

2024 年度

泰宁县机关事业单位社会保险

中心（汇总）

部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	1
二、部门决算单位基本情况	2
三、部门主要工作总结	2
第二部分 2024 年度部门决算表	5
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	14
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	15
第三部分 2024 年度部门决算情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	16
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	17
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	17
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	18

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	19
八、预算绩效情况说明	20
九、其他重要事项说明	21
第四部分 名词解释	22
第五部分 附件	24

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）部门的主要职责是：负责机关事业单位基本养老保险和职业年金的管理服务工作。

（一）贯彻落实国家、省、市有关机关事业单位社会保险的政策法规。

（二）承担全县机关事业单位基本养老保险业务经办工作。

（三）承担县机关事业单位基本养老金社会化发放和社会化服务工作。

（四）承担县机关事业单位基本养老保险基金稽核的事务性工作。

（五）承担全县机关事业单位工作人员基本养老保险基金预决算、财务和统计报表编制、上报的事务性工作。

（六）承办全县机关事业单位职业年金经办、归集、发放管理方面的的事务性工作。

（七）负责全县机关事业单位工作人员的基本养老保险和职业年金个人账户的建立与管理。

（八）承办上级部门交办的其他事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）部门包括 1 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2024 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
泰宁县机关事业单位社会保险中心	财政补助事业单位	9

三、部门主要工作总结

2024 年，泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）部门主要任务是：做好养老保险转移及待遇发放、退休“中人”待遇重算和职业年金归集等任务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）稳步待遇核算，足额发放。持续做好“中人”待遇平稳衔接，确保养老金每月待遇按时足额发放，同时我县已直接采用新办法核算 1176 人，本季度已将本年度 115 位退休人员职业年金做实，并已归集上报，退休时可直接采用新办法待遇核算。同时积极开展试点期间数据一次性退费工作，截至 12 月共办理 83 位退休人员改革前试点年金做实工作，共退金额约 190 万元。并对 2020-2024 年所有的退休人员 572 人，进行地区系数进行重新待遇核定，已核定 415 人，力争尽快完成重核。

(二)开展生存认证，防止冒领。今年我县机关事业单位退休人员的资格认证已正式展开，主要针对 2023 年 12 月 31 日前办理退休手续并领取养老金的 2298 人。今年我中心主要依托闽政通人脸识别系统和单位协助认证的方式进行所有退休人员的生存认证，进一步提高养老保险待遇领取资格认证的精准性和灵活性，为老年人提供更加人性化、便捷化服务。目前已经认证 2298 人（含死亡 46 人），完成 100%。

(三)核对年金数据，及时归集。根据省上的文件精神，为进一步做好职业年金基金投资运营工作，每月按时足额的上解归集职业年金，保障参保人员的利益。我中心指定专人负责，开展职业年金每月归集工作，认真核对我县 123 个单位的业务数据和财务数据，确保财务数据和业务数据达到一致，及时上解基金。

(四)建立稽核台账，核查疑点。组织待遇、稽核、档案、工资等多科室经办人员对部中心部中心下发的养老保险疑点数据 137 条进行实际核查，对照历史档案，已完成基本信息审查；并结合此次的疑点数据核查，通过数据比对，对我县 2014 年 10 月前退休的 1000 余人的工龄和基本信息全面摸排，重新核实，切实维护退休人员的利益。同时组织人员全面倒查合同制工人和集体所有制工人的视同认定，通过开展系统自查和翻阅档案材料，查缺补漏，补齐材料抑或重新核定。

(五)进行养老金调资，提升待遇。按照省上要求，已于7月底完成退休人员养老金调资工作，调整范围为2023年12月31日前已按规定办理退休（含退职）手续并按月领取基本养老金的退休人员2298人。

(六)进行政策宣传，衔接平稳。今年是机关事业单位社会保险10年改革的收关之年，又是国家出台延迟退休政策的落地之年，都必须对各项改革政策进行精准的理解，严格把握宣传尺度，做好舆情管控。同时要求经办人员要熟悉掌握新旧制度和延退政策，对参保单位进行指导和政策解读，确保各项政策的落地都能平稳的衔接。

