

2024 年度
泰宁县统计局（汇总）
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	3
三、部门主要工作总结	3
第二部分 2024 年度部门决算表	11
一、收入支出决算总表	11
二、收入决算表	12
三、支出决算表	13
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	23
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	23
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	25
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	25
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	26
八、预算绩效情况说明	27
九、其他重要事项说明	27
第四部分 名词解释	29
第五部分 附件	31

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

泰宁县统计局（汇总）部门的主要职责是：承担组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。贯彻执行国家和省、市统计政策、规划、基本统计制度和标准，拟订并组织实施全县统计工作规划、调查计划及方案。组织领导和监督检查各乡（镇）各部门完成国家统计任务。

（一）组织实施国民经济核算制度和全县投入产出调查，汇编提供国民经济核算资料。

（二）在县政府的统一领导下，会同有关部门组织实施全县人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（三）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、就业、社会保障、公用事业

等全县性基本统计数据。

(四)组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查,收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据,综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全县性基本统计数据。

(五)组织各乡(镇)各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查,检查、审定、管理、公布、出版全市性基本统计资料,定期发布全县国民经济和社会发展情况的统计信息,组织建立服务业统计信息共享制度和发布制度。

(六)对全县国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督,承担政府部门绩效评估和领导干部综合考核评价工作,向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询服务,开展统计科学研究工作。

(七)依法管理部门统计标准、统计调查项目和各乡(镇)统计调查项目,指导专业统计业务工作、基层统计业务和基础建设。建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度并组织实施,依法监督管理涉外调查活动。

(八)组织指导全县统计系统干部队伍建设和统计专业技术队伍建设工作。根据干部管理权限和有关程序,管理局机关、直属事业单位的机构编制、人员,组织管理本县城市、农村调查队,做好队伍思想政治和行政后勤工作,组织管理

全县统计专业资格考试、职务评聘和统计从业资格认定工作。统一管理省、市、县拨款的统计事业费。

(九)建立并管理全县统计信息化系统和统计数据库系统,组织实施统计数据库和网络的基本标准和运行规则,指导各乡(镇)统计信息化系统建设。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看,泰宁县统计局(汇总)部门包括1个机关行政处(科)室及3个下属单位,其中:列入2024年部门决算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	在职人数
统计局	行政单位	4
城调队	参照公务员法管理事业单位	5
农调队	参照公务员法管理事业单位	3
普查中心	全额拨款事业单位	6

三、部门主要工作总结

2024年,泰宁县统计局(汇总)部门主要任务是:坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入贯彻党的二十大和二十届三中全会精神,认真学习习近平总书记关于统计工作的重要批示指示精神,按照全国、省、市统计工作会议部署要求,进一步深化“勇担当、促攻坚、建新功”行动,以提高数据质量为中心,持续巩固统计基层基础,充

分发挥统计监督职能作用，强化经济形势研判和统计监测评价，扎实抓好第五次全国经济普查工作，推动全县统计工作再上新台阶，为全方位推进高质量发展提供坚实统计服务保障。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）（一）强化党建引领，促进党纪学习教育走深走实。一是强化理论武装，筑牢政治忠诚。加强政治机关建设，不折不扣落实“第一议题”和党组织集中学习制度，坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作。今年开展党组（扩大）会学习 19 次、党组理论学习中心组学习 19 次、主题党日 11 次，支部书记专题党课 1 次，邀请纪检组长党纪学习教育宣讲 2 次。严格落实党的组织生活相关规定，强化党员干部队伍思想动态分析，做好正面宣传、教育和引导工作，不断增强党员干部的凝聚力和战斗力。二是开展党纪学习教育，筑牢底线防线。制定党纪学习教育细化实施方案、召开党纪学习教育动员会议，确保党纪学习教育稳步开局。综合运用集体学、个人学、党组书记讲专题党课等方式，原原本本学习《中国共产党纪律处分条例》。组织观看警示教育片和深入泰宁县看守所开展现场警示教育，学习通报违反中央八项规定精神问题和统计违纪违法等典型案例，组织党员干部结合典型案例进行检视剖析、交流研讨，促使党员干部增强防治统计造假的底线意识，红线意识。三是品牌深化为载体，抓实支部建设。坚持党务

