

2019 年度

泰宁县粮食部门预算

目 录

第一部分 部门概况·····	3
一、部门主要职责·····	3
二、部门预算单位构成·····	4
三、部门主要工作任务·····	4
第二部分 2019年度部门预算表·····	6
一、收支预算总表·····	6
二、收入预算总表·····	7
三、支出预算总表·····	8
四、财政拨款收支预算总表·····	9
五、一般公共预算拨款支出预算表·····	10
六、政府性基金拨款支出预算表·····	11
七、一般公共预算支出经济分类情况表·····	12
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表·····	13
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表·····	17
十、部门业务费绩效目标表·····	18
十一、专项资金绩效目标表·····	19
第三部分 2019 年度部门预算情况说明·····	20
一、预算收支总体情况·····	20

二、一般公共预算拨款支出情况·····	21
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	22
四、财政拨款预算基本支出情况·····	22
五、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	22
六、预算绩效目标情况·····	23
七、其他重要事项说明·····	28
第四部分 名词解释·····	28

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

粮食局部门的主要职责是：贯彻执行国家和省、市、县有关粮食流通和粮油储备的方针政策和法规，负责全县粮食流通安全，建立和完善粮食储备制度。

（一）承担粮食监测预警，健全完善粮食应急预案并组织实施；指导协调最低收购价等政策性粮食购销工作，指导粮食产销协作；组织实施对种粮农民实行储备订单粮食收购直接补贴政策；负责社会粮食供需平衡调查工作。

（二）建立和完善粮食储备制度，协同有关部门管理和使用粮食风险基金；组织引导全县国家和省、市、县储备粮油的收购、储存、轮换、调运和销售计划的实施；负责储备粮油数量、质量、安全储存等方面的监管；指导我县粮油储藏保管工作；负责全县国有粮食企业和指导粮食行业的安全生产工作。

（三）负责并指导粮食收购市场的准入许可；依法对粮食经营者从事粮食收购、储存、运输活动和政策性用粮购销活动，以及执行国家粮食流通统计制度情况进行监督检查；负责对粮食收购、储存、运输环节的粮食质量安全和原粮卫生进行监督管理。

（四）负责培育和完善粮食市场体系，负责全县粮食仓

储设施等规划建设和监督管理，完善粮食应急体系；指导粮食流通的科技进步、技术改造和新技术推广；保障军队粮食供应。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，粮食局包括两个机关行政处（科）室及两个下属单位，其中：列入 2019 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
泰宁县粮食局	全额拨款	4	5

三、部门主要工作任务

2019 年，粮食局主要任务是负责全县粮食流通的行政管理、行业指导，全面贯彻国家的粮食各项方针政策，以粮食安全省长责任制考核工作为抓手，认真落实县委县政府和市局的工作部署，着力抓好以下几方面工作：

1、做好粮食流通。认真贯彻执行《粮食流通管理条例》，加大依法行政力度，加强粮食加工、收购、销售市场的监督检查，维护粮油市场正常秩序，确保价格稳定供应充足。

2、执行惠农政策。认真执行国家储备粮食订单直补政策，继续深化开展“优化服务方式，促进粮农增收”活动，

积极做好粮食收购工作。

3、扎实仓储工作。粮食保管是粮食工作的基础，要努力学习新技术、掌握新技能、适应新常态，使保管工作精细化、制度化、标准化。

4、创新经营模式。引导国有粮食企业积极根据市场需求，继续“引粮入闽”，扩大粮源渠道，转变思路，改变传统经营模式，探索新时期经营方式。

5、提升仓库信息智能化。我县仓储条件逐渐落后，适应不了现代化仓储要求，根据粮安考核要求，要做好粮食进出仓系统、控平台系统、自动扦样机、固定环流熏蒸系统、仓内安全监控系统、检测标准化验室设备等工作，基本建成“布局合理、功能完善、技术先进、管理科学”的现代化粮食仓储体系，实现仓储信息智能化。

6、加强队伍建设。粮食队伍面临老化，新鲜血液供应不足，利用机构改革契机，完善干部职工培训制度，坚持科学选人用人机制，充实粮食队伍。

第二部分 2019年度部门预算表

一、收支预算总表

2019 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	236.62	一、基本支出	110.28
二、基金预算财政拨款	0	人员支出	75.19
三、财政专户拨款	0	对个人和家庭补助支出	12.95
四、单位其他收入	8.66	公用支出	22.14
五、单位结余结转资金	0	二、项目支出	135
收入合计	245.28	支出合计	245.28

