

**2025 年度
泰宁县统计局汇总
部门决算**

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门决算单位基本情况	3
三、部门主要工作总结	4
第二部分 2025 年度部门决算表	8
一、收入支出决算总表	9
二、收入决算表	11
三、支出决算表	13
四、财政拨款收入支出决算总表	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	19
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	22
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	23
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	24
第三部分 2025 年度部门决算情况说明	25
一、收入支出决算总体情况说明	26
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	27
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	27
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	28
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	28
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	28
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	29
八、预算绩效情况说明	30
九、其他重要事项说明	30
第四部分 名词解释	31
第五部分 附件	34

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

泰宁县统计局汇总部门的主要职责是：承担组织领导和协调全县统计工作,确保统计数据真实、准确、及时的责任。贯彻执行国家和省、市统计政策、规划、基本统计制度和标准,拟订并组织实施全县统计工作规划、调查计划及方案。组织领导和监督检查各乡（镇）各部门完成国家统计任务。

（一）组织实施国民经济核算制度和全县投入产出调查,汇编提供国民经济核算资料。

（二）在县人民政府的统一领导下,会同有关部门组织实施全县人口、经济、农业等重大国情国力普查,汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（三）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、就业、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。

（四）组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全县性基本统计数据。

（五）组织各乡（镇）各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查,检查、审定、管理、公布、出版全市性基本统计资

料,定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息,组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

(六)对全县国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督,承担政府部门绩效评估和领导干部综合考核评价工作,向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询服务,开展统计科学研究工作。

(七)依法管理部门统计标准、统计调查项目和各乡(镇)统计调查项目,指导专业统计业务工作、基层统计业务和基础建设。建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度并组织实施,依法监督管理涉外调查活动。

(八)组织指导全县统计系统干部队伍建设和统计专业技术队伍建设工作。根据干部管理权限和有关程序,管理局机关、直属事业单位的机构编制、人员,组织管理本县城市、农村调查队,做好队伍思想政治和行政后勤工作,组织管理全县统计专业资格考试、职务评聘和统计从业资格认定工作。统一管理省、市、县拨款的统计事业费。

(九)建立并管理全县统计信息化系统和统计数据库系统,组织实施统计数据库和网络的基本标准和运行规则,指导各乡(镇)统计信息化系统建设。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看,泰宁县统计局汇总部门包括1个机关行政处(科、股)室,其中:列入2025年部门决算编制范围的单位详细情况见下表:

序号	单位名称
1	泰宁县统计局

三、部门主要工作总结

2025 年，泰宁县统计局汇总部门主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届三中全会精神，认真学习习近平总书记关于统计工作的重要批示指示精神，全面落实全国、省、市统计工作会议要求，进一步围绕省委深化拓展“三争”行动、市委推动“四领一促”工作和县委进一步深化“勇担当、促攻坚、建新功”行动部署，以确保统计数据质量为根本，全力以赴提升统计服务质效，久久为功推进统计法治建设，坚定不移夯实统计基层基础，为全方位推进泰宁县高质量发展提供统计保障。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）企业培育纳统有新突破。把高质量纳统作为服务县域经济高质量发展的重要抓手，在国家企业纳统审核更加严格的情况下，2025 年全县新培育“四上”企业 29 家、新增总数为近五年最高。主要做法：**一是强化联动，拓宽信息来源。**深度挖掘各部门资源，多渠道、多维度收集企业信息，持续发挥“服务企业小分队”作用，积极协同县工信（商务）、发改、住建等主管部门摸排“四下”企业 75 家，通过动态建立和维护“准四上企业库”与“种子培育库”，实现对潜在纳统企业的精准筛查与实时跟踪，确保底数清、情况明。**二是关口前移，优化纳统服务。**对拟纳统企业，组织专业人员上门服务，通过察看经营规模、财务账簿、纳税申报表等资料，帮助企业规范财务管理，梳理解决具体问题。同时，全程指导企业完善入库

申报材料，严把内容、格式与数据质量关，有效提升了申报成功率和纳统质量。**三是宣培结合，严把数据源头。**向企业宣讲统计法律法规和统计制度，消除企业思想顾虑，提升依法统计自觉性。加强对企业统计人员业务培训，系统讲解填报规范、操作流程，确保统计数据采集规范、源头可靠、报送准确，从源头保障统计数据质量。同时，开展名录库更新比对，全面甄别“四上”名录库中的“僵尸企业”、空壳企业、倒闭企业及虚假投资项目，依法依规处置异常企业，2025年退库企业13家，有力提升了在库企业“健康度”。

