

2021 年度  
泰宁县大田乡中心小学  
部门决算



## 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责 .....	1
二、单位基本情况 .....	1
三、单位主要工作总结.....	1
<b>第二部分 2021 年度部门决算表</b> .....	
一、收入支出决算总表 .....	6
二、收入决算表 .....	7
三、支出决算表 .....	7
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	10
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	12
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	13
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	13
<b>第三部分 2021 年度部门决算情况说明</b> .....	14

一、收入支出决算总体情况说明 .....	14
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	15
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明 .....	16
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	16
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	16
六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明 .....	17
七、预算绩效情况说明.....	18
八、其他重要事项情况说明.....	18
<b>第四部分 名词解释 .....</b>	<b>19</b>
<b>第五部分 附件 .....</b>	<b>21</b>

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责

大田乡中心小学的主要职责是：

（一）负责贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，对学生进行德育、智育、体育、美育和劳动等方面的教育。

（二）实施小学义务教育，促进基础教育发展。为学龄前儿童提供保育和教育服务。小学学历教育。

## 二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2021 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
泰宁县大田乡中心小学	事业单位	41

## 三、单位主要工作总结

2021 年，泰宁县大田乡中心小学主要任务是：着重教育质量提升，扎实推进素质教育。深化特色建设，着力提升校

园文化，提高办学质量品位。坚持以人为本，营造“温馨家园”的氛围。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）教师队伍素质得以提升。

1. 班子成员本学年听课达 50 节以上，对新教学理念和教改动向进一步了解。及时了解了教师的教育教学状态。

2. 加强了全校教师的思想品德、职业理想和职业道德建设，引导教职工树立正确的育人观、科学的发展观，以德修身、爱岗敬业、甘于奉献、淡泊名利，自觉培养健康的生活习惯，以无私奉献的精神服务于学校。

3. 着力培养教师的专业发展。

（1）开展教师读书活动，打造学习型校园。

（2）建立和完善校本教研制度。

（二）加强德育建设，提升师生的道德素养。

学校的德育工作将主要依托少先队组织，以公民道德建设实施纲要为指导，狠抓养成教育，以爱国主义教育为主线，以大田村红色教育基地为依托，开展丰富多彩的教育活动，把我校的德育工作推上一个新的台阶。

1. 狠抓德育队伍建设，做到人人都是德育工作者。

继续抓好班主任队伍建设，整合班主任、任课教师、少先队辅导员、家长等各方力量，健全学校、家庭、社会“三结合”德育工作网络，进一步聚集德育合力。

2. 强化规范养成教育，培养学生良好行为习惯。

着眼细节抓好养成教育，坚持正面引导和严明纪律约束相结合，培养学生守规矩的习惯。

3. 开展丰富多彩的德育活动，努力拓宽育人渠道。

结合学雷锋日、妇女节、清明节、劳动节、儿童节、教师节、国庆节等节日，学校少先队组织开展丰富多彩的各类活动，让学生在活动中体验、感悟。通过各种无形的约束力规范自己的行为。

（三）着重教育质量提升，扎实推进素质教育。

1. 强化教学管理，规范教学常规。

（1）常规工作规范化。

①备课 备课要提前一周，精心备好每一堂课，不得出现无教案进课堂的现象。教导处将进行定期检查，及时反馈，认真整改。

②上课 课堂教学是主阵地，是提高教学质量的关键，因此要体现“新课程标准”的理念，认真处理好学、教、练三者的关系。

③作业 教师要精心布置作业，加强针对性，体现灵活性，提倡分层布置作业，控制学生的课外作业量。

④辅导 课外辅导要紧紧围绕辅优转差这一总目标，既要面向全体，又要分层次进行个别辅导，做到因材施教，辅导的计划要有可操作性。

## （2）教学手段现代化。

鼓励教师在教学中使用现代化教学手段，积极推动多媒体信息技术在课堂教学中的应用并在效果上加以提高。

## （3）调研活动精细化。

### 2. 注重学生全面发展，促进学生整体素质提升。

加强体、音、美等综合学科的教学工作，大力推进素质教育。开展丰富多彩的学习竞赛活动，以提高学生的学习兴趣，促使其产生自主学习内驱力。

（四）深化特色建设，着力提升校园文化，提高办学质量品位。

优秀的学校文化可以优化学校育人环境，可以体现学校综合办学水平，反映学校个性魅力与办学特色。新的学期，学校将在新课程理念的引领下，制订并实施《学校文化提升工程实施方案》，构建具有学校特色的校园文化体系，并大力从文化、体育、艺术、科技、书法、文明礼仪等方面构建具有学校特色的校本课程。使学校成为“学生幸福成长的乐园”。