与业务同谋划、同部署、同落实，切实履行“一岗双责”，以深化“基层基础建设年”为契机，通过加强基层统计队伍建设，实现党建工作与统计工作互促互融互进，更好地发挥“经济发展晴雨表、领导决策参谋部、社会公众信息窗”的统计职能作用；与省市调查队党支部开展党建共建活动，进一步凝聚党建合力，探索党建、业务工作新思路；组织党员干部开展红色教育基主题党日活动，传承红色基因。今年，1名预备党员转正，1名入党积极分子转发展对象，1名同志转为入党积极分子。四是抓牢意识形态建设，坚持思想强基。制定《2024年度泰宁县统计局党组意识形态工作责任清单》，确定局党组书记为第一责任人，党组成员落实“一岗双责”，共同抓好意识形态工作的工作格局。将意识形态工作纳入重要议事日程，与统计业务工作同部署、同落实、同检查、同考核，今年来，党组专题研究意识形态工作2次，理论学习中心组专题学习意识形态工作1次，中心组成员至少撰写调研报告1篇，党组向县委专题汇报意识形态工作1次。

（二）（二）强化担当作为，扎实推进经济普查各项工作。一是全面完成普查登记。构建横向到边、纵向到底的普查工作体系，确保每个普查区都有干部挂包协调，常态化直插一线具体指导，“面对面”“点对点”对两员进行现场一对一培训，加班加点、条块结合组织开展“地毯式”入户登记工作，全面完成全县129家“一套表单位”、3205家“非一套

表单位”以及 732 户抽样个体户的普查登记工作，入户登记进度在全市范围内率先达到 100%。二是持续开展查遗补漏。严把数据审核关口，县经普办 11 个专业组严格落实“日审核”、“日反馈”工作机制，确保问题及时修正解决。充分发动行业主管部门力量，针对普查对象易遗漏问题，联合编办、市监局对新登记注册单位进行全面核实；针对行政事业单位部分指标易漏填漏报问题，会同财政局、人社局、民政局、退役军人事务局对全县行政事业单位固定资产原值、本年折旧、工资福利费等指标进行重点核实；针对多家普查对象不配合登记问题，组织发改局、工信局、住建局等行业主管部门主动上门进行耐心讲解；针对区域内普查数据指标存疑问题，会同乡镇对片区内存疑单位逐个指标进行再核实。三是扎实开展信息反馈。序时总结经济普查工作思路和相关做法，整理普查过程中遇到的问题，及时下发解决方案和工作提示供各乡镇、部门交流参考；累计召开五经普推进会 19 场 350 余人次，分乡镇、分专业一对一、面对面对接沟通，下发普查工作提示函 36 份。抓实全县经济普查信息撰写、编辑、管理工作，刊发“经济普查工作简报”9 篇，先后撰写发布五经普信息 43 篇，被省市局官网刊登 20 篇，3 月下旬供稿的《“把脉”农情农事！春耕备耕调研进行时》、4 月中旬和 6 月上旬撰写的《泰宁县开展新一轮普查数据核实工作》《泰宁县统计局提升统计服务质效》等文章分别被国

家统计微讯、中国信息报刊登。四是顺利通过质量验收。根据《福建省第五次全国经济普查数据质量检查工作实施方案》要求,采取实地入户或电话抽查的方式,集中力量对全县 139 个普查小区内全部普查单位、个体户进行再核实,全力以赴再提升普查数据质量,确保普查数据真实、准确。5月中旬我县代表三明市接受省经普数据质量检查,工作成效及数据质量得到上级统计部门肯定并顺利通过检查。