（二）基层基础建设有新进展。结合做好统计督察整改“后半篇”文章和统计造假专项整治“回头看”，全力推进统计基层基础建设。**一是注重基层队伍建设。**在新一轮乡镇履职事项清单内明确要求设立统计岗位，配备专（兼）职统计人员，全县111个行政村和6个居委会全面配齐配强村（居）统计员，督促“四上”企业全部配有专（兼）职统计人员，确保各项统计工作有人负责，统计报表有人填报。积极协调县财政按标准及时兑现村（居）统计人员补贴报酬，保证了村（居）统计队伍的稳定。**二是注重业务素质强化。**坚持“请进来”和“走出去”相结合，全年累计召开基层统计业务培训17场487人次。通过邀请上级专业人员2人到我县为126家机关事业单位劳动工资统计开展业务培训，在提升数据质量的同时，全年机关事业单位非营利性工资总额上报增长12.6%、营利性工资总额上报

增长 6.8%。持续举办“统计学堂”11 期，组织机关干部职工全员参与、人人登台开讲，提升了机关干部职工政治素养、理论功底和业务技能。推选执法骨干 8 人次参与省、市统计局执法检查、接受一线锻炼。**三是注重服务水平提升。**重点围绕全县经济发展预期目标，深入基层、企业一线开展调研，全年共撰写调研分析 60 余篇，被省、市级分别采用 14、22 篇。创办《泰宁统计分析》，组织专业人员开展专题调查和综合分析，其中《泰宁县扩大内需提振消费情况分析报告》被《三明统计分析》采用并专报市主要领导参阅。以“诚信诚实守初心 依法统计担使命”为主题，创新举办泰宁县第十六届“中国统计开放日”活动，推动统计数据更好地取之于企业服务于企业、取之于民用之于民。

（三）推动普查工作有新成效。一是高质高效完成五经普各项工作。严格落实上级部署，组织做好普查数据汇总、审核、发布及资料开发等工作，深入挖掘普查数据价值，组织编制“五经普”年鉴及“五经普”公报 6 篇，形成《泰宁县二三产业经济发展趋势研究》《泰宁县五经普时期小微企业发展情况分析》等课题调研分析报告 7 篇，为县委、县政府科学决策提供重要参考。2025 年推荐上报表彰福建省第五次全国经济普查先进集体 1 个、先进个人 2 个。**二是求真求实开展 2025 年全国 1%人口抽样调查。**坚持提前谋划、周密部署，聚焦核心业务做好指导培训。扎实深入 4 个乡镇 17 个调查小区，累计核实住房单元 3493 个、入户登记人口 2277 人次，保证了应登尽登、数

据精准。注重挖掘提炼特色做法与实践亮点，相关经验做法得到上级部门肯定，工作信息成功上稿《三明快讯》正刊，在全市统计系统发挥了示范借鉴作用。**三是有力有序推进“四农普”前期工作。**把握时间节点，强化统筹协调，组建了县、乡两级普查机构，编制普查经费预算，落实年度经费预算，赴省局、市局对接工作，为 2026 年度普查全面启动打下坚实基础。

第二部分

2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	412.47	一、一般公共服务支出	358.22
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	31.53	八、社会保障和就业支出	61.28
		九、卫生健康支出	7.14
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	15.55

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：泰宁县统计局汇总

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	443.99	本年支出合计	442.20
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	
年初结转和结余	1.40	年末结转和结余	3.20
总计	445.40	总计	445.40

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	443.99	412.47					31.53
201			一般公共服务支出	360.02	328.49					31.53
20105			统计信息事务	359.20	327.67					31.53
2010501			行政运行	323.21	291.68					31.53
2010507			专项普查活动	35.99	35.99					
20132			组织事务	0.82	0.82					
2013201			行政运行	0.82	0.82					
208			社会保障和就业支出	61.28	61.28					
20805			行政事业单位养老支出	39.45	39.45					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.54	29.54					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	9.92	9.92					
20808			抚恤	21.83	21.83					
2080801			死亡抚恤	21.83	21.83					