## （五）构建平安和谐校园。

我校安全工作继续贯彻“安全第一，预防为主”的方针，切实加强学校安全工作管理，增强师生安全意识，完善学校内部安全管理体制，避免各类事故的发生。

## （六）加强后勤管理，提供后勤有力保障。

后勤要成为学校可持续发展的坚实后盾，后勤人员必须本着服务全局、服务育人的宗旨，更新观念，勤奋工作，为学校教育教学的顺利开展提供有力保障。

（七）坚持以人为本，营造“温馨家园”的氛围。

1、定期召开教职工大会，倾听教职工的呼声，了解教职工的建议和要求，努力为教职工排忧解难。

2、关心广大女教职工的学习、工作和生活，进一步提高女教职工的整体素质，充分发挥她们在教育教学工作中的作用。

3、坚持开展丰富多彩的教职工文化体育活动。使广大教职工在紧张的工作之余，有较丰富的文化生活和体育活动加以调节和补充，促进身心健康和工作效率的提高，有力地推动学校校园文化的建设、精神文明建设和教职工队伍建设。

## 第二部分 2021 年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：大田乡中心小学

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	664.01	一、一般公共服务支出	0
二、政府性基金预算财政拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0	三、国防支出	0
四、上级补助收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	0	五、教育支出	664.01
六、经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、附属单位上缴收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、其他收入	0	八、社会保障和就业支出	0
		九、卫生健康支出	0
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0
		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、抗议特别国债安排的支出	0
<b>本年收入合计</b>	664.01	<b>本年支出合计</b>	664.01
使用非财政拨款结余	0	结余分配	0
年初结转和结余	0	年末结转和结余	0
<b>总计</b>	664.01	<b>总计</b>	664.01

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开 02 表  
单位：万元

单位：大田乡中心小学

项目			本年收 入合计	财政 拨款 收入	上级补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
支出功能分 类科目编码	科目名称								
类	款	项	合计	664.01	664.01	0	0	0	0
205			教育支出	664.01	664.01	0	0	0	0
20502			普通教育	664.01	664.01	0	0	0	0
2050201			学前教育	34.00	34.00	0	0	0	0
2050202			小学教育	541.90	541.90	0	0	0	0
2050299			其他普通 教育支出	88.11	88.11	0	0	0	0

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 三、支出决算表

### 支出决算表

公开 03  
表

单位：大田乡中心  
小学

单位：万元

项目			本年支 出合计	基本 支出	项目 支出	上缴上级 支出	经营 支出	对附属单位补助 支出
支出功能分 类科目编码	科目名称							
类	款	项	合计	664.01	664.01	0	0	0
205			教育支出	664.01	664.01	0	0	0
20502			普通教育	664.01	664.01	0	0	0
2050201			学前教	34.00	34.00	0	0	0

	育						
2050202	小学教育	541.90	541.90	0	0	0	0
2050299	其他普通教育支出	88.11	88.11	0	0	0	0

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

#### 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：大田乡中心小学

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
一、一般公共预算财政拨款	664.01	一、一般公共服务支出	0	0	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	0	二、外交支出	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	0	三、国防支出	0	0	0	0
		四、公共安全支出	0	0	0	0
		五、教育支出	664.01	664.01	0	0
		六、科学技术支出	0	0	0	0
		七、文化旅游体育与传媒支出	0	0	0	0
		八、社会保障和就业支出	0	0	0	0
		九、卫生健康支出	0	0	0	0
		十、节能环保支出	0	0	0	0
		十一、城乡社区支出	0	0	0	0
		十二、农林水支出	0	0	0	0
		十三、交通运输支出	0	0	0	0

		十四、资源勘探信息等支出	0	0	0	0
		十五、商业服务业等支出	0	0	0	0
		十六、金融支出	0	0	0	0
		十七、援助其他地区支出	0	0	0	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	0	0	0	0
		十九、住房保障支出	0	0	0	0
		二十、粮油物资储备支出	0	0	0	0
		二十一、国有资本经营预算支出	0	0	0	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0	0	0	0
		二十三、其他支出	0	0	0	0
		二十四、债务还本支出	0	0	0	0
		二十五、债务付息支出	0	0	0	0
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0	0	0	0
<b>本年收入合计</b>	664.01	<b>本年支出合计</b>	664.01	664.01	0	0
年初财政拨款结转和结余	0	年末财政拨款结转和结余	0	0	0	0
一般公共预算财政拨款	0	0	0	0	0	0
政府性基金预算财政拨款	0	0	0	0	0	0
国有资本经营预算财政拨款	0	0	0	0	0	0
<b>总计</b>	664.01	<b>总计</b>	664.01	664.01	0	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：大田乡  
中心小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		664.01	664.01	0
205	教育支出	664.01	664.01	0
20502	普通教育	664.01	664.01	0
2050201	学前教育	34.00	34.00	0
2050202	小学教育	541.90	541.90	0
2050299	其他普通教育支出	88.11	88.11	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：大田乡中心小学

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类 科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	592.04	302	商品和服务支出	58.54	30703	国内债务发行费用	0
30101	基本工资	113.71	30201	办公费	9.98	30704	国外债务发行费用	0
30102	津贴补	0	30202	印刷费	8.23	310	资本性支出	0