(三) (三) 强化统计监督,全面推进依法治统全过程。一是进一步提高政治站位。今年 4 月、10 月,县委常委会、县政府常务会先后深入传达学习习近平总书记关于统计工作重要讲话重要指示批示精神和中央《意见》《办法》《规定》《监督意见》等重要文件精神及《福建省统计条例》、新修改《中华人民共和国统计法》等统计法律法规知识,积极推动相关举措落地落实,压紧压实防范和惩治统计造假弄虚作假工作责任。二是进一步做好督察整改“后半篇”文章。聚焦统计督察整改重点,对问题整改落实情况跟踪督办,持续巩固提升整改成效,成立以局主要领导为组长、班子成员为副组长、各股室负责人为成员的统计基层基础建设工作领导小组,下设综合协调、部门联络、内业资料、后勤保障等 4 个工作组,统筹推进统计基层基础建设,进一步压实统计工作责任。继续抓好统计造假专项治理自查自纠后半篇文章,着力巩固专项治理成效。三是进一步强化统计执法检查。

6月份印发《泰宁县统计局关于开展2024年度统计执法监督工作计划的通知》，根据“双随机”原则，按照规模以上工业、固定资产投资、限额以上批发和零售业、规模以上服务业、建筑业等专业随机抽取3个乡镇、20家企业（项目），开展统计执法检查，其中对1家企业存在统计违法行为进行立案查处。四是进一步开展法治宣传教育。持续抓住“关键少数”，坚持统计法进党校2次，充分利用“统计开放日”“12.4”宪法日和“12.8”统计法颁布纪念日等重要时间节点，开展大型普法宣传活动，通过设置拱门、悬挂横幅、摆放展板、发放折页、走访宣传等多种形式向社会公众普及统计法律法规和统计调查的相关知识。

（四）（四）强化监测分析，全力提升统计综合服务水平。一是主要经济指标完成情况。三季度，泰宁县GDP【地区生产总值】67.66亿元，按不变价格计算同比增长5.9%，继续巩固上半年较好增长态势。分产业看，第一产业增加值12.12亿元，同比增长5.0%；第二产业增加值22.31亿元，同比增长7.5%；第三产业增加值33.23亿元，同比增长5.2%，一二三产业分别拉动GDP增长0.86、2.58和2.50个百分点。三次产业结构比重为17.9：33.0：45.1。二是积极撰写高质量统计分析。建立月度、季度经济运行监测分析机制，围绕重点经济指标运行，加强对重点行业、主导产业、龙头企业的动态监测和预警分析，及时反映全县经济运行中苗头性、

趋势性问题，有针对性地提出对策建议。印发县统计局《2024年度工作绩效考评办法》，每月通报评比各专业人员统计信息及专题分析撰写情况，进一步提振县级统计人员钻研业务、履职尽责的精气神，今年共撰写统计信息、分析 50 余篇，其中国家统计媒体采用 3 篇、省内网采用 10 篇、市外网采用 4 篇。三是多角度提升统计服务效率。先后印发做好农业、工业、建筑业、房地产、投资等统计专业的通知，进一步加强和规范乡（镇）、企业统计业务工作流程。对乡镇、部门、企业统计业务培训全覆盖，今年累计召开基层统计业务培训 12 场 570 余人次。持续开展企业大走访活动，与发改、工信等主管部门成立“服务企业小分队”，深入“四上”及潜力企业走访调研 160 余家次，及时掌握企业生产经营状况及“三员”基本情况，通过现场宣传讲解统计法律法规知识，帮助企业及时解决统计业务实际困难，指导规范企业统计台帐，确保企业（项目）应统尽统、应统必统，今年成功申报“四上企业” 21 家，投资项目 46 个。四是深化统计公开咨询服务。及时编印《泰宁县统计月报》和《泰宁县 2024 年主要统计数据》，大力推动政务公开，及时公开重大统计改革内容和统计工作思路，公开统计标准、统计调查方法和数据采集操作规程，增强统计工作透明；进一步完善统计数据发布制度，及时公布统计资料，让统计资料更好地惠及全社会。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：泰宁县统计局（汇总）