二、收入预算总表

2019 年度收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源					
		总计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	财政专户拨款	单位结余结转资金	单位其它收入
**	**	1	2	3	4	5	6
107008	泰宁县粮食局	245.28	236.62	0	0	0	8.66

三、支出预算总表

2019 年度支出预算总表

单位：万元

单位编 码	单位名 称	科目编 码	科目名称	合计	人员 支出	对个人和 家庭的补 助支出	公用支 出	项目支 出	资 金 来 源					
									合计	一般公共预 算拨款	基金预 算拨款	财政专 户拨款	单位结余 结转资金	单位其它 收入
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
107008	泰宁县 粮食局	2220101	行政运行	97.98	75.19	12.95	18.5		97.98	97.97	0	0	0	8.66
		2220102	一般行政管理 事务	3.64			3.64		3.64	3.64				
		2220106	粮食专项业务 活动	10				10	10	10				
		2220115	粮食风险基金	125				125	125	125				

四、财政拨款收支预算总表

2019 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	236.62	一、基本支出	101.62
二、基金预算财政拨款	0	人员支出	72.95
		对个人和家庭补助支出	12.95
		公用支出	15.98
		二、项目支出	135
收入合计	236.62	支出合计	236.62

五、一般公共预算拨款支出预算表

2019 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
		236.62	101.62	135
2220101	行政运行	97.98	97.98	0
2220102	一般行政管理事务	3.64	3.64	0
2220106	粮食专项业务活动	10	0	10
2220115	粮食风险金	125	0	125
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0

六、政府性基金拨款支出预算表

2019 年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

[illegible]

备注：1. 本单位无此项支出。

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2019 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		236.62
301	工资福利支出	72.69
302	商品和服务支出	15.98
303	对个人和家庭的补助	12.95
307	债务利息及费用支出	0
309	资本性支出（基本建设）	0
310	资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
312	对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
399	其他支出	135

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2019 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目 编码	科目名称	预算数
合 计		236.62
301	工资福利支出	72.69
30101	基本工资	21.94
30102	津贴补贴	15.49
30103	奖金	1.83
30106	伙食补助费	0
30107	绩效工资	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.85
30109	职业年金缴费	0
30110	职工基本医疗保险缴费	2.99
30111	公务员医疗补助缴费	0
30112	其他社会保障缴费	0.2
30113	住房公积金	4.49
30114	医疗费	0
30199	其他工资福利支出	17.9
302	商品和服务支出	15.98
30201	办公费	1.2
30202	印刷费	0
30203	咨询费	0
30204	手续费	0
30205	水费	0
30206	电费	0
30207	邮电费	0
30208	取暖费	0
30209	物业管理费	0

30211	差旅费	0
30212	因公出国（境）费用	0
30213	维修(护)费	0
30214	租赁费	0
30215	会议费	0
30216	培训费	0
30217	公务接待费	0
30218	专用材料费	0
30224	被装购置费	0
30225	专用燃料费	0
30226	劳务费	0
30227	委托业务费	0
30228	工会经费	0
30229	福利费	0
30231	公务用车运行维护费	0
30239	其他交通费用	3.64
30240	税金及附加费用	0
30299	其他商品和服务支出	11.14
303	对个人和家庭的补助	12.95
30301	离休费	0
30302	退休费	3.24
30303	退职(役)费	0
30304	抚恤金	0
30305	生活补助	9.71
30306	救济费	0
30307	医疗费补助	0
30308	助学金	0
30309	奖励金	0
30310	个人农业生产补贴	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0
307	债务利息及费用支出	0
30701	国内债务付息	0

30702	国外债务付息	0
30703	国内债务发行费用	0
30704	国外债务发行费用	0
309	资本性支出（基本建设）	0
30901	房屋建筑物购建	0
30902	办公设备购置	0
30903	专用设备购置	0
30905	基础设施建设	0
30906	大型修缮	0
30907	信息网络及软件购置更新	0
30908	物资储备	0
30913	公务用车购置	0
30919	其他交通工具购置	0
30921	文物和陈列品购置	0
30922	无形资产购置	0
30999	其他基本建设支出	0
310	资本性支出	0
31001	房屋建筑物购建	0
31002	办公设备购置	0
31003	专用设备购置	0
31005	基础设施建设	0
31006	大型修缮	0
31007	信息网络及软件购置更新	0
31008	物资储备	0
31009	土地补偿	0
31010	安置补助	0
31011	地上附着物和青苗补偿	0
31012	拆迁补偿	0
31013	公务用车购置	0
31019	其他交通工具购置	0
31021	文物和陈列品购置	0

