

2025 年度

泰宁县粮食和物资储备局

(汇总) 部门预算

# 目 录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	4
<b>第二部分 2025 年度部门预算表</b> .....	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	19
<b>第三部分 2025 年度部门预算情况说明</b> .....	20
一、预算收支总体情况.....	21
二、一般公共预算拨款支出情况.....	21
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	22

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	22
五、一般公共预算基本支出情况.....	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	23
七、预算绩效目标情况.....	24
八、其他重要事项说明.....	26
<b>第四部分 名词解释.....</b>	<b>28</b>

# 第一部分

## 部门概况

## 一、部门主要职责

泰宁县粮食和物资储备局（汇总）的主要职责是：泰宁县粮食和物资储备局的主要职责是：粮储部门的主要贯彻执行国家和省、市、县有关粮食流通和粮油储备的方针政策 and 法规，负责全县粮食流通安全，建立和完善粮食储备制度

（一）贯彻落实国家、省、市有关粮食流通和物资储备管理的法律法规和政策，起草并组织实施全县粮食流遇和物资健备管理的政策措施。

（二）研究提出全县物资储备规划、储备品种目录的建议，根据国家及省、市、县储备总体发展规划和目录，组织实施县级重要商品，重要物资（含救灾物资，下同）的收储、轮换、管理，落实有关动用计划和指令。

（三）管理全县重要商品、重要物资储备，负责县级储备粮行政管理。承担县内粮食和物资储备供求变化监测预警和应急保障工作，负责全县粮食流通宏观调控的具体工作，指导协调最低收购价粮食等政策性粮食购销和粮食产销合作。按职责范围落实粮食安全省长责任制考核工作。

（四）承担粮食监测预警，健全完善粮食应急预案并组织实施；指导协调最低收购价等政策性粮食购销工作，指导粮食产销协作；组织实施对种粮农民实行储备订单粮食收购直接补贴政策；负责社会粮食供需平衡调查工作。

（五）建立和完善粮食储备制度，协同有关部门管理和使

用粮食风险基金；组织引导全县国家和省、市、县储备粮油的收购、储存、轮换、调运和销售计划的实施；负责储备粮油数量、质量、安全储存等方面的监管；指导我县粮油储藏保管工作；负责全县国有粮食企业和指导粮食行业的安全生产工作。

(六)负责并指导粮食收购市场的准入许可备案；依法对粮食经营者从事粮食收购、储存、运输活动和政策性用粮购销活动，以及执行国家粮食流通统计制度情况进行监督检查；负责对粮食收购、储存、运输环节的粮食质量安全和原粮卫生进行监督管理。

(七)负责培育和完善粮食市场体系，负责全县粮食仓储设施等规划建设和监督管理，完善粮食应急体系；指导粮食流通的科技进步、技术改造和新技术推广；保障军队粮食供应。

(八)承办县委、县政府交办的其他事项。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，泰宁县粮食和物资储备局（汇总）包括2个机关行政处（科、股）室及1个下属单位，其中：列入2025年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	泰宁县粮食和物资储备局

### 三、部门主要工作任务

2025年，泰宁县粮食和物资储备局（汇总）主要任务是：今年以来，泰宁县粮储局以省委“三争”行动、市委“四领一促”工作、县委“勇担当、促攻坚、建新功”行动为统领，认真贯彻省局“一条主线、三大行动、六项工程”决策部署，全面落实市局工作要求，聚焦粮食和物资储备主责主业，主动担当，积极作为，扎实推进粮食安全体系和物资储备体系建设，推动全县粮食和物资储备工作高质量发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）落实党政同责，夯实粮食安全根基。一是强化理论学习。把政治建设摆在首位，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，认真贯彻落实习近平关于粮食安全重要论述和重要指示批示精神、《粮食安全保障法》《福建省粮食流通管理办法》等法律法规，加强全体干部职工理论学习培训，提升干部队伍政治素质。二是强化党建引领。坚持党建工作与业务工作同部署、同谋划、同落实，依托党支部“三会一课”、“一季一警示”、主题党日活动等，扎实开展党纪学习教育，深化群众身边不正之风和腐败问题集中整治，加强对党员干部的监督管理，巩固拓展主题教育成果，营造风清气正的政治生态。三是强化队伍建设。采取“派出去学、请进来教”等方式，组织干部职工到省、市跟班学习和参加培训，举办县级仓储业务和信息化系统操作等业务培