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	469.26	一、一般公共服务支出	394.55
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	21.23	八、社会保障和就业支出	73.40
		九、卫生健康支出	10.27
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	16.06
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	490.49	本年支出合计	494.28
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	5.19	年末结转和结余	1.40
总计	495.68	总计	495.68

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：泰宁县统计局（汇总）

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类		490.49	469.26	0.00	0.00	0.00	0.00	21.23
201	一般公共服务支出	390.76	369.53	0.00	0.00	0.00	0.00	21.23
20105	统计信息事务	390.76	369.53	0.00	0.00	0.00	0.00	21.23
2010501	行政运行	311.97	296.74	0.00	0.00	0.00	0.00	15.23
2010507	专项普查活动	76.45	70.45	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
2010508	统计抽样调查	2.34	2.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	73.40	73.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	45.48	45.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.27	30.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.21	15.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	27.91	27.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	27.91	27.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.27	10.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.27	10.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.27	10.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.06	16.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.06	16.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.06	16.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门：泰宁县统计局（汇总）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类	合计	494.28	417.83	76.45	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	394.55	318.10	76.45	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	394.55	318.10	76.45	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	315.76	315.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2010507	专项普查活动	76.45	0.00	76.45	0.00	0.00	0.00
2010508	统计抽样调查	2.34	2.34	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	73.40	73.40	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	45.48	45.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.27	30.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.21	15.21	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	27.91	27.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	27.91	27.91	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.27	10.27	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.27	10.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.27	10.27	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.06	16.06	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.06	16.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.06	16.06	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：泰宁县统计局（汇总）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	469.26	一、一般公共服务支出	369.53	369.53	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	73.40	73.40	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	10.27	10.27	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	16.06	16.06	0.00	0.00

		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	469.26	本年支出合计	469.26	469.26	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	469.26	总计	469.26	469.26	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：泰宁县统计局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		469.26	398.81	70.45
201	一般公共服务支出	369.53	299.08	70.45
20105	统计信息事务	369.53	299.08	70.45
2010501	行政运行	296.74	296.74	0.00
2010507	专项普查活动	70.45	0.00	70.45
2010508	统计抽样调查	2.34	2.34	0.00
208	社会保障和就业支出	73.40	73.40	0.00
20805	行政事业单位养老支出	45.48	45.48	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.27	30.27	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.21	15.21	0.00
20808	抚恤	27.91	27.91	0.00
2080801	死亡抚恤	27.91	27.91	0.00
210	卫生健康支出	10.27	10.27	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.27	10.27	0.00
2101101	行政单位医疗	10.27	10.27	0.00
221	住房保障支出	16.06	16.06	0.00
22102	住房改革支出	16.06	16.06	0.00
2210201	住房公积金	16.06	16.06	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

部门：泰宁县统计局（汇总）

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	295.20	302	商品和服务支出	60.07	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	73.12	30201	办公费	12.64	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	51.11	30202	印刷费	9.57	310	资本性支出	0.35
30103	奖金	78.76	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.35
30107	绩效工资	7.35	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	30.27	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	15.21	30207	邮电费	0.19	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	10.28	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.31	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	27.61	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	1.49	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	43.18	30215	会议费	0.20	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.20	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	1.32	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	27.91	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.46	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	5.79	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	10.49	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	15.27	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	18.91	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
						39999	其他支出	0.00
人员经费合计		338.39	公用经费合计					60.42

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：泰宁县统计局（汇总）

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	1.32
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	1.32

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：泰宁县统计局（汇总）

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 没有政府性基金预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出”。		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：泰宁县统计局（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00
2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 495.68 万元,支出总计 495.68 万元,与上年决算数相比,各增加 51.43 万元,增长 11.58%,主要是人员经费增加。

(二) 收入决算情况说明

2024年度收入490.49万元,比上年决算数增加47.80万元,增长10.80%,具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款收入469.26万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入21.23万元。