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	443.99	412.47				31.53
210			卫生健康支出	7.14	7.14				
21011			行政事业单位医疗	7.14	7.14				
2101101			行政单位医疗	7.14	7.14				
221			住房保障支出	15.55	15.55				
22102			住房改革支出	15.55	15.55				
2210201			住房公积金	15.55	15.55				

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
201			一般公共服务支出	358.22	322.23	35.99		
20105			统计信息事务	357.40	321.41	35.99		
2010501			行政运行	321.41	321.41			
2010507			专项普查活动	35.99	35.99			
20132			组织事务	0.82	0.82			
2013201			行政运行	0.82	0.82			
208			社会保障和就业支出	61.28	61.28			
20805			行政事业单位养老支出	39.45	39.45			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.54	29.54			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	9.92	9.92			
20808			抚恤	21.83	21.83			
2080801			死亡抚恤	21.83	21.83			
210			卫生健康支出	7.14	7.14			
21011			行政事业单位医疗	7.14	7.14			
2101101			行政单位医疗	7.14	7.14			

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计	442.20	406.21	35.99		
221			住房保障支出	15.55	15.55			
22102			住房改革支出	15.55	15.55			
2210201			住房公积金	15.55	15.55			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	412.47	一、一般公共服务支出	328.49	328.49		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	61.28	61.28		
		九、卫生健康支出	7.14	7.14		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：泰宁县统计局汇总

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	15.55	15.55		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	412.47	本年支出合计	412.47	412.47		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：泰宁县统计局汇总

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	412.47	总计	412.47	412.47		

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		412.47	376.48	35.99
201	一般公共服务支出	328.49	292.50	35.99
20105	统计信息事务	327.67	291.68	35.99
2010501	行政运行	291.68	291.68	
2010507	专项普查活动	35.99		35.99
20132	组织事务	0.82	0.82	
2013201	行政运行	0.82	0.82	
208	社会保障和就业支出	61.28	61.28	
20805	行政事业单位养老支出	39.45	39.45	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.54	29.54	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.92	9.92	
20808	抚恤	21.83	21.83	
2080801	死亡抚恤	21.83	21.83	
210	卫生健康支出	7.14	7.14	
21011	行政事业单位医疗	7.14	7.14	
2101101	行政单位医疗	7.14	7.14	
221	住房保障支出	15.55	15.55	
22102	住房改革支出	15.55	15.55	
2210201	住房公积金	15.55	15.55	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	284.61	302	商品和服务支出	51.38	310	资本性支出	
30101	基本工资	82.14	30201	办公费	3.77	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	43.46	30202	印刷费	4.51	31002	办公设备购置	
30103	奖金	76.58	30204	手续费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.02	31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	7.26	30206	电费	0.77	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.16	30207	邮电费	2.84	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	13.08	30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.58	30209	物业管理费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	1.33	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.62	30212	因公出国（境）费用		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	23.66	30213	维修（护）费		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	2.08	30215	会议费	1.43	31019	其他交通工具购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	40.49	30216	培训费	1.47	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30217	公务接待费	0.91	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	21.83	30225	专用燃料费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30226	劳务费	5.45	31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	7.09	31205	利息补贴	
30308	助学金		30229	福利费		31206	其他资本性补助	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	8.52	399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	18.66	30299	其他商品和服务支出	13.27	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				
人员经费合计		325.10	公用经费合计					51.38

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

项目	行次	决算数
合计	1	0.91
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.91

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

编制单位：泰宁县统计局汇总

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本部门收入总计 445.40 万元，支出总计 445.40 万元，与上年决算数相比，各减少 50.29 万元，下降 10.14%。主要是人员经费及专项普查项目经费减少。

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 443.99 万元，比上年决算数减少 46.50 万元，下降 9.48%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 412.47 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 31.53 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 442.20 万元，比上年决算数减少 52.08 万元，下降 10.54%，具体情况如下：

