

2024 年度

中国共产党泰宁县委员会办公
室（汇总）

部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	2
三、部门主要工作总结	3
第二部分 2024 年度部门决算表	7
一、收入支出决算总表	7
二、收入决算表	8
三、支出决算表	9
四、财政拨款收入支出决算总表	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	13
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	15
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	17
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	18
一、收入支出决算总体情况说明	18
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	19
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	19
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	21

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	21
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	21
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	22
八、预算绩效情况说明	23
九、其他重要事项说明	24
第四部分 名词解释	26
第五部分 附件	28

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

中国共产党泰宁县委员会办公室（汇总）部门的主要职责是：

1. 承担县委工作计划、总结、报告和县委领导重要讲话等文稿的起草工作，负责全县重要情况的综合调查，向中央办公厅、省委办公厅、市委办公室和县委及时反映动态，提供信息、提出建议，为县委领导科学决策服务。2. 负责中央、省委、市委各项方针、政策、重要工作部署和县委文件、会议精神贯彻落实的督促检查，中央及省、市、县委领导同志批示件、中央办公厅、省委办公厅、市委办公室查办件、县委指示、县委领导批示的转达和催办落实，全国、省、市、县人大、政协交办的建议、提案的贯彻执行和处理落实，并及时做好反馈工作。3. 负责中央、省委、市委、县委日常公文处理和以县委、县委办公室名义发布的文件起草、审核、批办、印制、分发、立卷、归档工作。4. 负责县委常委会、书记办公会、专题会议和县委召开的汇报会、座谈会、办公室主任联席会议等会务工作，安排、协调县委领导的日常活动。5. 承担县党建工作领导小组的日常工作；负责全县党建工作的综合、协调、调研、督促检查，管理县委党建专项经

费。6. 负责县委值班工作，及时向县委领导报告重要情况，并协助处理各部门和各乡(镇)向县委反映的重要问题。7. 负责组织协调全县重大、重要接待活动。管理本机关车辆、财务及其他行政事务。8. 负责全县党委办公室系统文秘工作人员的业务培训，指导乡(镇)党政办公室工作，促进全县党委系统行政效能建设。9. 负责对全县经济、政治、文化和党建等方面带有政策性、战略性问题以及社会热点难点问题进行调查研究的，提出意见和建议。组织协调各乡(镇)、县直有关部门开展省、市、县重点课题调研活动；编发《调查与研究》。10. 贯彻落实中央、省委、市委、县委关于密码、保密工作的方针、政策和法令、法规，制定并组织实施全县密码、保密工作发展计划，负责全县党政领导机关核心机密文电、信件的传递工作和机要通信工作，对县各级机要、保密人员进行业务指导。11. 组织、指导、管理、协调各乡(镇)、县直各部门的对台工作，指导、管理并协调有关部门对台湾人士的联络、接待工作，负责台胞来泰定居、安置和台胞捐赠的审批、管理工作。12. 按照干部管理权限，负责本机关的干部任免和人事工作。13. 完成县委交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，中国共产党泰宁县委员会办公室（汇总）部门包括 1 个机关行政处（科）室及 1 个下属单位，

其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
中国共产党泰宁县委员会办公室	行政单位	16
泰宁县信息技术服务中心	全额拨款事业单位	1

三、部门主要工作总结

2024 年，中国共产党泰宁县委员会办公室（汇总）部门主要任务是：围绕深化“勇担当、促攻坚、建新功”的工作主题，坚持发扬斗争精神，立足岗位实际，做好服务保障，确保县委县政府部署要求事事有回音、件件有着落。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）强化政治引领，筑牢思想根基。

1. 一是深化理论武装。将学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”。组织党员干部通过集中学习、专题研讨、个人自学等方式，深入学习党的二十届三中全会精神、习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神等，全年组织集中学习 13 次，专题研讨 15 人次。二是严肃党内政治生活。严格落实“三会一课”、主题党日、组织生活会、民主评议党员等制度，切实增强党内政治生活的政治性、时代性、原则性、战斗性。今年以来，召开支委会 12 次、党员大会 9 次，支部书记上党课 1 次，举办主题党日活动 12 次，10 月