(三) 支出决算情况说明

2024年度支出494.28万元,比上年决算数增加55.22万元,增长12.58%,具体情况如下:

1. 基本支出 417.83 万元。其中,人员支出 345.30 万元,

公用支出 72.53 万元。

2. 项目支出 76.45 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 469.26 万元，支出总计 469.26 万元，与上年决算数相比，各增加 61.55 万元，增长 15.10%，主要是：人员经费及普查项目经费增加。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款支出 469.26 万元，比上年决算数增加 61.55 万元，增长 15.10%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2010501-行政运行支出 296.74 万元，较上年决算数增加 36.36 万元，增长 13.96%。主要原因是人员经费增加。

(二) 2010507-专项普查活动支出 70.45 万元，较上年决算数增加 22.90 万元，增长 48.16%。主要原因是专项普查项目支出增加。

(三) 2010508-统计抽样调查支出 2.34 万元，较上年决算数减少 0.32 万元，下降 12.03%。主要原因是业务经费减少。

(四) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 30.27 万元，较上年决算数增加 0.53 万元，增长 1.78%。主要原因是人员基数调整。

(五) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 15.21 万元，较上年决算数增加 0.55 万元，增长 3.75%。主要原因是人员基数调整。

(六) 2080801-死亡抚恤支出 27.91 万元，较上年决算数增加 27.91 万元，增长 100.00%。主要原因是本年度死亡人员新增。

(七) 2101101-行政单位医疗支出 10.27 万元，较上年决算数增加 0.35 万元，增长 3.53%。主要原因是人员基数调整。

(八) 2210201-住房公积金支出 16.06 万元，较上年决算数减少 26.67 万元，下降 62.42%。主要原因是人员基数调整。

(九) 2013699-其他共产党事务支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 0.08 万元，下降 100.00%。主要原因是其他共产党事务支出项目减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 398.81 万元，其中：

（一）人员经费 338.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 60.42 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈

列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024年度一般公共预算拨款“三公”经费支出1.32万元，完成全年预算的32.84%；较上年增加1.15万元，增长676.47%。主要原因是本年度调查项目增加相应公务接待经费增加。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。全年安排本部门组织的出国团组0个，参加其他部门出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本年度没有因公出国（境）费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。2024年度公务用车购置0辆，主要是：本年度没有公务用车购置费支出。

公务用车运行费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。主要是本年度没有公务用车运行费支出。截至2024年12月31日，本部门公务用车保有量为0辆。

(三)公务接待费支出 1.32 万元,完成全年预算的 32.84%;较上年增加 1.15 万元,增长 676.47%。主要是本年度调查项目增加相应公务接待经费增加。累计接待 12 批次、93 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求,本部门组织对 2024 年度 2 个项目实施单位自评,分别是专项业务费、经济普查等项目,涉及财政拨款资金共计 74.46 万元。(《项目支出绩效自评表》详见附件)

对 2 个项目实施部门评价,分别是专项业务费、经济普查等项目,涉及财政拨款资金共计 74.46 万元,评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 2 个、0 个、0 个、0 个。(《项目支出绩效评价报告》详见附件)

九、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 60.42 万元,比上年 52.29 万元增加 15.55%。主要原因是:人员调整相应办公经费增加。

(二) 政府采购情况

本部门2024年度政府采购支出总额0.83万元,其中:政府采购货物支出0.83万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0.83万元,占政

府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额0.83万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2024年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是没有其他用车；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

