

2022 年度
福建省泰宁县粮储局部
门决算

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门主要职责	4
二、部门决算单位基本情况	5
三、部门主要工作总结.....	6
第二部分 2022 年度部门决算表	10
一、收入支出决算总表	10
二、收入决算表	11
三、支出决算表	13
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表....	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	20
第三部分 2022 年度部门决算情况说明	21
一、收入支出决算总体情况说明	21
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	22
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	22
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	24
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	24
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	25
八、预算绩效情况说明.....	26
九、其他重要事项情况说明.....	26
第四部分 名词解释	28
第五部分 附件	30

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

粮储局部门的主要职责是：贯彻执行国家和省、市、县有关粮食流通和粮油储备的方针政策 and 法规，负责全县粮食流通安全，建立和完善粮食储备制度。

（一）贯彻落实国家、省、市有关粮食流通和物资储备管理的法律法规和政策，起草并组织实施全县粮食流通和物资储备管理的政策措施。

（二）研究提出全县物资储备规划、储备品种目录的建议，根据国家及省、市、县储备总体发展规划和目录，组织实施县级重要商品，重要物资（含救灾物资，下同）的收储、轮换、管理，落实有关动用计划和指令。

（三）管理全县重要商品、重要物资储备，负责县级储备粮行政管理。承担县内粮食和物资储备供求变化监测预警和应急保障工作，负责全县粮食流通宏观调控的具体工作，指导协调最低收购价粮食等政策性粮食购销和粮食产销合作。按职责范围落实粮食安全省长责任制考核工作。

(四) 按要求实施粮食和物资储备仓储管理有关制度。负责粮食流通行业安全生产工作的监督管理,承担县物资储备承储单位安全生产的监管责任。

(五) 根据全县储备总体发展规划,统一负责储备基础设施建设和管理。拟订全县储备基础设施,粮食流通设施建设规划并组织实地,管理有关储备基础设施和粮食流通设施国家,省、市投资项目。

(六) 负责对政府储备,企业储备以及储备政策落实情况进行监督检查。负责对下属粮购公司的粮食收购、储存、运输环节监督管理,按时组织实施粮食库存检查工作、粮食质量安全和原粮卫生的的监督检查。

(七) 负责全县粮食流通行业管理,严格按照《粮食流通管理条例(2021年修订版)》规定执行,并组织实施全县粮食市场体系的建设规划,组织实施粮食流通和物资储备有关标准、粮食质量标准以及有关技术规范并监督执行,指导粮食流通和物资储备的科技创新、技术改造,保全县粮食安全。

(八) 承办县委、县政府交办的其他事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，粮储部门包括 1 个机关行政处（科）室及 0 个下属单位，其中：列入 2022 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
泰宁县粮食和物资储备局	行政单位	4

三、部门主要工作总结

2022 年，粮储部门主要任务是：深入学习贯彻习近平总书记关于粮食安全重要讲话重要指示批示精神、党的二十大会议精神等，认真落实保障粮食安全重要决策部署，全力做好涉粮专项巡视巡察、专项整治、县委审计和巡察等整改工作，推动粮储事业新发展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）全力以赴抓好涉粮整改工作。根据涉粮专项巡视巡察、专项整治、县委审计和巡察反馈问题，我局照单全收，把巡察整改作为一项重大政治任务，推动问题真改实改彻底改，扎实做好整改“后半篇”文章。

（二）落实粮食安全党政同责。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格落实全面从严治党和党风廉政建设反腐败工作，结合“三会一课”，深入开展学习习近平总书记关

于粮食安全重要讲话和重要指示批示精神、党的二十大会议精神、《粮食流通管理条例》、《地方党委和政府领导班子及其成员粮食安全责任制规定》等粮食法律法规；邀请三明市粮储局局长陈明武作题为《粮安 方能安天下》专题讲座；加强理论武装，提高政治站位，坚决主动扛起粮食安全主体责任。