28 日与省委办公厅综合处联合开展主题党日活动，县委办党支部获评 2024 年度市“五星”党支部。三是加强意识形态工作。认真落实意识形态工作责任制，注重发挥榜样示范引领作用，组织学习谷文昌、廖俊波等同志先进典型事迹。加强对党员干部的思想动态跟踪与引导，定期开展交流谈心活动，对一些倾向性、苗头性问题，及时进行教育引导，确保党员干部思想稳定。

（二）聚焦中心工作，提升服务质效。

1. 一是强化以文辅政。组织干部深入基层开展调研，为县委科学决策提供依据，全年撰写各类综合文稿 160 余篇。上报省市信息稿件 600 余篇，被《八闽快讯》采用 30 条、《三明快讯》采用 52 条，撰写《福建信息》等参阅类信息 140 余篇，被省采用 20 篇，刊发《泰宁快讯》正刊 24 期、增刊 3 期。二是强化服务保障。聚焦县委中心工作，围绕重要会议、重大活动、重点工作主动作为，做到早介入、早谋划、早部署，确保工作顺利开展。全年承办县委全会、县委常委会议、专题会等各类会议 40 余场，筹备省、市领导调研、考察等活动 90 余批次。三是强化督查督办。切实用好专项督查、“4+1”联合督查等方式，对省、市领导来泰调研指示精神及主要领导批示事项、县委部署工作、群众关心关注问题等开展专项督查，下发《督查反馈》14 期，牵头组织开展习近平总书记涉及三明的 189 件重要指示批示贯彻落实情

况“回头看”。四是强化对台工作。围绕县委“打造闽台交流先行地”目标要求，争取资金 105 万元，谋划涉台项目 15 个。举办第五届“泰宁岩茶·茶香两岸”采茶节、第六届“跨越海峡来乡建”等涉台活动 10 场，吸引台胞游客 2000 余人次来泰观光考察。同时，统筹抓好全面深化改革、党内法规、文电审核、国安和军民融合等工作，认真落实挂钩帮扶朱口镇黄厝村、王坑村工作，确保各项工作稳步有序推进。

（三）坚持从严管理，加强队伍建设。

1. 一是严格党纪教育。第一时间组织召开县委办党纪学习教育工作部署会，制定工作方案和工作计划，通过支部书记领学、专题学习研讨等方式，组织党员干部原原本本、逐章逐条学习《中国共产党纪律处分条例》，组织观看专题警示教育片《戒尺》，推动党纪学习教育入脑入心。二是严格监督提醒。认真履行党风廉政建设第一责任人职责，年初与全体干部签订日常管理责任书，加强对公务接待、公车使用、津补贴发放等方面管理。紧盯节假日、重要活动等关键节点，加强党员干部的廉政教育，年内开展“一季一警示”教育活动 4 次，廉政谈话 16 人次。今年以来，县委办未发生违规违纪行为。三是严格作风建设。严格执行中央八项规定及其实施细则精神和省、市、县实施办法，深入开展整治形式主义为基层减负专项工作，从严控制会议数量、规范性文件重复率，今年来，共审核文件 200 余份文件，退回可以其他形

式发文的 4 件，确保文件重复率低于 70%。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	584.32	一、一般公共服务支出	515.40
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	1.96	八、社会保障和就业支出	37.73
		九、卫生健康支出	8.75
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	13.49
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	586.28	本年支出合计	575.37
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	9.28	年末结转和结余	20.19
总计	595.56	总计	595.56

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类		586.28	584.32	0.00	0.00	0.00	0.00	1.96
201	一般公共服务支出	526.31	524.35	0.00	0.00	0.00	0.00	1.96
20125	港澳台事务	46.10	46.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012505	台湾事务	46.10	46.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	467.90	465.94	0.00	0.00	0.00	0.00	1.96
2013101	行政运行	467.90	465.94	0.00	0.00	0.00	0.00	1.96
20199	其他一般公共服务支出	12.31	12.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	12.31	12.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	37.73	37.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	37.73	37.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.20	25.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.53	12.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.75	8.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.75	8.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8.75	8.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	13.49	13.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	13.49	13.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	13.49	13.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类	合计	575.37	501.93	73.45	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	515.40	441.96	73.45	0.00	0.00	0.00
20125	港澳台事务	46.10	46.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2012505	台湾事务	46.10	46.10	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	456.99	383.55	73.45	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	456.99	383.55	73.45	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	12.31	12.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	12.31	12.31	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	37.73	37.73	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	37.73	37.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.20	25.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.53	12.53	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8.75	8.75	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.75	8.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8.75	8.75	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	13.49	13.49	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	13.49	13.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	13.49	13.49	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	584.32	一、一般公共服务支出	515.40	515.40	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	37.73	37.73	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	8.75	8.75	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	13.49	13.49	0.00	0.00