1. 基本支出 406.21 万元。其中，人员支出 341.17 万元，公用支出 65.04 万元。
2. 项目支出 35.99 万元。
3. 上缴上级支出 0 万元。
4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 412.47 万元，支出总计 412.47 万元，与上年决算数相比，各减少 56.79 万元，下降 12.10%，主要是：人员经费及专项普查项目经费减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年一般公共预算财政拨款支出 412.47 万元，比上年决算数减少 56.79 万元，下降 12.10%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010501 行政运行 291.68 万元，较上年决算数减少 5.06 万元，下降 1.70%。主要原因是人员经费。

(二) 2010507 专项普查活动 35.99 万元，较上年决算数减少 34.46 万元，下降 48.91%。主要原因是专项普查项目经费减少。

(三) 2013201 行政运行 0.82 万元，较上年决算数增加 0.82 万元。主要原因是驻村补贴增加。

(四) 2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 29.54 万元，较上年决算数减少 0.73 万元，下降 2.43%。主要原因是人员调整，基本养老保险费减少。

(五) 2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 9.92 万元，较上年决算数减少 5.29 万元，下降 34.81%。主要原因是人员调整，职业年金费减少。

(六) 2080801 死亡抚恤 21.83 万元，较上年决算数减少 6.08 万元，下降 21.79%。主要原因是本年度没有人员死亡。

（七）2101101 行政单位医疗 7.14 万元，较上年决算数减少 3.13 万元，下降 30.48%。主要原因是人员调整，医疗保险费减少。

（八）2210201 住房公积金 15.55 万元，较上年决算数减少 0.51 万元，下降 3.18%。主要原因是人员调整，住房公积金减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 376.48 万元，其中：

（一）人员经费 325.10 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 51.38 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用

材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0.91 万元，完成全年预算的 35.81%；较上年减少 0.41 万元，下降 31.38%。主要原因是本年度公务接待费支出减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至 2025 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.91 万元，完成全年预算的 35.81%；较上年减少 0.41 万元，下降 31.38%。主要是本年度公务接待费支出减少。累计接待 10.00 批次、70.00 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度 2 个项目实施单位自评。

对 2 个项目实施部门评价，分别是经济普查及专项调查经费、专项业务费等项目，涉及财政拨款资金共计 59.99 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 2 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件第五部分）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年度机关运行经费支出 51.38 万元，比上年决算数减少 9.05 万元，下降 14.97%，主要原因是：日常工作经费减少。

（二）政府采购情况

本部门 2025 年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是没有其他车辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

专项资金绩效自评表							
(2025 年度)							
专项名称		经济普查及专项调查经费					
主管部门		泰宁县统计局		实施单位	泰宁县统计局		
项目概况		经济普查及专项调查经费					
主要成效		1.精准编制普查公报。聚焦二、三产业单位总数、经济总量、行业结构等核心内容，编制发布《泰宁县第五次全国经济普查公报》6份，采用文表结合形式增强可读性，为社会各界提供权威数据参考。2.深入撰写普查课题。围绕县域特色产业、结构类型等主题，完成《泰宁县五经普时期小微企业发展情况分析》等课题7个，挖掘数据背后趋势规律，提出针对性建议。					
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	25.00	25.00	24.99	10	99.96	10
	其中：当年财政拨款	25.00	25.00	24.99	—	99.96	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	切实做好五经普工作，对五经普工作要做到心中有数、思路清晰、有序推进。			1.精准编制普查公报。聚焦二、三产业单位总数、经济总量、行业结构等核心内容，编制发布《泰宁县第五次全国经济普查公报》6份，采用文表结合形式增强可读性，为社会各界提供权威数据参考。2.深入撰写普查课题。围绕县域特色产业、结构类型等主题，完成《泰宁县五经普时期小微企业发展情况分析》等课题7个，挖掘数据背后趋势规律，提出针对性建议。			

绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析 及改进措施		
	产出 指标	数量 指标	完成全年全县 经济普查率	≥90%		100	20	20			
		质量 指标	经济普查验收 完成合格率	≥90%		100	10	10			
		时效 指标	资金到位率	≥90%		100	10	10			
	成本 指标	社会 成本 指标	资金使用成本 率	≥90%		100	10	10			
	效益 指标	社会 效益 指标	为下一年提供 有效数据率	≥90%		100	30	30			
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	群众满意率	≥90%		100	10	10			
总分值、评价总分（S）						100					
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议				