（三）优化订单粮食收购。一是制定收购计划。结合涉粮巡察整改工作，规范我县订单粮食收购等各项工作，我局通过前期组织召开座谈会、组织相关人员前往周边县市学习典型经验做法、征求各乡（镇）和有关部门意见后，完善我县订单粮食收购方案，并由县政府办下发《关于下达 2022 年省市县储备订单粮食收购计划的通知》（泰政办规〔2022〕4 号），将 2022 年各级储备订单粮食任务分解至各乡（镇）。二是工作部署安排。县委、县政府高度重视，8 月 12 日，县委常委、常务副县长饶秀健组织召开了全县订单粮食收购部署会议，并对收购工作做了全面安排部署，要求各有关单位要提高政治站位，坚决扛稳粮食安全政治责任，充分认识到做好粮食收购工作的重要意义，加强惠农政策宣传，确保订单任务圆满完成。三是设立专项制度。根据《福建省储备订单粮食直接补贴管理办法（试行）》等相关文件，结合实际，研究制定了《订单粮食直补资金管理制度》，设立订单直补资金专户，实行专项管理，专款专用、封闭运行。

（四）巩固考核成绩。发挥我县优势，落实粮食安全“五比五晒”考核第一季度小组第一、全市第一，实现五比五晒“开门红”；第二季度小组并列第一、全市第二；第三季度小组并列第一、全市第二。在落实粮安考核工作中，考核成绩连续5年全市领先。

（五）落实地方储备。2022年新增应急供应网点1家、社会责任储备340吨，其中新兴米业200吨、金谷米业140吨；实现应急成品粮油（应急大米153吨、食用油20吨）权属归县人民政府，2022年6月底入库城关粮食储备库，由县粮食购销公司进行代储和日常管理，全面保障了我县的粮食应急供应。应急成品粮油还在7月4日—5日，在泰宁召开的三明市稳住经济大盘·扛稳粮食安全重任推进会暨巡视巡察整改汇报会上作为参观点进行经验交流。

（六）加强监督检查。一是县领导工作调研，10月19日，县委常委、常务副县长饶秀健深入收购现场开展工作调研。二是落实组织保障，成立了粮食安全监督检查工作小组，制定印发了《泰宁县2022年度粮食流通监督检查工作方案》。三是加大执法队伍建设，组织人员参加行政执法资格考试，成绩合格。我局会同县发改局、财政局、市场监管局联合印发《关于开展粮食流通联合执法的通知》，并开展联合执法。四是强化日常监管。积

积极开展政策性粮食库存、储粮安全、秋粮收购市场专项检查、安全生产、社会责任储备及应急成品粮油等监督检查，共开展各类检查 20 余次。

（七）落实粮食质量监管。一是认真落实治理“餐桌污染”建设工作，持续推进原粮质量安全信息“一品一码”追溯体系建设，严把原粮质量安全关，严格执行粮食出入库质量检测制度，2022 年共扦样检查 47 份，粮食质量卫生指标合格率达 100%。二是加强粮食检验检测能力建设。一方面积极选送年轻职工 2 人到三明市粮油质量监测站学习和培训粮食检测业务知识，掌握粮食检测基本技能，熟悉粮食检测流程和操作规范。另一方面加大对粮食质量标化室的建设力度，改善标化室的基础设施设备，配齐质检仪器。三是加强粮食安全宣传，通过“3.15”消费者权益日、食品安全宣传周、粮食科技活动周、“世界粮食日”等大力宣传粮食安全，普及市民粮食质量安全知识，提升粮食质量安全意识。