		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	584.32	本年支出合计	575.37	575.37	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.87	年末财政拨款结转和结余	9.82	9.82	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.87					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	585.19	总计	585.19	585.19	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		575.37	501.93	73.45
201	一般公共服务支出	515.40	441.96	73.45
20125	港澳台事务	46.10	46.10	0.00
2012505	台湾事务	46.10	46.10	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	456.99	383.55	73.45
2013101	行政运行	456.99	383.55	73.45
20199	其他一般公共服务支出	12.31	12.31	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	12.31	12.31	0.00
208	社会保障和就业支出	37.73	37.73	0.00
20805	行政事业单位养老支出	37.73	37.73	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.20	25.20	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.53	12.53	0.00
210	卫生健康支出	8.75	8.75	0.00
21011	行政事业单位医疗	8.75	8.75	0.00
2101101	行政单位医疗	8.75	8.75	0.00
221	住房保障支出	13.49	13.49	0.00
22102	住房改革支出	13.49	13.49	0.00
2210201	住房公积金	13.49	13.49	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

公开 06 表
单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额
301	工资福利支出	342.46	302	商品和服务支出	149.02	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	67.85	30201	办公费	11.86	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	55.10	30202	印刷费	13.77	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	62.49	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	5.43	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.23	30206	电费	1.97	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	12.63	30207	邮电费	2.79	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	12.02	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.70	30211	差旅费	13.47	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	32.16	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.87	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	59.86	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	10.45	30215	会议费	7.53	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.77	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	8.67	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	4.10	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.98	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.28	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	18.12	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	12.86	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	6.34	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	49.08	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		352.91	公用经费合计					149.02

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	26.78
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	18.12
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	18.12
3. 公务接待费	6	8.67

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：中国共产党泰宁县委委员会办公室（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 595.56 万元，支出总计 595.56 万元，与上年决算数相比，各增加 62.91 万元，增长 11.81%，主要是一是人员新增 1 人，人员工资调整等经费增加；二是新增对台经费；三是 515 项目、313 项目按进度拨付项目款。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 586.28 万元，比上年决算数增加 144.34 万元，增长 32.66%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 584.32 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 1.96 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 575.37 万元，比上年决算数增加 52.21 万元，增长 9.98%，具体情况如下：

1. 基本支出 501.93 万元。其中，人员支出 352.91 万元，公用支出 149.02 万元。

2. 项目支出 73.45 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 585.19 万元，支出总计 585.19 万元，与上年决算数相比，各增加 70.06 万元，增长 13.60%，主要是：一是人员新增 1 人，人员工资调整等经费增加；二是新增对台经费；三是 515 项目、313 项目按进度拨付项目款。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款支出 575.37 万元，比上年决算数增加 61.32 万元，增长 11.93%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2012505-台湾事务支出 46.10 万元，较上年决算数增加 40.37 万元，增长 704.54%。主要原因是 24 年本单位新增县级对台经费支出。

(二) 2013101-行政运行支出 456.99 万元，较上年决算数

增加 70.01 万元，增长 18.09%。主要原因是一是人员新增 1 人，人员工资调整等经费增加；二是 515 项目、313 项目按进度拨付项目款。

（三）2019999-其他一般公共服务支出支出 12.31 万元，较上年决算数增加 12.31 万元，增长 100.00%。主要原因是本单位 24 年新增其他一般公共服务支出。

（四）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 25.20 万元，较上年决算数增加 5.57 万元，增长 28.37%。主要原因是本单位 24 年新增 1 人以及缴费基数调整，基本养老保险缴费支出相应调整。

（五）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 12.53 万元，较上年决算数增加 2.64 万元，增长 26.69%。主要原因是本单位 24 年新增 1 人以及缴费基数调整，职业年金缴费支出相应调整。

（六）2101101-行政单位医疗支出 8.75 万元，较上年决算数增加 1.73 万元，增长 24.64%。主要原因是本单位 24 年新增 1 人以及缴费基数调整，医疗支出相应调整。