专项资金绩效自评表									
(2025 年度)									
专项名称			专项业务费						
主管部门			泰宁县统计局		实施单位		泰宁县统计局		
项目概况			统计资料汇编印刷费等 3，慰问费用 4.27，城乡一体化及辅助调查员和记账员补贴、一套表等工作经费 24.73，业务培训费 1，业务交通及差旅费 2。						
主要成效			1. 全面完成全县经济运行分析和年报、季报、月报等常规工作；2. 持续深化开展“统计服务小分队”走访调研,撰写各类专业及综合分析、统计信息 57 余篇，其中在省、市级统计媒体平台上分别上稿 9、16 篇；3. 印发《2025 年“统计学堂”活动实施方案》，激发干部干事创业创业精气神，营造“比学赶超”的良好氛围，持续提升基层统计人员专业水平和业务能力。4. 指导新增入库企业 21 家，固投项目累计 38 个。						
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额		35.00	35.00	35.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款		35.00	35.00	35.00	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	切实抓好统计调查监测、预警预判、分析研究，巩固统计“基层基础建设年”活动成果，全力提升统计服务水平，为高质量发展超越提供坚实统计服务保障，全面完成各类统计调查年报及月报、季报、年报工作。				1. 全面完成全县经济运行分析和年报、季报、月报等常规工作；2. 持续深化开展“统计服务小分队”走访调研,撰写各类专业及综合分析、统计信息 57 余篇，其中在省、市级统计媒体平台上分别上稿 9、16 篇；3. 印发《2025 年“统计学堂”活动实施方案》，激发干部干事创业创业精气神，营造“比学赶超”的良好氛围，持续提升基层统计人员专业水平和业务能力。4. 指导新增入库企业 21 家，固投项目累计 38 个。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成调查率	≥90%		100	20	20	
		质量指标	统计月报完成率	≥90%		100	10	10	
		时效指标	资金拨付时效率	≥90%		100	10	10	

绩效指标	成本指标	社会成本指标	资金使用成本率	≥90%	100	10	10	
	效益指标	社会效益指标	为下一年提供有效数据率	≥90%	100	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥90%	100	10	10	
总分值、评价总分（S）					100			
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议（每条问题和建议不少于30个字）		问题类型		存在问题		改进建议		
		其他问题		基层统计人员稳定性不够；“四下”企业抽样调查过程存在部分行业主管部门重视程度不高、社会层面认知度和配合度有差距；“四上”企业财务不够健全，内业资料完整度不高。		加强统计业务培训，夯实统计基层基础；调整人员，充实力量，强化抽样调查工作；规范程序，加大统计数据质量审核力度；及时开展统计执法检查专项治理行动。		

二、《项目支出绩效评价报告》

2025 年度县级预算项目绩效自评报告

(经济普查及专项调查经费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

经济普查及专项调查经费

(二) 主要成效

1. 精准编制普查公报。聚焦二、三产业单位总数、经济总量、行业结构等核心内容，编制发布《泰宁县第五次全国经济普查公报》6 份，采用文表结合形式增强可读性，为社会各界提供权威数据参考。
2. 深入撰写普查课题。围绕县域特色产业、结构类型等主题，完成《泰宁县五经普时期小微企业发展情况分析》等课题 7 个，挖掘数据背后趋势规律，提出针对性建议。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

- 1) 完成全年全县经济普查率(%)，目标值 90，完成值 100，分值 20，

得分 20。

2、质量指标

1) 经济普查验收完成合格率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(二) 成本指标

1、经济成本指标

2、社会成本指标

1) 资金使用成本率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、生态环境成本指标

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 为下一年提供有效数据率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 群众满意率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

经普年鉴开发资料涉及二、三产法人单位 2416 个，产业活动单位 2869 个，数据体量大、校对繁琐、所需时间长，汇总整理难度大。

（二）改进措施

1. 加快编印经济普查年鉴资料；

2. 及时做好文件归档。及时整理完善“五经普”工作启动以来各类内业资料，总结分析先进经验、创新模式，形成《泰宁县第五次全国经济普查相关做法》，为今后普查工作开展提供探索性意见建议。