（八）统筹做好其他工作。根据县创城办安排及时做好创城工作，并做好效能建设、精神文明、招商引资等县委、县政府交办的其他事项。

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

部门：泰宁县粮储局

公开 01 表

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	330.15	一、一般公共服务支出	15.43
二、政府性基金预算财政拨款收入	0	二、外交支出	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0	三、国防支出	0
四、上级补助收入	0	四、公共安全支出	0
五、事业收入	0	五、教育支出	0
六、经营收入	0	六、科学技术支出	0
七、附属单位上缴收入	0	七、文化旅游体育与传媒支出	0
八、其他收入	0.07	八、社会保障和就业支出	25.58
		九、卫生健康支出	2.6
		十、节能环保支出	0
		十一、城乡社区支出	0
		十二、农林水支出	0
		十三、交通运输支出	0
		十四、资源勘探信息等支出	0
		十五、商业服务业等支出	0
		十六、金融支出	0
		十七、援助其他地区支出	0
		十八、自然资源海洋气象等支出	1.49
		十九、住房保障支出	0
		二十、粮油物资储备支出	290.18
		二十一、国有资本经营预算支出	0
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0
		二十三、其他支出	0

		二十四、债务还本支出	0
		二十五、债务付息支出	0
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0
本年收入合计	330.22	本年支出合计	335.28
使用非财政拨款结余	0	结余分配	0
年初结转和结余	6.04	年末结转和结余	0.98
总计	336.26	总计	336.26

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、 收入决算表

收入决算表

编制单位：泰宁县粮食和物资储备局

2022 年度

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		330.22	330.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.07
201	一般公共服务支出	15.43	15.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	15.43	15.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010101	行政运行	15.43	15.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	25.58	25.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20805	行政事业单位养老支出	8.19	8.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.46	5.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.73	2.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	17.39	17.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	17.39	17.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200101	行政运行	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	285.12	285.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.07
22201	粮油物资事务	285.12	285.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.07
2220101	行政运行	106.85	106.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.07
2220106	专项业务活动	6.17	6.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出	172.11	172.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：泰宁县粮储局

单位：万元

项目				本年 支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营支 出	对附属 单位补 助支出
支出功能 分类科目 编码			科目名称						
类	款	项	合计	335.28	167.01	168.27	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	15.43	15.43	0.00	0.00	0.00	0.00
20101			人大事务	15.43	15.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2010101			行政运行	15.43	15.43	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保障和就业支出	25.58	25.58	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事业单位养老支 出	8.19	8.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事业单位基本养 老保险缴费支出	5.46	5.46	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506			机关事业单位职业年 金缴费支出	2.73	2.73	0.00	0.00	0.00	0.00
20808			抚恤	17.39	17.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801			死亡抚恤	17.39	17.39	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健康支出	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事业单位医疗	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101			行政单位医疗	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00
220			自然资源海洋气象等 支出	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00

22001	自然资源事务	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2200101	行政运行	1.49	1.49	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	290.18	121.91	168.27	0.00	0.00	0.00
22201	粮油物资事务	290.18	121.91	168.27	0.00	0.00	0.00
2220101	行政运行	109.89	109.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2220106	专项业务活动	6.17	0.00	6.17	0.00	0.00	0.00
2220199	其他粮油物资事务支出	174.13	12.02	162.11	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：泰宁县粮储局

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	330.15	一、一般公共服务支出	15.43	15.43		
二、政府性基金预算财政拨款	0	二、外交支出	0	0		
三、国有资本经营预算财政拨款	0	三、国防支出	0	0		
		四、公共安全支出	0	0		
		五、教育支出	0	0		
		六、科学技术支出	0	0		

		七、文化旅游体育与传媒支出	0	0		
		八、社会保障和就业支出	25.58	25.58		
		九、卫生健康支出	2.6	2.6		
		十、节能环保支出	0	0		
		十一、城乡社区支出	0	0		
		十二、农林水支出	0	0		
		十三、交通运输支出	0	0		
		十四、资源勘探信息等支出	0	0		
		十五、商业服务业等支出	0	0		
		十六、金融支出	0	0		
		十七、援助其他地区支出	0	0		
		十八、自然资源海洋气象等支出	1.49	1.49		
		十九、住房保障支出	0	0		
		二十、粮油物资储备支出	285.06	285.06		
		二十一、国有资本经营预算支出	0	0		
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0	0		
		二十三、其他支出	0	0		