（七）2210201-住房公积金支出 13.49 万元，较上年决算数减少 27.07 万元，下降 66.74%。主要原因是 24 年缴费基数调整。

（八）2013199-其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 25.79 万元，下降

100.00%。主要原因是本单位 24 年无其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出。

（九）2080801-死亡抚恤支出 0.00 万元，较上年决算数减少 18.45 万元，下降 100.00%。主要原因是本单位 24 年无死亡抚恤支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 501.93 万元，其中：

（一）人员经费 352.91 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、

其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费149.02万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 26.78 万元，完成全年预算的 49.78%；较上年减少 1.12 万元，下降 4.01%。主要原因是按照过“紧日子”等要求，缩减开支。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是本单位 24 年无一般公共预

算拨款安排的因公出国（境）支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 18.12 万元，完成全年预算的 64.71%；较上年减少 1.09 万元，下降 5.67%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2024 年度公务用车购置 0 辆，主要是：本单位 24 年无一般公共预算拨款安排的公务用车购置支出。

公务用车运行费支出 18.12 万元，完成全年预算的 64.71%；较上年减少 1.09 万元，下降 5.67%。主要是按照过“紧日子”等要求，缩减开支。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 7 辆。

（三）公务接待费支出 8.67 万元，完成全年预算的 33.60%；较上年减少 0.02 万元，下降 0.23%。主要是按照过“紧日子”等要求，缩减开支。累计接待 24 批次、594 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 2 个项目实施单位自评，分别是专项业务费、专项工作经费等项目，涉及财政拨款资金共计 78.81 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 2 个项目实施部门评价，分别是专项业务费、专项工作经费等项目，涉及财政拨款资金共计 78.81 万元，评价结果等

次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是2个、0个、0个、0个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年度机关运行经费支出149.02万元，比上年决算数增加45.99万元增长44.64%。主要原因是：24年增加闽台融合发展工作经费支出45万元。

（二）政府采购情况

本部门2024年度政府采购支出总额6.30万元，其中：政府采购货物支出6.30万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额6.30万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额6.30万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2024年12月31日，本部门共有车辆7辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车1辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车5辆，

其他用车主要是公务活动用车； 单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

专项资金绩效自评表									
(2024 年度)									
专项名称			其他一般公共服务支出（专项工作经费）						
主管部门			中国共产党泰宁县委员会办公室		实施单位		中国共产党泰宁县委员会办公室		
项目概况			其他一般公共服务支出（专项工作经费）						
主要成效			政研文章发表数 2 篇，网络安全运行故障次数 0 次，信息上稿数 82 篇，部门单位运转正常。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		20.00	20.00	15.71	10	78.55	10	
	其中：当年财政拨款		20.00	20.00	15.71	—	78.55		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	主要用于维护单位部门正常运转				政研文章发表数 2 篇，网络安全运行故障次数 0 次，信息上稿数 82 篇，部门单位运转正常。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	专项工作经费	≤20 万元		15.71	10	10	
	效益指标	社会效益指标	信息上稿数	≥30 篇		82	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥93%		93	10	10	
	产出指标	数量指标	政研文章发表数	≥2 篇		2	10	10	
		质量指标	网络运行故障次数	≤3 次		0	20	20	
		时效指标	专项工作经费下拨时间	≤12 月 31 日日		12 月 31 日	10	10	
总分值、评价总分（S）						100			
评价等级		优（S≥90）							
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型	存在问题				改进建议		
		其他问题	信息共享和沟通不畅：不同部门之间关于业务费用的信息共享和沟通机制不顺畅，影响监控效果。				加强信息共享和沟通：建立有效的信息共享机制，确保各部门之间关于业务费用的信息畅通无阻。		
		其他问题	监控体系不完善：可能存在监控盲点，导致部分业务费用使用情况得不到有效监管。				建立健全的监控体系：确保业务费用的每一笔支出都能得到有效监控。		