专项资金绩效自评表								
(2024 年度)								
专项名称		专项业务费						
主管部门		泰宁县统计局		实施单位		泰宁县统计局		
项目概况		统计资料汇编印刷费等 2, 规下贸易调查, 文化产业调查、名入库等 2.5, 统计文化产业、人口抽样、城乡一体化及辅助调查员和记账员补贴、一套表等工作经费 18.4, 统计专项调查经费 0.76, 统计调查户 0.8						
主要成效		1. 认真做好经济运行分析预警研判; 2. 持续做好国家统计局督察整改“回头看”迎检工作, 结合“双随机”原则, 开展 2024 年度统计监督执法检查工作; 3. 开展 2024 年畜禽监测、农产量调查和城乡住户调查等工作; 4. 统筹做好各专业等常规工作, 及时开展 2023 年度统计年鉴资料收集、汇总、审核、编印等工作。						
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	24.46	24.46	24.43	10	99.88	10	
	其中: 当年财政拨款	24.46	24.46	24.43	—	99.89		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	切实抓好统计调查监测、预警研判、分析研究, 巩固统计“基层基础建设年”活动成果, 全力提升统计服务水平, 为高质量发展超越提供坚实统计服务保障, 全面完成 2022 年各类统计调查年报及 2023 年月报、季报、年报工作。			1. 与发改、工信等主管部门开展“统计服务小分队”走访活动, 深入走访全县规上工业、商贸、服务业等企业 50 余家次, 加大统计业务指导, 规范企业统计台账, 推动企业不断完善统计基础资料。2. 加大业务培训力度, 持续提升基层统计人员专业水平和业务能力, 截止目前, 召开基层统计业务培训 10 场 300 余人次; 成立统计执法突出问题专项排查治理工作专班和细化落实 2024 年泰宁县经济高质量发展考评通知, 开展数据质量核查, 加大数据审核力度, 综合运用统计联网直报平台实行即报即审, 通过审核公式、表间比对等方式, 把好数据质量关口; 全面完成三季度全县经济运行分析和年报、季报、月报等常规工作; 3. 持续深入开展“统计服务小分队”走访活动。4. 持续提升基层统计人员专业水平和业务能力。5. 指导新增入库企业 3 家, 累计 16 家, 固投项目 7 个, 累计 15 个。6. 对 3 个乡镇 20 家企业开展执法检查, 其中对 1 家统计违法企业进行立案调查。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	社会成本指标	资金使用成本率	≥95%	99.88	10	10	无
	效益指标	社会效益指标	为下一年提供有效数据率	≥95%	100	30	30	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥95%	95	10	10	无
	产出指标	数量指标	完成调查率	≥95%	100	20	20	无
		质量指标	统计月报完成率	≥95%	100	10	10	无
		时效指标	资金拨付时效	≥95%	100	10	10	无
总分值、评价总分 (S)						100		
评价等级		优 (S≥90)						
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)		问题类型	存在问题			改进建议		
		其他问题	统计基层基础建设进展不平衡; 经济运行预警分析质量有待提高; 基层统计人员业务技能不够强; 入统纳规企业不多			持续加大统计业务培训力度, 夯实统计基层基础工作; 持续深入基层走访, 提高经济运行分析研判水平; 加大各专业统计数据质量审核力度; 加大统计执法检查力度。		

专项资金绩效自评表

(2024 年度)

专项名称		经济普查						
主管部门		泰宁县统计局		实施单位		泰宁县统计局		
项目概况		第五次经济普查。						
主要成效		基本完成全县 3205 家法产单位、732 家抽样个体户普查数据审核改错工作；筛选出 51 家近规企业作为重点关注企业，沟通主管部门及各县（镇）做好企业跟踪培育工作；借第十五届“中国统计开放日”时间节点，结合建国七十五周年统计发展成效做好五经普后半篇文章。						
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	50.00	50.00	50.00	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	50.00	50.00	50.00	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	第五次全国经济普查是 2023 年统计工作的重中之重，县统计局将在超前谋划上下功夫，切实做好五经普相关工作，如经费到位，成立普查机构和“两员”的选调，普查业务培训等，对五经普工作要做到心中有数、思路清晰、有序推进。			基本完成普查数据审核改错工作；做好普查数据汇总、开发运用等后续工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	社会成本指标	资金使用成本率	≥95%	100	10	10	无
	效益指标	社会效益指标	为下一年提供有效数据率	≥95%	100	30	30	无
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥95%	96	10	10	无
	产出指标	数量指标	完成全年全县经济普查率	≥95%	100	20	20	无
		质量指标	经济普查验收完成合格率	≥95%	100	10	10	无
		时效指标	资金到位率	≥95%	100	10	10	无
总分值、评价总分 (S)						100		
评价等级		优 (S≥90)						
问题与建议 (每条问题和建议不少于 30 个字)	问题类型	存在问题			改进建议			
	其他问题	近规企业离入规标准仍有一定差距，需加大培育力度；审核清单中有部分跨地区错误无法处理。611 表部分修改权限未开放，导致部分审核错误无法修改。			督促主管部门及紧盯入库申报时间节点，加大潜力企业跟踪力度，督促“四下转四上”企业、潜力企业及时收集整理本年度财务资料、产值（营收）佐证材料，力争尽早提交入库申报材料。紧盯经普后续工作任务，及时跟进省、市各专业反馈问题进行核实修改，做好经普后半篇文章。			