		二十四、债务还本支出	0	0		
		二十五、债务付息支出	0	0		
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0	0		
本年收入合计	330.15	本年支出合计	330.16	330.16		
年初财政拨款结转和结余	0.01	年末财政拨款结转和结余	0	0		
一般公共预算财政拨款	0					
政府性基金预算财政拨款	0					
国有资本经营预算财政拨款	0					
总计	330.16	总计	330.16	330.16		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：泰宁县粮储局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
		1	2	3
	合计	330.16	161.89	168.27
201	一般公共服务支出	15.43	15.43	0.00
20101	人大事务	15.43	15.43	0.00
2010101	行政运行	15.43	15.43	0.00
208	社会保障和就业支出	25.58	25.58	0.00
20805	行政事业单位养老支出	8.19	8.19	0.00

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.46	5.46	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.73	2.73	0.00
20808	抚恤	17.39	17.39	0.00
2080801	死亡抚恤	17.39	17.39	0.00
210	卫生健康支出	2.60	2.60	0.00
21011	行政事业单位医疗	2.60	2.60	0.00
2101101	行政单位医疗	2.60	2.60	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	1.49	1.49	0.00
22001	自然资源事务	1.49	1.49	0.00
2200101	行政运行	1.49	1.49	0.00
222	粮油物资储备支出	285.06	116.79	168.27
22201	粮油物资事务	285.06	116.79	168.27
2220101	行政运行	106.79	106.79	0.00
2220106	专项业务活动	6.17	0.00	6.17
2220199	其他粮油物资事务支出	172.11	10.00	162.11

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：泰宁县粮储局

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额

301	工资福利支出	85.04	302	商品和服务支出	17.32	30703	国内债务发行费用	0
30101	基本工资	11.53	30201	办公费	2.42	30704	国外债务发行费用	0
30102	津贴补贴	12.69	30202	印刷费	0.20	310	资本性支出	14.51
30103	奖金	28.93	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.51
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.02	31003	专用设备购置	14.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.25	30206	电费	0.03	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	4.12	30207	邮电费	0.28	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	3.05	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.44	30211	差旅费	0.06	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	13.57	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	2.46	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	45.01	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.69	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	1.08	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	17.53	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00

30305	生活补助	27.48	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	4.35	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.43	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.19	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	3.38	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	3.20	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		130.06	公用经费合计					31.83

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：泰宁县粮储局

公开 07 表
单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	1.34
1. 因公出国（境）费	2	0

2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	1.34

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：泰宁县粮食和物资储备局

单位：万元

项目				年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余
支出功能 分类科目 编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	4	7	8	11	12
			合计	0	0	0	0	0	0

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：泰宁县粮食和物资储备局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022 年度本部门收入总计 336.26 万元，支出总计 336.26 万元，与上年决算数相比，各增加 108.33 万元，上升 47.53%。主要是本年度引粮入闽项目补助 149.9 万元。而死亡人员减少。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入330.22万元，比上年决算数增加125.2万元，增长61.08%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入330.15万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收0万元。
4. 上级补助收入0万元。
5. 事业收入0万元。
6. 经营收入0万元。
7. 附属单位上缴收入0万元。
8. 其他收入0.07万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出335.28万元，比上年决算数增加110.38万元，增长49.08%，具体情况如下：

1. 基本支出 167.01 万元。其中，人员支出 135.18 万元，公用支出 31.83 万元。

2. 项目支出 168.27 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计330.16万元，支出总计330.16万元，与上年决算数相比，各增加108.27万元，上升48.8%，主要是：本年度引粮入闽项目增加149.9万元，死亡抚恤减少13.19万元等。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年一般公共预算拨款支出 330.16 万元，比上年决算数增加 108.27 万元，增长 48.8%，具体情况如下：