训 2 期。同时，积极开展防汛抗旱、防触电和消防安全等应急演练，扎实推进我县购销企业人员轮岗交流工作，降低岗位廉政风险，不断提高粮储队伍专业素质和能力水平。

(二)规范储备管理，抓紧储粮保粮主责。一是政策化收购。印发《泰宁县人民政府办公室关于下达 2025 年省市县三级储备订单粮食收购计划的通知》，及时将订单计划分解到各乡（镇）；召开全县订单粮食收购工作部署会，组织秋粮收购业务和安全生产培训，粮食收购“人、财、物”提前准备到位，严格执行粮食最低收购价政策，确保应收尽收、颗粒归仓。二是标准化提升。梳理完善仓储管理等制度，有限空间作业等操作规程，开展专业化操作培训，不断提升仓储规范化、标准化管理水平；对库区闲置空地、道路交通线路标识、药剂库等进行统一规划提升改造，进行标杆库建设，完成粮库安全生产标准化建设和验收评估，粮食仓储基础设施得到改善。三是智能化储粮。顺利完成城关粮食储备库信息化监管项目建设，实现原粮出入库、粮情检测和视频监控与省级管理平台互联互通。延伸完成朱口粮站监控设备安装，确保县级储备粮食实现“智能化”监管全覆盖。四是常态化监管。制定印发《粮食流通监督检查工作计划》，定期开展粮食流通监督检查，开展储粮安全、安全生产、政策性粮油库存等。

(三)提升应急能力，抓实保供稳价主业。一是完善社会责任储备。严格落实社会责任储备各项工作要求，积极与本

地应急大米加工企业签订承诺书，落实社会责任储备确保数量充足、质量符合标准。二是按时轮换成品粮油。认真组织做好应急成品粮油轮换，强化节假日等重要节点的监督检查力度，按时完成应急成品粮油轮换，确保储存质量良好、日期新鲜，保证粮食市场平稳运行。三是完善应急保障体系。组织开展应急演练，提高应急风险防范能力确保乡（镇）至少一个和城区全覆盖的应急供应体系。认真做好救灾物资仓储日常管理，确保应急救灾物资储得好、调得出、用得上。

（四）抓牢粮安考核。以落实耕地保护和粮食安全责任制考核为主线，强化“主角、主业、主责”意识，持续加强与省、市主管局的沟通对接，及时跟踪粮食安全责任制考核规则变化，逐项对照考核指标评分办法，全力以赴做好考核准备工作，力争本年度粮食安全责任制考核取得优异成绩。

## 第二部分

# 2025 年度部门预算表

# 一、收支预算总表

## 2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	85.54	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	4.89
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	1.16
十、上年结转结余	7.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	3.74
		二十、粮油物资储备支出	82.75
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>92.54</b>	<b>支出合计</b>	<b>92.54</b>

## 二、收入预算总表

### 2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		92.54	85.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.26	3.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.63	1.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	1.16	1.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1.74	1.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210302	住房公积金管理	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
2220101	行政运行	82.75	77.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00

### 三、支出预算总表

#### 2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		92.54	66.54	26.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.26	3.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.63	1.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	1.16	1.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	1.74	1.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2210302	住房公积金管理	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220101	行政运行	82.75	56.75	26.00	0.00	0.00	0.00

## 四、财政拨款收支预算总表

### 2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	85.54	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	4.89
		九、卫生健康支出	1.16
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	1.74
		二十、粮油物资储备支出	77.75
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
<b>收入合计</b>	<b>85.54</b>	<b>支出合计</b>	<b>85.54</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		85.54	59.54	26.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.26	3.26	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	1.63	1.63	0.00
2101101	行政单位医疗	1.16	1.16	0.00
2210201	住房公积金	1.74	1.74	0.00
2220101	行政运行	77.75	51.75	26.00