31022	无形资产购置	0
31099	其他资本性支出	0
311	对企业补助（基本建设）	0
31101	资本金注入	0
31199	其他对企业补助	0
312	对企业补助	0
31201	资本金注入	0
31203	政府投资基金股权投资	0
31204	费用补贴	0
31205	利息补贴	0
31299	其他对企业补助	0
313	对社会保障基金补助	0
31302	对社会保险基金补助	0
31303	补充全国社会保障基金	0
399	其他支出	135
39906	赠与	0
39907	国家赔偿费用支出	0
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
39999	其他支出	135

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2019 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车运行费	0
（2）公务用车购置费	0

备注：本单位 2019 年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出。

十、部门业务费绩效目标表

2019 年度部门业务费绩效目标表

总体目标	部门业务费 10 万元。 由于省长责任制考核内容所需经费。粮食安全省长责任制是国务院从粮食生产、流通、消费各环节对各省级人民政府在维护国家粮食安全的事权与责任方面建立的一项制度。旨在要求各级政府切实承担起保障本地区粮食安全的主体责任，全面加强粮食生产、储备和流通能力建设。从而确保国家粮食安全。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1：资金到位率	100%到位
		目标 2：拨付金额	10 万元
	产出	目标 1：目标数量	10 万元全部用于粮安相关业务支出。
		目标 2：目标完成质量	确保我县粮食供给安全
	效益	目标 1：经济效益	充分做好迎检准备，确保考核成绩优异。
		目标 2：社会效益	平抑紧急状态下粮油市场，保证部队、居民吃上放心粮油。
		目标 3：生态效益	保障居民生命财产安全。
		目标 4：可持续影响	提高农民种粮积极性。
		目标 5：服务对象满意度	100%

十一、专项资金绩效目标表

2019 年度专项资金绩效目标表

立项项目名称	粮食风险金县内配套资金，用于政府调控粮食市场的专项资金。2019 年县级储备粮规模 4000 吨，省级补助 168 万元，县级配套 125 万元。		
概况	风险金主要用于：2019 年县内粮食储备所需费用，含保管费用（损耗）、轮换费用（含价差）、贷款利息、政策性挂账利息补贴、敞开收购农民余粮的流转费用，如有结余，经同级政府批准，可用于国有购销企业基础设施建设及分流人员的适当补助、财政挂账消化等。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1：时效目标	2019 年 12 月 31 日前县财政拨付到位
		目标 2：拨付金额	县财政拨付 125 万元
	产出	目标 1：数量目标	承储储备粮数量 4000 吨
		目标 2：质量目标	城区人口粮食供应率 $\geq 95\%$
	效益	目标 1：经济效益	确保县内粮食安全、维护市场稳定
		目标 2：社会效益	降低企业成本，保护农民利益
		目标 3：生态效益	成品粮品质符合国家标准达标 $\geq 95\%$
		目标 4：可持续影响	确保城区及旅游人口粮食供应
		目标 5：服务对象满意度	满意度调查 90%

2019 年度专项资金绩效目标表

总体目标	粮油市场体系和应急体系工作经费 10 万元。粮食应急供应网络体系，主要是统一全县粮油网点标识和应急供应专柜、应急演练、应急预警以及应急管理费用支出；质量监测是对县级储备粮油、军粮供应、市场供应粮油质量进行监测；市场监管体系是对全县粮油市场进行监管并配备必要执法装备。项目总体绩效目标是确保全县粮食食品安全、市场稳定，确保全县粮油供得上、吃得放心。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1：拨付时间	2019 年 12 月 31 日前县财政拨付到位
		目标 2：拨付金额	县财政拨付 10 万元
		目标 3：目标完成质量	平抑紧急状态下粮油市场
	产出	目标 1：应急供应网点、质量检测	供应网点每个乡镇一个，38 份质量检测。
		目标 2：应急预警、质量监测	平抑紧急状态下粮油市场、吃上安全放心粮油。
	效益	目标 1：经济效益	减少因突发事件、粮油质量不合格引发经济损失。
		目标 2：社会效益	平抑紧急状态下粮油市场，保证部队、居民吃上放心粮油。
		目标 3：生态效益	保障居民生命财产安全。
		目标 4：可持续影响	粮油无污染、重金属。
		目标 5：服务对象满意度	100%