专项资金绩效自评表								
（2024 年度）								
专项名称			专项业务费					
主管部门			中国共产党泰宁县委员会办公室		实施单位		中国共产党泰宁县委员会办公室	
项目概况			专项业务费含政研经费 1 万；乡镇书记等会议费 2.1 万；台办工作经费 0.5 万；其他业务费 40.5 万；机要信息党委涉密网络安全建设经费 5 万；机要网络维护经费 6.4 万；电视会议费 3 万；党建经费 16 万。					
主要成效			政研文章发表数 2 篇，网络安全运行故障次数 0 次，信息上稿数 82 篇，部门单位运转正常。					
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额	74.50	74.50	63.10	10	84.70	10	
	其中：当年财政拨款	74.50	74.50	63.10	—	84.70		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	用于维护部门单位正常运转。			政研文章发表数 2 篇，网络安全运行故障次数 0 次，信息上稿数 82 篇，部门单位运转正常。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	专项业务费下拨数	≤74.5 万元	63.1	10	10	
	效益指标	社会效益指标	信息上稿数	≥30 篇	82	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	95	10	10	
	产出指标	数量指标	政研文章发表数	≥2 篇	2	10	10	
		质量指标	网络安全运行故障次数	≤3 次	0	20	20	
		时效指标	专项业务费下拨时间	≤12 月 31 日前日	12 月 31 日	10	10	
总分值、评价总分（S）						100		
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型	存在问题			改进建议		
		其他问题	信息共享和沟通不畅：不同部门之间关于业务费用的信息共享和沟通机制不顺畅，影响监控效果。			加强信息共享和沟通：建立有效的信息共享机制，确保各部门之间关于业务费用的信息畅通无阻。		
		其他问题	监控体系不完善：可能存在监控盲点，导致部分业务费用使用情况得不到有效监管。			建立健全的监控体系：确保业务费用的每一笔支出都能得到有效监控。		

二、《项目支出绩效评价报告》

附件 4

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(专项业务费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

专项业务费含政研经费 1 万；乡镇书记等会议费 2.1 万；台办工作经费 0.5 万；其他业务费 40.5 万；机要信息党委涉密网络安全建设经费 5 万；机要网络维护经费 6.4 万；电视会议费 3 万；党建经费 16 万。

(二) 主要成效

政研文章发表数 2 篇，网络安全运行故障次数 0 次，信息上稿数 82 篇，部门单位运转正常。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 专项业务费下拨数(万元)，目标值 74.5，完成值 63.1，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 政研文章发表数(篇)，目标值 2，完成值 2，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1) 网络安全运行故障次数(次)，目标值 3，完成值 0，分值 20，得分 20。

3、时效指标

1) 专项业务费下拨时间(日)，目标值 12 月 31 日前，完成值 12 月 31 日，分值 10，得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 信息上稿数(篇)，目标值 30，完成值 82，分值 30，得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 群众满意度(%)，目标值 95，完成值 95，分值 10，得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

1. 信息共享和沟通不畅：不同部门之间关于业务费用的信息共享和沟通机制不顺畅，影响监控效果。

2. 监控体系不完善：可能存在监控盲点，导致部分业务费用使用情况得不到有效监管。

（二）改进措施

1. 加强信息共享和沟通：建立有效的信息共享机制，确保各部门之间关于业务费用的信息畅通无阻。

2. 建立健全的监控体系：确保业务费用的每一笔支出都能得到有效监控。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

（其他一般公共服务支出（专项工作经费））

一、项目基本情况

（一）项目概况

其他一般公共服务支出（专项工作经费）

（二）主要成效

政研文章发表数 2 篇，网络安全运行故障次数 0 次，信息上稿数 82 篇，部门单位运转正常。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

（二）成本指标

1、经济成本指标

1) 专项工作经费(万元)，目标值 20，完成值 15.71，分值 10，得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

（一）产出指标

1、数量指标

1) 政研文章发表数(篇)，目标值 2，完成值 2，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1)网络运行故障次数(次),目标值3,完成值0,分值20,得分20。

3、时效指标

1)专项工作经费下拨时间(日),目标值12月31日,完成值12月31日,分值10,得分10。

(三)效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1)信息上稿数(篇),目标值30,完成值82,分值30,得分30。

3、生态效益指标

(四)满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)群众满意度(%),目标值93,完成值93,分值10,得分10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一)主要问题

1. 信息共享和沟通不畅:不同部门之间关于业务费用的信息共享和沟通机制不顺畅,影响监控效果。

2. 监控体系不完善:可能存在监控盲点,导致部分业务费用使用情况得不到有效监管。

(二)改进措施

1. 加强信息共享和沟通：建立有效的信息共享机制，确保各部门之间关于业务费用的信息畅通无阻。
2. 建立健全的监控体系：确保业务费用的每一笔支出都能得到有效监控。