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	161.50	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	157.38
		九、卫生健康支出	3.67
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	161.50	本年支出合计	161.05
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.39	年末结转和结余	0.84
总计	161.89	总计	161.89

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类款项	合计	161.50	161.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	157.83	157.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	133.77	133.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	133.77	133.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	24.06	24.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.46	12.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.60	11.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	3.67	3.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	3.67	3.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	3.67	3.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类款项	合计	161.05	154.25	6.80	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	157.38	150.58	6.80	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	133.32	126.52	6.80	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	133.32	126.52	6.80	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	24.06	24.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.46	12.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.60	11.60	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	3.67	3.67	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	3.67	3.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	3.67	3.67	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	161.50	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	157.38	157.38	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	3.67	3.67	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	161.50	本年支出合计	161.05	161.05	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.39	年末财政拨款结转和结余	0.84	0.84	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.39					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	161.89	总计	161.89	161.89	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		161.05	154.25	6.80
208	社会保障和就业支出	157.38	150.58	6.80
20801	人力资源和社会保障管理事务	133.32	126.52	6.80
2080109	社会保险经办机构	133.32	126.52	6.80
20805	行政事业单位养老支出	24.06	24.06	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.46	12.46	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.60	11.60	0.00
210	卫生健康支出	3.67	3.67	0.00
21011	行政事业单位医疗	3.67	3.67	0.00
2101102	事业单位医疗	3.67	3.67	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

公开 06 表
单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额
301	工资福利支出	126.90	302	商品和服务支出	2.96	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	34.02	30201	办公费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	11.08	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	3.38	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	47.79	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.40	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	6.20	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	3.94	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.13	30211	差旅费	0.15	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	6.97	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	24.39	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.22	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00

30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.01	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	24.39	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.57	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		151.29	公用经费合计					2.96

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 没有政府性基金预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支”。		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：泰宁县机关事业单位社会保险中心（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00
2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本部门2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本部门收入总计 161.89 万元，支出总计 161.89 万元，与上年决算数相比，各增加 0.40 万元，增长 0.25%，主要是 2024 年度人员工资福利待遇有所增长。

（二）收入决算情况说明

2024年度收入161.50万元，比上年决算数增加33.06万元，增长25.74%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入161.50万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

（三）支出决算情况说明

2024年度支出161.05万元，比上年决算数减少0.05万元，下降0.03%，具体情况如下：

1. 基本支出 154.25 万元。其中，人员支出 151.29 万元，

公用支出 2.96 万元。

2. 项目支出 6.80 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 161.89 万元，支出总计 161.89 万元，与上年决算数相比，各增加 0.40 万元，增长 0.25%，主要是：2024 年度人员工资福利待遇有所增长。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款支出 161.05 万元，比上年决算数减少 0.05 万元，下降 0.03%，其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2080109-社会保险经办机构支出 133.32 万元，较上年决算数减少 13.00 万元，下降 8.88%。主要原因是 2023 年 2080506 机关事业单位职业年金缴费支出指标年末才下达，本单位来不及支出此项目，2023 年用此科目支出该项目，导致 2023 年该科目较 2024 年支出较高。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出支出 12.46 万元，较上年决算数增加 1.27 万元，增长 11.35%。主要原因是 2024 年养老保险缴费基数调整增加。

(三) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出支出 11.60 万元，较上年决算数增加 11.18 万元，增长 2661.90%。主要原因是 2023 年该指标年末才下达，本单位来不及支出此项目，2023 年用 2080109 社会保险经办机构支出科目支出此项目，导致 2023 年的该指标在 2024 年支出。

(四) 2101102-事业单位医疗支出 3.67 万元，较上年决算数增加 0.50 万元，增长 15.77%。主要原因是 2024 年医疗保险缴费基数调整增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 154.25 万元，其中：

（一）人员经费 151.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 2.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年增加 0.00 万元，本年无三公经费费用支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。全年安排本部

门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。主要是 2024 年度本部门未发生因公出国（境）费。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。2024 年度公务用车购置 0 辆，主要是：2024 年度本部门未发生公务用车购置。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 100%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是 2024 年度本部门未发生公务用车运行费。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0.00%；较上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要是 2024 年度本部门未发生公务接待费。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度 1 个项目实施单位自评，分别是部门业务费等项目，涉及财政拨款资金共计 6.80 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 1 个项目实施部门评价，分别是部门业务费等项目，涉及财政拨款资金共计 6.80 万元，评价结果等次为