第三部分 2019年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2019 年，粮食局部门收入预算为 245.28 万元，比

上年增加 11.65 万元，主要原因是增加了省长责任制考核经费。其中：一般公共预算拨款 236.62 万元，基金预算财政拨款 0 万元，财政专户拨款 0 万元，其他收入 8.66 万元，单位结余结转资金 0 万元。相应安排支出预算 245.28 万元，比上年增加 11.65 万元，其中：人员支出 75.19 万元，对个人和家庭补助支出 12.95 万元，公用支出 20.54 万元，其他资本性支出 1.6 万元，项目支出 135 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2019 年度一般公共预算拨款支出 236.62 万元，比上年增加 30 万元，主要原因是省长责任制考核经费、粮油市场体系和应急体系工作经费增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 行政运行(2220101) 97.98 万元。主要用于人员工资福利支出、商品服务支出里面的各项经费、对个人和家庭补助中离退休人员高龄补贴及遗属抚恤金用等支出。

(二) 一般行政管理事务 3.64 万元(2220102)，主要用于在职人员公务交通补贴费用。

(三) 粮食风险金 125 万元(2220115)。主要用于县储费用支出及历年财务挂账利息支出。

(四) 粮油市场体系和应急体系工作经费 10 万元(2220106)。主要用于粮食应急供应网络体系和市场监管体系支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2019 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2019 年度财政拨款基本支出 101.62 万元，其中：

（一）人员经费 85.64 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 15.98 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2019 年预算安排 0 万元。上年度也无此项支出。

（二）公务接待费

2019 年预算安排 2.10 万元。本单位 2019 年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出。与上年相比支出基本持平。主要原因是：贯彻落实中央八项规定，做到无公函一律不接待，坚决遏制不合理的接待活动；确需工作餐安排的，严格标准，不铺张浪费，努力不超支出。

（三）公务用车购置及运行费

2019 年预算安排 0 万元。上年度也无此项支出。

六、预算绩效目标情况预算绩效情况

（一）绩效目标设置情况

2019 年粮食部门共设置 3 个项目绩效目标，绩效目标 3 个，分别是部门业务费、粮油市场体系和应急体系工作经费、粮食风险基金项目，共涉及财政拨款资金 145 万元。

2019 年粮食部门共设置绩效目标 3 个，涉及财政拨款资金 145 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 部门业务费绩效目标表 2019 年度部门业务费绩效目标表

总体目标	部门业务费 10 万元。 由于省长责任制考核内容所需经费。粮食安全省长责任制是国务院从粮食生产、流通、消费等各环节对各省级人民政府在维护国家粮食安全的事权与责任方面建立的一项制度。旨在要求各级政府切实承担起保障本地区粮食安全的主体责任，全面加强粮食生产、储备和流通能力建设。从而确保国家粮食安全。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1：资金到位率	100%到位
		目标 2：拨付金额	10 万元
	产出	目标 1：目标数量	10 万元全部用于粮安相关业务支出。
		目标 2：目标完成质量	确保我县粮食供给安全
	效益	目标 1：经济效益	充分做好迎检准备，确保考核成绩优异。
		目标 2：社会效益	平抑紧急状态下粮油市场，保证部队、居民吃上放心粮油。
		目标 3：生态效益	保障居民生命财产安全。
		目标 4：可持续影响	提高农民种粮积极性。
		目标 5：服务对象满意度	100%

2. 部门专项资金绩效目标表

2019 年度部门专项资金绩效目标表

总体目标	粮油市场体系和应急体系工作经费 10 万元。粮食应急供应网络体系，主要是统一全县粮油网点标识和应急供应专柜、应急演练、应急预案以及应急管理费用支出；质量监测是对县级储备粮油、军粮供应、市场供应粮油质量进行监测；市场监管体系是对全县粮油市场进行监管并配备必要执法装备。项目总体绩效目标是确保全县粮食食品安全、市场稳定，确保全县粮油供得上、吃得放心。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1：拨付时间	2019 年 12 月 31 日前县财政拨付到位
		目标 2：拨付金额	县财政拨付 10 万元
		目标 3：目标完成质量	平抑紧急状态下粮油市场
	产出	目标 1：应急供应网点、质量检测	供应网点每个乡镇一个，38 份质量检测。
		目标 2：应急预案、质量监测	平抑紧急状态下粮油市场、吃上安全放心粮油。
	效益	目标 1：经济效益	减少因突发事件、粮油质量不合格引发经济损失。
		目标 2：社会效益	平抑紧急状态下粮油市场，保证部队、居民吃上放心粮油。
		目标 3：生态效益	保障居民生命财产安全。
		目标 4：可持续影响	粮油无污染、重金属。
		目标 5：服务对象满意度	100%

