象部门共设置 2 个项目绩效目标（注：包括部门业务费绩效目标和专项资金绩效目标），绩效目标 6 个，分别是部门业务费、农村气象工作经费项目，共涉及财政拨款资金 83 万元。

2020 年气象部门共设置绩效目标 17 个，涉及财政拨款资金 83 万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 部门业务费绩效目标表

财政支出项目绩效目标批复表

项目名称	部门业务费					
存续类型	延续 <input checked="" type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/>	项目负责人	陈延云	联系电话	7836808	
项目起止时间	2020年1月-12月					
项目资金申请(万元)	资金总额:		43			
	一般公共预算拨款:		43			
	基金预算拨款:					
	其他:					
项目概况	增加县气象局气象灾害预警预报能力,完善预报服务体系建设,维持气象局日常工作开展					
项目立项情况	增加县气象局气象灾害预警预报能力,完善预报服务体系建设,维持气象局日常工作开展					
项目总体绩效目标(长期目标)	按照年初制定目标,落实财政预算,财政预算100%安排,资金到位率100%。确保预警信息,预警短信,决策服务信息发布及时,落实气象工作顺利开展。					
制度措施	《泰宁县气象局财务内控制度》 制定预警信息发布制度,应急预案启动方案					
项目年度绩效目标	评价指标			绩效内容	参考标准	绩效目标值
	投入	时效目标	时间	资金拨付时间	2020年12月31日前	2020年10月31日前
			资金	本年度安排资金(万元)	43	43
		成本目标	人员经费	地方津贴补贴(万元)	39	39
			公用经费	公务接待费(万元)	≤1	1
	公用经费		人工影响天气作业等其他商品服务支出(万元)	≤3	3	
	产出	数量目标	人员	人数	≥10	10
			区域站	区域自动气象站	≥32	32
			作业点	人工影响天气作业点	≥10	10
		质量目标	上传率	气象数据上传率	≥98%	100%
			及时率	预警信息发布及时率	≥99%	100%
			出错率	预报预警信息出错率	≤低于5%	低于5%
	恢复时间	设备故障最长恢复时间	≤56小时	48小时		

效益	经济效益目标	预警	农村气象灾害监测预警工作	做好农村气象灾害监测预警工作,全面提高农村趋利避害水平	做好农村气象灾害监测预警工作,全面提高农村趋利避害水平
		灾害	减少冰雹对烟叶生产造成灾害	≥97%	98%
	社会效益目标	及时	预报及时率	≥98%	99%
		时效	作业时效率	≥97%	99%
	生态效益目标	环境	环境影响	不会造成任何环境污染	不会造成任何环境污染
		生态	生态平衡	不会破坏生态平衡	不会破坏生态平衡
	可持续影响目标	体系	减灾体系	农村防灾减灾体系更加完善	农村防灾减灾体系更加完善
		目标	人工影响天气工作目标	保证人工影响天气工作顺利开展	保证人工影响天气工作顺利开展
	服务对象满意度目标	服务	气象服务对象满意率	≥98%	99.50%
		作业	作业满意率	≥90%	95%