“优” “良” “中” “差”的项目分别是1个、0个、0个、0个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本部门为事业单位 2024 年度没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本部门2024年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是主要是本单位无其他用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

专项资金绩效自评表											
(2024 年度)											
专项名称				部门业务费							
主管部门				泰宁县机关事业单位社会保险中心			实施单位		泰宁县机关事业单位社会保险中心		
项目概况				信息系统网络维护费 3.2 万元、基金征缴手续费 1.2 万元、离退休人员异地安置确认费 2.4。							
主要成效				顺利完成 2024 年离退休人员资格认证工作和养老保险、职业年金相关管理工作。							
项目资金(万元)				年初预算数	全年预算数		全年执行数	分值	执行率 (%)		得分
	年度资金总额			6.80	6.80		6.80	10	100.00		10
	其中：当年财政拨款			6.80	6.80		6.80	—	100.00		
	其他资金			0.00	0.00		0.00	—	0.00		
	上年结转资金			0.00	0.00		0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	信息系统网络维护费 3.2 万元，征缴拨付手续费 1.2 万元，离退休人员异地安置确认费 2.4。					信息系统网络维护费 3.2 万元、基金征缴手续费 1.2 万元，离退休人员异地安置确认费 2.4 万。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施	
	成本指标	经济成本指标	财政资金预算完成率		=6.8 万元		6.8	10	10		
	效益指标	经济效益指标	基金的安全完整		=0 元		0	20	20		
		社会效益指标	业务经办效率的提升带来的社会满意度		≥95%		95	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群众满意度		≥95%		95	10	10		
	产出指标	数量指标	确认享受基本养老保险基金补助人数		≥2366 人		2366	10	10		
		质量指标	离退休人员资格认证完成率		=100%		100	10	10		
			机关事业单位养老保险管理信息系统正常运转天数		≥365 天		365	10	10		
		时效指标	资金到位率		=100%		100	10	10		
总分值、评价总分 (S)								100			
评价等级		优 (S≥90)									
问题与建议（每条问题和建议不少于 30 个字）		问题类型			存在问题				改进建议		

二、《项目支出绩效评价报告》

附件 4

2024 年度县级预算项目绩效自评报告

(部门业务费)

一、项目基本情况

(一) 项目概况

信息系统网络维护费 3.2 万元、基金征缴手续费 1.2 万元、离退休人员异地安置确认费 2.4。

(二) 主要成效

顺利完成 2024 年离退休人员资格认证工作和养老保险、职业年金相关管理工作。

二、绩效分析

本项目绩效自评得分 100 分,等级为优,设置绩效目标 8 个,实际完成 8 个,具体情况如下:

(二) 成本指标

1、经济成本指标

1) 财政资金预算完成率(万元), 目标值 6.8, 完成值 6.8, 分值 10, 得分 10。

2、社会成本指标

3、生态环境成本指标

(一) 产出指标

1、数量指标

1) 确认享受基本养老保险基金补助人数(人), 目标值 2366,

完成值 2366，分值 10，得分 10。

2、质量指标

1) 离退休人员资格认证完成率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

2) 机关事业单位养老保险管理信息系统正常运转天数(天), 目标值 365, 完成值 365, 分值 10, 得分 10。

3、时效指标

1) 资金到位率(%), 目标值 100, 完成值 100, 分值 10, 得分 10。

(三) 效益指标

1、经济效益指标

1) 基金的安全完整(元), 目标值 0, 完成值 0, 分值 20, 得分 20。

2、社会效益指标

1) 业务经办效率的提升带来的社会满意度(%), 目标值 95, 完成值 95, 分值 10, 得分 10。

3、生态效益指标

(四) 满意度指标

1、服务对象满意度指标

1) 目标群众满意度(%), 目标值 95, 完成值 95, 分值 10, 得分 10。

三、存在的主要问题及改进措施

（一）主要问题

无

（二）改进措施

无