2019 年度专项资金绩效目标表

立项项目名称	粮食风险金县内配套资金，用于政府调控粮食市场的专项资金。2019 年县级储备粮规模 4000 吨，省级补助 168 万元，县级配套 125 万元。		
概况	风险金主要用于：2019 年县内粮食储备所需费用，含保管费用（损耗）、轮换费用（含价差）、贷款利息、政策性挂账利息补贴、敞开收购农民余粮的流转费用，如有结余，经同级政府批准，可用于国有购销企业基础设施建设及分流人员的适当补助、财政挂账消化等。		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1：时效目标	2019 年 12 月 31 日前县财政拨付到位
		目标 2：拨付金额	县财政拨付 125 万元
	产出	目标 1：数量目标	承储储备粮数量 4000 吨
		目标 2：质量目标	城区人口粮食供应率 $\geq 95\%$
	效益	目标 1：经济效益	确保县内粮食安全、维护市场稳定
		目标 2：社会效益	降低企业成本，保护农民利益
		目标 3：生态效益	成品粮品质符合国家标准达标 $\geq 95\%$
		目标 4：可持续影响	确保城区及旅游人口粮食供应
		目标 5：服务对象满意度	满意度调查 90%

3. 有关情况说明

部门业务费基本情况: 自 2016 年度上级部门对各县进行粮食安全责任制考核，我部门为此项目牵头部门，为了我县此项目不丢分，此经费充分利用，经县委、县政府研究通过和县人大十七届第一次会议批准，核定 2019 年度粮食业务费 10 万元。

粮油市场体系和应急体系工作经费基本情况：此项目主要是统一全县粮油网点标识和应急供应专柜、应急演练、应

急预警以及应急管理费用的支出，质量检测是对县级储备粮油、军粮供应、市场供应粮油质量进行监测；市场监管体系是对全县粮油市场进行监管并配备必要执法装备。

粮食风险基金基本情况：根据《福建省地方储备粮管理制度》、《福建省粮食风险基金管理办法》、国发[1994]31号《粮食风险基金实施意见》等，粮食风险基金是中央和地方政府用于平抑粮食市场价格，补贴部分吃返销粮农民因粮食销价提高而增加的开支，是促进粮食生产稳定增长，维护粮食正常流通秩序，实施经济调控的专项资金。为了确保县级储备粮安全储存，非常时期确保有合格的粮食能用于保障军需民食，多年来财政核拨粮食风险基金项目 125 万元。

（三）绩效管理工作开展情况

部门业务费：部门业务费充分合理利用，我县在粮食安全省长责任制项目中取得了优异的成绩，受到上级表扬。

粮油市场体系和应急体系工作经费基本情况：我部门对各个检测网点的应急粮油已进行检测，抽检均合格，而且 已对每个乡镇的应急粮油进行抽检，并且到每个乡镇的应急网点检查， 确保全县粮食食品安全、市场稳定，确保全县粮油供得上、吃得放心，确保出县紧急情况时，我县市民也能够有粮可吃。。

粮食风险基金：我局对项目实施过程中的保管、轮换、和资金的拨付使用等环节进行了认真的监督检查和审核，确保

项目运作的规范有序、公开透明。开展粮食库存检查，内容包括储粮数量、质量、轮换情况，下拨资金使用和安全生产等，抽取样品送省粮油质量检验中心进行检验鉴定，保证我县县级储备粮安全储存，非常时期确保有合格的粮食能用于保障军需民食。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2019 年粮食局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 15.98 万元，比 2018 年度增加 7.92 万元，主要原因是本年度增加了粮安考核部门业务费 10 万元。

（二）政府采购情况

2019 年粮食局政府采购预算总额 1.6 万元，其中：政府购买服务项目采购预算额 1.6 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截止 2018 年底，粮食局共有 11 台通用设备，价值 3.84 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。