（一）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 5.46 万元，与上年度决算数持平。主要原因是人员不变和缴费基数变化不大。

（二）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 2.73 万元，与上年度决算数持平。主要原因是人员不变和缴费基数变化小。

（三）2080801-死亡抚恤 17.39 万元，较上年决算数减少 16.19 万元，下降 48.21%。主要原因是本年度死亡人员减少。

（四）2101101-行政单位医疗保险 2.6 万元，与上年度决算数持平。主要原因是人员不变和缴费基数变化小。

（五）2220101-行政运行 106.79 万元，较上年决算数增加 0.14 万元，增长 0.13%。主要原因本年度人员工资调整。

（六）2010101 行政运行 15.43 万元，较上年决算数增加 15.43 万元，增长 100%。主要原因此款为业务费，主要用于涉粮巡察后各项行政运行开支。

（七）2200101-行政运行 1.49 万元，较上年决算数增加 1.49 万元，增长 100%。此款为年终调资差额拨款。

（八）2220106-粮食专项业务活动 6.17 万元，较上年决算数减少 4.9 万元，降低 41.1%。此款为上年度结转业务费，用于各项行政开支。

（九）2220199-其他粮油事务支出 172.11 万元，较上年决算数增加 112.29 万元，上升 187.8%。主要原因是本年度引粮入闽项目资金下达，上年度涉粮巡察各地区都暂缓未下达。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 161.89 万元，其中：

（一）人员经费 130.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 31.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 1.34 万元，完成全年预算的 70.53%；较上年增加 0.7 万元，增长 108.16%。主要原因 2021 年 10 月份开始迎接涉粮巡察，而此次巡察的接待等经费支出均由县里支付。2021 年巡察后，2022 年省市级粮食主管部门、纪委监委等部门陆陆续续对涉粮巡察“回头看”检查，以及常态化开展涉粮业务交叉检查，因此本年度接待费增加。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年

增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。2022 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。截至 2022 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 1.34 万元，完成全年预算的 70.53%；较上年增加 0.7 万元，增长 108.16%。主要原因 2021 年 10 月份开始迎接涉粮巡察，而此次巡察的接待等经费支出均由县里支付。2021 年巡察后，2022 年省市级粮食主管部门、纪委监委等部门陆陆续续对涉粮巡察“回头看”检查，以及常态化开展涉粮业务交叉检查，因此本年度接待费增加。累计接待 10 批次、91 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度 2 个项目实施单位自评，分别是业务费 25 万元、粮食风险基金 125 万元项目，涉及财政拨款资金共计 150 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

对 2 个项目实施部门评价，分别是业务费、粮食风险基金项目，涉及财政拨款资金共计 150 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 2 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 31.83 万元，比上年决算数增长 280.2%，主要原因是：涉粮巡查后差旅费、接待费、办公设备等开支增加。

（二）政府采购情况

本部门 2022 年度政府采购支出总额 1.06 万元，其中：政府采购货物支出 1.06 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 1.06 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 1.06 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、

提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、

办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表
(2022 年度)

项目名称		粮食风险基金						
主管部门		泰宁县粮食和物资储备局			实施单位		泰宁县粮食和物资储备局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	125	12	125	10	100	10	
	其中：当年财政拨款	125	12	125	10	100	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	确保县级储备轮换工作顺利完成，粮食安全储存，非常时期确保有合格的粮食能用于保障军需民食。				已顺利完成县级 1000 吨粮食轮换，并增储 1449 吨已经在规定时限内安全入库。顺利完成上级各项指标，确保有合格的粮食能用于保障军需民食。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	轮换数量	≥1000.0	1000.00	15.0	15.0	无偏离
		质量指标	轮换质量	确保轮入	质检合格	10.0	10.0	轮换质量
		时效指标	资金到位及时	≥100.00	125.00	15.0	15.0	资金到位及时率
		成本指标	资金实际支出	依据财政	控制成本	10.0	10.0	资金实际支出率
	效益指标	经济效益 指标	经济效益	确保粮好价优，符合国家粮食标准。	根据政策 执行三年 一轮换政 策，确保农 民有安全 可靠的粮 食，同时也 保证企业	7.0	6.0	今年干旱年度，各地区粮食收购困难，再加上多年疫情，成本加大，而价格不涨，农民情绪波动较大。影响效益。