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		<b>85.54</b>
301	工资福利支出	28.24
302	商品和服务支出	19.91
303	对个人和家庭的补助	28.74
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	6.65
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	2.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		<b>59.54</b>
301	工资福利支出	28.24
30101	基本工资	8.83
30102	津贴补贴	5.70
30103	奖金	5.84
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.26
30109	职业年金缴费	1.63
30110	职工基本医疗保险缴费	1.16
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.05
30113	住房公积金	1.74
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.03
302	商品和服务支出	2.56
30201	办公费	0.78
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.30
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	0.00

30229	福利费	0.00
30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	1.48
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	28.74
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	6.33
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	22.41
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00

31010	安置补助	0.00
31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.98
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.98
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

## 第三部分

# 2025 年度部门预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2025年，泰宁县粮食和物资储备局（汇总）部门收入预算为92.54万元，比上年减少33.43万元，主要原因是本年度在职人员退休减少。其中：一般公共预算拨款收入85.54万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余7.00万元。

相应安排支出预算92.54万元，比上年减少33.43万元，主要原因是本年度在职人员退休减少。其中：基本支出66.54万元、项目支出26.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出85.54万元，比上年减少17.43万元，下降16.93%，主要原因是本年度在职人员退休减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了人员支出，同时合理保障了正常粮储工作运行等

工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 3.26 万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。

(二) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 1.63 万元。主要用于在职人员职业年金保险缴费支出。

(三) 2101101-行政单位医疗 1.16 万元。主要用于在职人员医疗保险缴费支出。

(四) 2210201-住房公积金 1.74 万元。主要用于在职人员公积金缴费支出。

(五) 2220101-行政运行 77.75 万元。主要用于在职人员工资奖金、日常公用经费已经应急物资储备管理和粮安考核以及涉粮巡查各项经费支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

2025 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

2025 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2025 年度没

有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## **五、一般公共预算基本支出情况**

2025年度一般公共预算拨款基本支出59.54万元,其中:

(一) 人员经费57.06万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费2.56万元,主要包括:办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国(境)经费**

2025 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度没有安排因公出国出境费用。

### **（二）公务接待费**

2025 年预算安排 1.98 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：与上年业务基本一致。

### **（三）公务用车购置及运行费**

2025 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度没有安排公务用车购置及运行费。

## **七、预算绩效目标情况**

### **（一）绩效目标设置情况**

2025 年泰宁县粮食和物资储备局（汇总）部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

### **（二）绩效目标表及说明**

#### **1. 项目支出绩效目标表**

## 粮安考核、涉粮巡查及应急工作经费项目绩效目标表

项目 资金 (万元)	资金总额:	12.00		
	财政拨款:	12.00		
	其他资金:	0.00		
总体目标	确保粮安考核、巡查工作顺利开展；确保出现紧急情况时，特别是当前疫情不断，必须保障居民的粮油供得上、吃得放心，不出现市场波动、哄抢粮食等事件。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	生态环境成本指标	不超过预算	00
		社会成本指标	预算之内列支	00
		经济成本指标	预算之内列支	00
	产出指标	数量指标	应急网点数	100%
		质量指标	应急网点、保供企业供应的粮食质量合格	90%
		时效指标	2025年12月31日之前	不扣分不扣分
	效益指标	经济效益指标	确保部门各项检查正常进行	00
		社会效益指标	辖区内居民粮食市场稳定	满分满分
		生态效益指标	粮油市场环境良好	满分满分
满意度指标	服务对象满意度指标	各乡镇居民满意度	90%	

## 2. 有关情况说明

无。

# 八、其他重要事项说明

## （一）机关运行经费

2025 年泰宁县粮食和物资储备局（汇总）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 2.56 万元，比上年减少 1.70 万元，下降 39.91%。主要原因是本年度办公设备采购减少。

## （二）政府采购情况

2025 年，泰宁县粮食和物资储备局（汇总）政府采购预算总额 4.85 万元，其中：政府采购货物预算 4.85 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

## （三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，泰宁县粮食和物资储备局（汇总）共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2025 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。