	贴							
30103	奖金	80.00	30203	咨询费	0.20	31001	房屋建筑物购建	0
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	31002	办公设备购置	0
30107	绩效工资	121.00	30205	水费	0.26	31003	专用设备购置	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	80.00	30206	电费	2.06	31005	基础设施建设	0
30109	职业年金缴费	0	30207	邮电费	0.68	31006	大型修缮	0
30110	职工基本医疗保险缴费	23.31	30208	取暖费	0	31007	信息网络及软件购置更新	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	30209	物业管理费	0.42	31008	物资储备	0
30112	其他社会保障缴费	3.03	30211	差旅费	2.16	31009	土地补偿	0
30113	住房公积金	89.04	30212	因公出国(境)费用	0	31010	安置补助	0
30114	医疗费	0	30213	维修(护)费	22.16	31011	地上附着物和青苗补偿	0
30199	其他工资福利支出	81.95	30214	租赁费	0	31012	拆迁补偿	0
303	对个人和家庭的补助	13.43	30215	会议费	0	31013	公务用车购置	0
30301	离休费	0	30216	培训费	1.60	31019	其他交通工具购置	0
30302	退休费	0	30217	公务接待费	0.79	31021	文物和陈列品购置	0
30303	退职(役)费	0	30218	专用材料费	0	31022	无形资产购置	0
30304	抚恤金	5.68	30224	被装购置费	0	31099	其他资本性支出	0
30305	生活补助	2.00	30225	专用燃料费	0	312	对企业补助	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	0	31201	资本金注	0

							入	
30307	医疗费 补助	0	30227	委托业务 费	0	31203	政府投资 基金股权投 资	0
30308	助学金	4.75	30228	工会经费	8.14	31204	费用补贴	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	0	31205	利息补贴	0
30310	个人农 业生产补 贴	0	30231	公务用车 运行维护费	0	31299	其他对企 业补助	0
30311	代缴社 会保险费	0	30239	其他交通 费用	0	399	其他支出	0
30399	其他对 个人和家 庭补助	1.00	30240	税金及附 加费用	0	39906	赠与	0
			30299	其他商品 和服务支出	1.86	39907	国家赔偿 费用支出	0
			307	债务利息及 费用支出	0	39908	对民间非 营利组织和 群众性自治 组织补贴	0
			30701	国内债务 付息	0	39999	其他支出	0
			30702	国外债务 付息	0			
人员经费合计		605.47	公用经费合计					58.54

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：大田乡中心小学

公开 07 表  
单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.79
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0

其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0.79

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：大田乡中心小学

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：大田乡中心小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0	0	0

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年本单位年初结转和结余 0.00 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 664.01 万元，本年支出 664.01 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

（一）2021 年收入 664.01 万元，比上年决算数减少 124.42 万元，下降 15.78%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 664.01 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

(二) 2021年支出664.01万元，比上年决算数减少124.42万元，下降15.78%，具体情况如下：

1. 基本支出 664.01 万元。其中，人员支出 605.47 万元，公用支出 58.54 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2021 年一般公共预算拨款支出 664.01 万元，比上年决算数减少 121.42 万元，下降 15.46%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050201-学前教育 34 万元，较上年决算数增加 32.26 万元，增长 1854%。主要原因是幼儿园和小学支出科目变化。

(二) 2050202-小学教育 541.90 万元，较上年决算数增加 8.77 万元，增长 1.59%。主要原因是人员增加，工资增加。

(三) 2050299-其他普通教育支出 88.11 万元，较上年决算数增加 46.61 万元，增长 112.31%。主要原因是会计科目进行了调整。

### 三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

### 四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

### 五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 664.01 万元，其中：

(一) 人员经费 605.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费58.54万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## 六、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出0.79万元，比本年预算的0.9万元下降12.22%。主要原因是减少不必要的公务活动招待。具体情况如下：

(一) 因公出国（境）费支出0.00万元，比本年预算的0万元。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。本年度本部门无因公出境情况。

(二) 公务用车购置及运行费支出0.00万元，比本年预算的0万元主要是本单位无公务车。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，比本年预算的 0 万元，2021 年公务用车购置 0 辆，主要是公车改革

公务用车运行费支出 0.00 万元，比本年预算的 0 万元，主要是本单位无公务车。截至 2021 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.79 万元，比本年预算的 0.79 万元下降 12.22%。主要是减少不必要的公务活动招待，累计接待 16 批次、157 人次。

## **七、预算绩效情况说明**

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度 0 个项目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

该年度本部门无部门评价项目。（《项目支出绩效评价报告》详见附件二）

## **八、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

本单位为事业单位没有机关运行经费

### **（二）政府采购情况**

本单位 2021 年度政府采购支出总额 3.00 万元，其中：政府采购货物支出 3.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 3.00 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 3.00 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

## **第四部分 名词解释**

**一、一般公共预算财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

## 一、《项目支出绩效自评表》

该年度本部门无部门自评项目。

## 二、《项目支出绩效评价报告》

该年度本部门无部门评价项目。