		社会效益	轮换社会效益	保护农民	保护农民	7.0	7.0	
		生态效益指标	公众满意度	≥80.00 百分比	75.00	8.0	7.5	收购期间时间紧任务重,每次只能收购一批次整理一下内务,只能抽空清理周围环境,因此难免给居民带来些许不满。
		可持续影响指标	轮换粮食安全储存	确保粮食安全	确保城区及旅游人口粮食供	8.0	8.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	居民满意度	≥80.00 %	70.00	10.0	8.75	收购期间时间紧任务重,每次只能收购一批次整理一下内务,只能抽空清理周围环境,因此难免给居民带来些许不满。
总分						90	87.25	
总分值、评价总分 (100 分)						100	97.25	
评价等级		☒ 优 (S≥90) ☐ 良 (90>S≥80) ☐ 中 (80>S≥60) ☐ 差 (60<S)						

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		部门业务费					
主管部门		泰宁县粮食和物资储备局			实施单位	泰宁县粮食和物资储备局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	25	12	25	10	100	10
	其中: 当年财政拨款	25	12	25	10	100	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度	预期目标			实际完成情况			

	由于省长责任制考核内容所需经费。粮食安全省长责任制是国务院从粮食生产、流通、消费各环节对各省级人民政府在维护国家粮食安全的事权与责任方面建立的一项制度。旨在要求各级政府切实承担起保障本地区粮食安全的主体责任，全面加强粮食生产、储备和流通能力建设。从而确保国家粮食安全。2019年7月份开始民政局把应急救灾物资划分给我局保管及采购。职能多了而人员未增加，因此需一定的保管经费。				按照预期目标，确保单位工作正常运转。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	救灾物资储备量	确保救灾行动顺利	没耽误救灾行动	15.0	15.0	无偏离
		质量指标	救灾物资质量	确保救灾行动顺利	没耽误救灾行动	10.0	10.0	无偏离
		时效指标	资金到位及时	≥100.00	25.00	15.0	15.0	资金到位及时率
		成本指标	资金实际支出率	依据财政拨款控制	控制成本	10.0	10.0	资金实际支出率
	效益指标	经济效益指标	粮安考核成绩	充分做好迎检准备，确保考核成绩优异	充分做好迎检准备，确保考核成绩优异	7.0	7.0	无偏离
		社会效益指标	国家对整个粮食系统进行宏观调控	粮食、物资供应量稳定	粮食、物资供应量稳定	7.0	7.0	无偏离
		生态效益指标	粮库周围居住环境	≥80.00百分比	75.00	8.0	7	收购期间时间紧任务重，每次只能收购一批次整理一下内务，只能抽空清理周围环境，因此难免给居民带来些许不满。

		可持续影响指标	提高种粮积极性	传达国家优惠政策，提高农民种粮积极性	传达国家优惠政策，提高农民种粮积极性	8.0	8.0	无偏离
	满意度指标	服务对象满意度指标	居民满意度	>=80.00 %	70.00	10.0	8.75	收购期间时间紧任务重，每次只能收购一批次整理一下内务，只能抽空清理周围环境，因此难免给居民带来些许不满。
总分						90	87.75	
总分值、评价总分（100分）						100	97.75	
评价等级		☒ 优（S≥90） ☐ 良（90>S≥80） ☐ 中（80>S≥60） ☐ 差（60<S）						