2. 部门专项资金绩效目标表

财政支出项目绩效目标批复表

项目名称	农村气象工作经费				
存续类型	延续 <input checked="" type="checkbox"/> 新增 <input type="checkbox"/>	项目负责人	陈延云	联系电话	7836808
项目起止时间	2020年1月-12月				
项目资金申请(万元)	资金总额:		40		
	一般公共预算拨款:		40		
	基金预算拨款:				
	其他:				
项目概况	<p>为落实好全国农村气象灾害预警系统建设试点工作任务,进一步加强农村防灾减灾体系建设,健全“预警到乡、预案到村、责任到人”机制,进一步做好农村气象灾害监测预警工作,全面提高农村趋利避害水平。</p> <p>为落实好全国农村气象灾害预警系统建设试点工作任务,进一步加强农村防灾减灾体系建设,健全“预警到乡、预案到村、责任到人”机制,进一步做好农村气象灾害监测预警工作,全面提高农村趋利避害水平。根据《三明市人民政府关于印发三明市气象灾害预警系统建设方案的通知》(明政文〔2011〕11号)精神,2011年起气象灾害预警工作站和气象信息员队伍业务运行维持经费纳入市、县两级政府的年度预算。县级财政负责承担泰宁县农村(社区)气象信息预警系统(平台)的维持费每年20万元。</p> <p>泰宁县从2002年开始在农事干旱季节和林业高森林火险下的人工增雨作业工作,2005年开始实施茶叶种植期间的人工防雹作业工作,是全省较早开展人工影响天气工作的县。多年来,在县委的重视和烟草等有关部门的支持下,人工增雨和人工防雹工作取得了较好的社会效益和经济效益,深受广大烟农的欢迎,为健全作业机制,更好的应对近年来大范围强对流天气频繁和保障我县茶叶防雹减灾需求,建立健全“政府领导、部门联动、社会参与”的人工影响天气机制,切实做好人工影响天气,有效防御冰雹对我县茶叶的影响。</p>				
项目立项情况	<p>按照年初制定目标,落实财政预算,财政预算100%安排,资金到位率100%。以确保我县农村气象灾害预警系统及农村(社区)气象信息预警系统(平台)、气象灾害信息预警终端、电视传媒的运行维护、电子显示屏预警服务系统和乡镇气象信息工作站、农村气象信息员队伍培训等正常运行和开展。</p> <p>按照年初制定目标,落实财政预算,财政预算100%安排,资金到位率100%。以确保我县人工影响天气作业顺利进行。</p>				
项目总体绩效目标(长期目标)	<p>制定气象预警信息工作站的预警信息接收与审查、服务登记、服务项目公开、定时开发,信息员职责和考核指标、信息员培训、预警设备维护等方面的管理制度(办法),每项制度都应具有针对性、可操作性,保证落实到位。</p> <p>成立泰宁县人工影响天气工作领导小组,制定人工影响天气人员培训计划,制定人工影响天气作业装备管理规章,制定人工影响天气作业安全管理规范和业务流程等。</p>				
制度措施	<p>制定气象预警信息工作站的预警信息接收与审查、服务登记、服务项目公开、定时开发,信息员职责和考核指标、信息员培训、预警设备维护等方面的管理制度(办法),每项制度都应具有针对性、可操作性,保证落实到位。</p> <p>成立泰宁县人工影响天气工作领导小组,制定人工影响天气人员培训计划,制定人工影响天气作业装备管理规章,制定人工影响天气作业安全管理规范和业务流程等。</p>				
投入	评价目标		绩效内容	参考标准	绩效目标值
	时效目标	目标1	资金拨付时间	2020年12月31日前	2020年10月31日前
		成本目标	目标1	本年度安排资金(万元)	≤40
	区域自动气象站、电视传媒预警发布终端、人影作业设备维护费(万元)			≤10.2	10.2
	气象信息员培训费等(万元)			≤3.2	3.2
	材料费、通信费(万元)			≤0.8	0.8
	开展人工影响天气作业工作保障经费(万元)			≤2	2
	人工影响天气作业、区域自动气象站人员保障经费(万元)			≤17.8	17.8
人工影响天气作业、区域自动气象站设备更新(万元)	≤6	6			

项目年度绩效目标	产出	数量目标	目标1	信息工作站	≥9	9
				区域自动气象站	≥32	32
				气象信息员	≥136	136
				人工影响天气作业点	≥10	10
				人工影响天气作业人员	≥13	13
		人工影响天气发射系统	≥8	8		
		质量目标	目标1	区域气象自动站数据上传率	≥98%	99.80%
				人工影响天气作业成功率	≥99%	100%
				气象信息员、人工影响天气作业人员培训率	≥95%	98%
				设备故障最长恢复时间	≤56小时	48小时
	农村气象灾害监测预警工作			做好农村气象灾害监测预警工作，全面提高农村趋利避害水平	做好农村气象灾害监测预警工作，全面提高农村趋利避害水平	
	效益	经济效益目标	目标1	减少冰雹对烟叶生产造成灾害	≥97%	98%
				社会效益目标	目标1	预报及时率
		生态效益目标	目标1	作业时效率		≥97%
				环境影响	不会造成任何环境污染	不会造成任何环境污染
		生态平衡	目标1	生态平衡	不会破坏生态平衡	不会破坏生态平衡
				减灾体系	农村防灾减灾体系更加完善	农村防灾减灾体系更加完善
		可持续影响目标	目标1	人工影响天气工作目标	保证人工影响天气工作顺利开展	保证人工影响天气工作顺利开展
				服务对象满意度目标	目标1	气象服务对象满意率
		作业满意率	≥90%			95%

3. 有关情况说明

无。

(三) 绩效管理工作开展情况

绩效自评金额共 83 万元，共 2 个项目，占泰宁局 2020 年财政资金的 100%。通过系统、全面自评，各个项目的产出指标、效益指标及满意度指标得分均在该项目分值的 90%~100%，即已达成预期指标。

七、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2020 年气象部门（含实行公务员管理的事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，比 2019 年增加 0 万元，主要原因是。

(二) 政府采购情况

2020 年气象部门政府采购预算总额 15 万元，其中：政府购买服务项目采购预算额 0 万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2019 年底，气象部门本级及所属的预算单位共有车辆 3 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆，一般公务用车 1 辆，一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 2 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工

作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。