二、《项目支出绩效评价报告》

附件 4

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(专项业务费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

统计资料汇编印刷费等 2，规下贸易调查，文化产业调查、名入库等 2.5，统计文化产业、人口抽样、城乡一体化及辅助调查员和记账员补贴、一套表等工作经费 18.4，统计专项调查经费 0.76，统计调查户 0.8

(二) 主要成效

1. 认真做好经济运行分析预警研判；2. 持续做好国家统计督察整改“回头看”迎检工作，结合“双随机”原则，开展 2024 年度统计监督执法检查等工作；3. 开展 2024 年畜禽监测、农产量调查和城乡住户调查等工作；4. 统筹做好各专业等常规工作，及时开展 2023 年度统计年鉴资料收集、汇总、审核、编印等工作。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 完成调查率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 统计月报完成率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金拨付时效(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(二) 成本指标

1、经济成本指标

2、社会成本指标

1) 资金使用成本率(%), 目标值 95, 完成值 99.88, 分值 10, 得分 10。

3、生态环境成本指标

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 为下一年提供有效数据率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1)群众满意率(%), 目标值 95, 完成值 95, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

(一) 主要问题

统计基层基础设施建设进展不平衡;经济运行预警分析质量有待提高;基层统计人员业务技能不够强;入统纳规企业不多

(二) 改进措施

持续加大统计业务培训力度,夯实统计基层基础工作;持续深入基层走访,提高经济运行分析研判水平;加大各专业统计数据质量审核力度;加大统计执法检查力度。

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(经济普查)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

第五次经济普查。

(二) 主要成效

基本完成全县 3205 家法产单位、732 家抽样个体户普查数据审核改错工作；筛选出 51 家近规企业作为重点关注企业，沟通主管部门及各乡镇做好企业跟踪培育工作；借第十五届“中国统计开放日”时间节点，结合建国七十五周年统计发展成效做好五经普后半篇文章。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分，等级为优，设置绩效目标 6 个，实际完成 6 个，具体情况如下：

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 完成全年全县经济普查率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 20, 得分 20。

2、质量指标

1) 经济普查验收完成合格率(%), 目标值 95, 完成值 100,

分值 10，得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(二) 成本指标

1、经济成本指标

2、社会成本指标

1) 资金使用成本率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

3、生态环境成本指标

(三) 效益指标

1、经济效益指标

2、社会效益指标

1) 为下一年提供有效数据率(%), 目标值 95, 完成值 100, 分值 30, 得分 30。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 群众满意率(%), 目标值 95, 完成值 96, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

近规企业离入规标准仍有一定差距，需加大培育力度；审核清单中有部分跨地区错误无法处理。611表部分修改权限未开放，导致部分审核错误无法修改。

（二）改进措施

督促主管部门及紧盯入库申报时间节点，加大潜力企业跟踪力度，督促“四下转四上”企业、潜力企业及时收集整理本年度财务资料、产值（营收）佐证材料，力争尽早提交入库申报材料。紧盯经普后续工作任务，及时跟进省、市各专业反馈问题进行核实修改，做好经普后半篇文章。