二、《项目支出绩效评价报告》

粮食风险基金绩效自评报告

一、项目概况

泰宁县粮储局是县政府的职能部门，主要负责全县粮食流通宏观调控，行业指导和地方储备粮管理。储备粮是调控粮食的重要物质，为了落实粮食安全省长负责制，确保粮食安全，提高粮食调控能力，保障突发事件粮食供应，维护社会稳定。

二、项目基本情况

（一）项目的实施依据；国发[1994]31号《粮食风险基金实施意见》。

（二）项目基本性质、用途和主要内容、涉及范围；

（1）性质：粮食风险基金是中央和地方政府用于平抑粮食市场价格，补贴部分吃返销粮农民因粮食销价提高而增加的开支，是促进粮食生产稳定增长，维护粮食正常流通秩序，实施经济调控的专项资金。

（2）用途：闽财建[2016]67号文件中，明确规定粮食风险基金必须专项用于：

① 储备粮油所需费用，包括保管费用（含损耗），轮换费用（含差价）贷款利息等。

② 政策性挂账利息补贴。包括陈化粮利息支出：改革前按保护价购进的库存粮食销售发生的价差亏损，经省级人民政府审核后，允许挂账的利息支出，1998年6月以后，新发生的亏损挂账，经省级人民政府认定为政策性挂账的利息支出。

③ 粮食企业经同级人民政府批准执行最低收购执行的预案政策，敞开收购农民余粮，致使经营周转粮库存增加，流转费用提高，而又不能通过顺价出售予以弥补的超正常库存粮食的利息和费用补贴。

④ 在确保粮油储备支出等重点后，如有节余，经同级人民政府批准，可用于国有粮食购销企业分流人员的适当补助，消化

粮食财务挂账等粮食方面的开支

⑤ 其他经省级人民政府批准的粮食方面的支出。

3. 项目申报的可行性、必要性及其论证过程；建立粮食风险基金制度是我县大力发展农业、提高农民收入保护农民种粮积极性的一项重大措施。

4. 项目绩效总目标及阶段性目标情况

项目绩效总目标：粮食风险基金用于平抑粮食市场价格，补贴部分吃返销粮农民因粮食销价提高而增加的开支，促进了粮食生产稳定增长，维护了粮食正常流通秩序，提高了农民种粮积极性，确保了粮食安全。

三、项目实施基本情况

（一）项目组织管理情况

组织绩效评价工作领导小组，由局长任组长，分管领导具体负责，制定评价工作方案，局办公室、财务科、业务股、监督检查股承担绩效考评具体工作。组长牵头组织各职能部门，做好粮食安全省长责任制考核工作，向省考核办上报工作报告和相关考核资料，考核结果成绩优良。对项目实施过程中的保管、轮换和资金的拨付使用等环节进行了认真的监督检查和审核，确保项目运作的规范有序、公开透明。开展粮食库存检查，内容包括储粮数量、质量、轮换情况，下拨资金使用和安全生产等，抽取样品

送省粮油质量检验中心进行检验鉴定，对检查中发现的问题，督促企业进行整改。

（二）项目资金使用情况

2022 年度粮食风险金配套项目支出预算安排 125.0 万元，总投入 125.0 万元，其中：财政资金投入 125.0 万元，资金到位 125.0 万元，实际使用 125.0 万元，项目资金到位率 100 %，支出实现率 100 %，资金使用过程严格根据粮食风险金的管理规定，每笔资金均经财政局审核后才拨付，做到账目清楚、手续完备、专款专用，坚决杜绝挪用、截留、虚报冒领等违规行为。