2025 年度县级预算项目绩效自评报告

(专项业务费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

统计资料汇编印刷费等 3，慰问费用 4.27，城乡一体化及辅助调查员和记账员补贴、一套表等工作经费 24.73，业务培训费 1，业务交通及差旅费 2。

(二) 主要成效

1. 全面完成全县经济运行分析和年报、季报、月报等常规工作；
2. 持续深化开展“统计服务小分队”走访调研，撰写各类专业及综合分析、统计信息 57 余篇，其中在省、市级统计媒体平台上分别上稿 9、16 篇；
3. 印发《2025 年“统计学堂”活动实施方案》，激发干部干事创业精气神，营造“比学赶超”的良好氛围，持续提升基层统计人员专业水平和业务能力。
4. 指导新增入库企业 21 家，固投项目累计 38 个。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 完成调查率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 统计月报完成率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金拨付时效率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(二) 成本指标

1、经济成本指标

2、社会成本指标

1) 资金使用成本率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、生态环境成本指标

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 为下一年提供有效数据率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 群众满意率(%), 目标值 90, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

1. 基层统计人员稳定性不够；
2. “四下”企业抽样调查过程存在部分行业主管部门重视程度不高、社会层面认知度和配合度有差距；
3. “四上”企业财务不够健全，内业资料完整度不高。

（二）改进措施

1. 加强统计业务培训，夯实统计基层基础；
2. 调整人员，充实力量，强化抽样调查工作；
3. 规范程序，加大统计数据质量审核力度；
4. 及时开展统计执法检查 and 专项治理行动。

三、部门整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表

(2025 年度)

部门整体绩效自评表								
(2025 年度)								
专项名称		121 部门整体						
部门（单位）名称			泰宁县统计局			部门预算编码		121
财政资金安排和使用情况		预算安排			拨付情况		结余情况	
		年初部门预算安排金额（含历年结余结转）①	年中调整金额②	小计③ = ①+②	年度拨付金额 ④	支出实现率 (%) ⑤=④/③	本年度结余金额 ⑥=③-④	资金结余率 (%) ⑦=⑥/③
	合计	358.94	61.77	420.71	412.47	98.04	8.24	1.9600
	财政资金小计	358.94	61.77	420.71	412.47	98.04	8.24	1.9600
	①中央财政资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	②省级财政资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	③地方财政资金	358.94	61.77	420.71	412.47	98.04	8.24	1.9600
	其他资金小计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
年度总体目标	预期目标				目标实际完成情况			
	一是全面做好 2024 年常规统计调查年报及 2025 年统计月报、季报、年报工作；二是及时做好统计调查监测、预警预判、分析研究，为全县经济运行出谋划策；三是持续夯实统计基层基础建设，全力提升统计服务水平；四是全力做好我县 2025 年全国 1%人口抽样调查工作；五是持续完成我县第五次全国经济普查后续工作，提前谋划我县第四次全国农业普查工作方案，启动相关普查经费预算等工作；六是充分发挥统计监督职能作用，扎实开展统计执法检查，提高统计数据质量，为高质量发展提供坚实统计保障。				1. 全面完成全县经济运行分析和年报、季报、月报等常规工作；2. 持续深化开展“统计服务小分队”走访调研, 撰写各类专业及综合分析、统计信息 57 余篇，其中在省、市级统计媒体平台上分别上稿 9、16 篇；3. 印发《2025 年“统计学堂”活动实施方案》，激发干部干事创业精气神，营造“比学赶超”的良好氛围，持续提升基层统计人员专业水平和业务能力。4. 累计指导新增入库企业 21 家，固投项目累计 38 个。5. 精心编制我县第五次全国经济普查公报, 围绕县域特色产业、结构类型等主题，完成《泰宁县五经普时期小微企业发展情况分析》等 7 个调研分析课题。			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%	100	2	2	
			“三公”经费违规使用次数	≤0 次	0	2	2	
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次	0	2	2	
	产出指标	数量指标	全年统计数据处理完成率	≥90%	100	18	18	
		质量指标	全年数据汇总、审核完成率	≥95%	100	10	10	
		时效指标	资金到位时效率	≥95%	100	8	8	
	成本指标	社会成本指标	资金使用成本率	≥95%	98.04	8	8	
	效益指标	社会效益指标	为下一年度统计数据提供依据完成率	≥90%	100	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥95%	100	10	10	
	总分值、评价总分 (S)	100						
	评价等级	优 (S≥90)						