四、项目绩效分析

（一）项目绩效评价工作开展情况

2022 年 粮食风险金配套 项目的自评根据设计的自评指标体系，采用现场核验、查看内业等方法开展绩效自评，经评价，自评得分 97.25 分，自评等级为 优秀 。

（二）项目绩效目标完成情况

经评价核验，2022 年粮食风险金配套项目的年度绩效目标全部完成，部分指标超额完成。具体如下：

- 1、预算执行率满分 10 分，自评得分 10 分。

2、产出数量目标满分 15 分，自评得分 15 分。：2022 年全年县储备粮食轮换 1000 吨，达到年初绩效目标任务值。目标完成 100%。

3、产出质量目标自满分 10 分，自评得分 10 分。2022 年按期保质保量完成年初下达任务，收购储备粮的质量完全符合国家制定相关指标，杂质、水分在规范要求范围，达到年初绩效目标任务值。

4、成本目标自满分 10 分，自评得分 10 分。2022 年控制成本不超不乱支。

5、时效目标自满分 15 分，自评得分 15 分。2022 财政资金及时拨付。

6、2022 年该项目实施后，效益目标满分 30 分，自评得分 28.5 分。具体情况如下；

①经济效益目标 7 分，得分 6 分，今年干旱年度，各地区粮食收购困难，再加上多年疫情，成本加大，而价格不涨，农民情绪波动较大。影响效益。

②社会效益目标：7 分，得分 7 分，得分原因：22 年收粮困难，粮食收购政策保证了粮食市场价格稳定，未出现大波动现象。

③环境效益：8 分，得分 7.5 分，得分的原因：收购期间是库内不随便堆放杂物，无虫害老鼠，扣分原因：收购期间时间

紧任务重，每次只能收购一批次整理一下内务，只能抽空清理周围环境，因此难免给居民带来些许不满。

④可持效益目标 8 分，得分 8 分，得分的原因是轮换差价费用保管费用为粮食收购企业减轻收购压力。

⑤服务对象满意度 10 分，得分 8.75 分，扣分原因：收购期间时间紧任务重，每次只能收购一批次整理一下内务，只能抽空清理周围环境，因此难免给居民带来些许不满。自评扣 1.25 分，下一步部门将进一步改进。

四、存在问题

1、而粮食风险基金基数多年不变。而当前因多年疫情影响，物价上涨，天气干旱，导致农民种粮积极性减少。再加上县级储备粮保管补贴，轮换费补贴标准少，这样无形当中加大了企业的负担，再者近几年贸易粮越做越困难，企业经济效益下降，综合各因素导致下属企业遇到瓶颈

2、仓库老化损坏严重县级储备粮承储企业大部分仓库建于上世纪 70-80 年代，使用年久，虽然已做改造，但是大雨时仍存在不同程度天面漏水、墙体渗水等安全隐患，给确保储粮安全带来较大压力。同时由于老仓旧库多，有效仓容不足，仓容紧张的状况长期得不到解决。

3、人员编制少，部门人员老龄化严重，基层粮库收购销售

等出入库等作业操作均为机械化，缺少专业技术人才。

五、有关建议

1、引导企业完善经营管理机制，提高竞争力，督促引导企业按现代企业制度要求，加强管理机制创新和经营观念转变。练好内功，挖掘潜力，寻找新增长点，使企业真正成为适应多元化市场竞争要求和满足在粮食调控中发挥主导作用需要的市场主体。

2、引进专业人才，实施科学保粮，提高保管工作水平，积极应用推广储粮新工艺新技术，不断提高储粮科技含量，实现仓储工作的机械化、规范化和科学化，全面提高仓储管理工作水平。

3. 调高保管、轮换费补贴标准

随着保管、轮换相关费用的大幅上涨，目前保管、轮换补贴收入入不敷出，建议根据物价上涨情况，适当调高保管、轮换补贴标准。

预期主要的经济、政治、环境和社会效益：粮食风险金确保了粮食储备任务落实到位，实现了储备粮管理良性循环，常储常新，保障粮食市场的稳定性，确保了国家粮食安全，为我国经济持续稳定发展起到了重要作用。